



PLAN REVİZYONU SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

Performans Kriteri	Etkinlik ve Verimlilik	Performans Göstergesi	Doğruluk	Performans Hedefi	% 97	Ölçüm Periyodu	7 gün
1	Başvuru Alınması	F.N	Faaliyetler	Referans Doküman	Kayıt	Sorumlular	Zaman
2	Meclisine Sunum	1	Vatandaş Resmi Kurum, İlk Kademe Belediyeleri'nden plan tadilatı dosyası gelir veya gerekli görülen yerlerde plan tadilatı işlemleri başlar.	B.B.Kanunu	Otomasyon	Kalem	1-10 dk.
3	Karar?	2	Alınan dosyanın ekleri ve harcın yatırılıp yatırılmadığı kontrol edildikten sonra A.B.B. Meclisine sunulmak üzere yazı İşleri Şube Müdürlüğüne gönderilir.	B.B.Kanunu	Yazı	Şehir Plancısı	Her ay yapılan meclise kadar
4	Dosyaların İmar Komisyonuna Sunumu	3	A.B.B. Meclisinden 5 meclis üyesinden oluşan imar komisyonuna havale edilen dosyalar her hafta düzenlenen imar komisyonuna hazırlanır ve sunulur.	Dosya Plan	Komisyon Konuları Tablosu	Şehir Plancısı	1 hafta
5	İmar Komisyon Raporu	4	İmar Komisyonuna Sunulan Dosyalar komisyon üyeleri tarafından görüşülür	İmar Kanunu	Komisyon Konuları Tablosu	Şehir Plancısı	3 Saat
6	Meclisine Sunum	5	Karara bağlanır ve İmar Komisyon Raporu hazırlanır, komisyon üyelerine imzalatılır	İmar Kanunu	Komisyon Raporu	Şehir Plancısı	3 Saat
7	Karar?	6	Dosya İmar Komisyonunda alınan Kararla Meclis üye sayısı kadar plan ve karar çoğaltılarak A.B.B: Meclisine sunulmak üzere Yazı İşleri Müdürlüğüne gönderilir	B.B.Kanunu	Yazı Plan	Şehir Plancısı	1 Gün
8	Tebliğ	7	A.B.B. Meclisice Dosya hakkında alınan karar "Ret" ise 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı tadilatı ise meclis kararı ilgisine tarafımızca bildirilir. 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı ise ilgili İlk Kademe Belediyesine tarafımızca meclis kararları gönderilir	B.B.Kanunu	Meclis Kararı	Raportör Meclis Üyeleri	3 saat
9	İlan ve Askı	8	A.B.B. Meclisice Dosya hakkında alınan karar "Kabul" ise İlk Kademe Belediyesine karar ve ekler gönderilir	B.B.Kanunu	Meclis Kararı	Şehir Plancısı	1 hafta
10	İtiraz	9	Karar yerel bir gazetede ilan edilir ve 1 ay süreyle plan askıda bırakılır. 1/5000 ölçekli planlar A.B.B sinde 1/1000 Ölçekli planlar İlk Kademe belediyelerinde askıya çıkar	B.B.Kanunu	Sayı	Şehir Plancısı	1 Ay
11	Tadilatların İşlenmesi	10	Askıda kalan planlara itiraz olursa İmar Komisyonuna gönderilir	B.B.Kanunu İmar Kanunu	Komisyon Konuları Tablosu	Şehir Plancısı	1 Gün
		11	Plan Tadilatı askıdan indiği haliyle diazo paftalar üzerine işlenir.	B.B.Kanunu İmar Kanunu	Pafta	Teknik Ressam	1 hafta



PLAN REVİZYONU SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

Performans Kriteri	Etkinlik ve Verimlilik	Performans Göstergesi	Doğruluk	Performans Hedefi	% 97	Ölçüm Periyodu	7 gün
		F.N	Faaliyetler	Referans Doküman	Kayıt	Sorumlular	Zaman
1	Başvuru Alınması	1	Vatandaş Resmi Kurum, İlk Kademe Belediyeleri'nden plan tadilatı dosyası gelir veya gerekli görülen yerlerde plan tadilatı işlemleri başlar.	B.B Kanunu	Otomasyon	Kalem	1-10 dk.
2	İnceleme	2	İşin niteliği ve çalışma alanları belirlenir	İmar Kanunu	Dosya	Şube Müdürü	1 hafta
	Teknik Şartnamenin Hazırlanması	3	Teknik Şartnamede işin tanımı, amacı süreci belirlenir ve davet mektubu hazırlanır	B.B.Kanunu	Davet Mektubu	Şube Müdürü	1 hafta
4	Yaklaşık Maliyetin Hesaplanması	4	Özel Şirketlere Davet mektubu ve teknik şartname gönderilerek fiyat teklifleri alınır. Gelen tekliflere göre yaklaşık maliyet hesaplanır.	B.B.Kanunu	Fiyat Teklifleri	Şube Müdürü	1 hafta
5	Usul Belirlenir	5	İhale yönetmeliğinde belirlenen fiyat aralıklarına göre hizmet alımı Usulü belirlenir.	İhale Yönetmeliği	Rapor	Şube Müdürü	2-3 gün
	İhale Usulü	6	İhale usulü ile ise İhale işleri Şube Müdürlüğüne yazı Yazılarak alım yaptırılır	B.B.Kanunu	Yazı	Şube Müdürü	1 hafta
	Hizmet Alımı Usulü	7	Hizmet Alımı Usulü ile Satın alma Şube Müdürlüğüne Teknik Şartname teklif mektupları ile talep formu gönderilerek hizmet alımı yapılır.	B.B.Kanunu	Yazı	Şube Müdürü	1 hafta
8	Tebliğ	8	Satın Alma Şube Müdürlüğü veya İhale İşleri Şube Müdürlüğü tarafından alım yapılacak firma tarafımıza tebliğ edilir.	B.B.Kanunu	Yazı	Şube Müdürü	1 hafta
9	Firmaya Gerekli Evraklar Sağlanır	9	İşi yapacak olan firmaya gerekli evrak ve bilgiler verilir	İmar Kanunu Teknik Şartname	Dosya	Şube Müdürü	2-3 gün
10	İş Teslimi Kontrolü	10	Firma işi teslim ederken işin teknik Şartname koşullarına uygun olarak yapılıp yapılmadığı kontrol edilerek teslim alınır.	İmar Kanunu Teknik Şartname	Uygunluk Onayı	Şube Müdürü	İş teslim Süreci Sonunda