



**TÜRKİYE CUMHURİYETİ**  
**ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**İSMAİL BAHA SÜRELSAN KONSERVATUVARI**  
**EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**Genel Hükümler**

**Kapsam**

**MADDE 1 - (1)** Bu yönetmelik, Antalya Büyükşehir Belediyesi İsmail Baha Sürelsan Konservatuvarı bölümlerine ait öğretim, eğitim ve sınav esaslarını düzenler.

**Kısaltmalar**

**MADDE 2 - (1)** Bu yönetmelikte geçen tanımlar:

- a) Başkanlık: Büyükşehir Belediye Başkanı,
- b) Konservatuvar: İsmail Baha Sürelsan Konservatuvarı'nı,
- c) Daire Başkanı: Konservatuvar Şube Müdürlüğü'nün bağlı olduğu Daire Başkanlığı'nı,
- ç) Şube Müdürü : Konservatuvar Şube Müdürlüğü'nü,
- d) Yönetim Kurulu: Konservatuvar Yönetim Kurulu'nu,
- e) Koordinasyon Başkanı: Konservatuvarın ilmi ve teknik, eğitim, öğretim ve sanat faaliyetlerinden sorumlu Eğitim, Planlama ve Koordinasyon Başkanı,
- f) Bölüm Başkanı: TSM - THM – FOLKLOR ve TİYATRO Bölüm Başkanlarını,
- g) Öğretim Görevlisi: Eğitim ve Öğretim Derslerine giren, Kültür ve Sanat Öğretmenleri.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Giriş Sınavları-Kesin Kayıt**

**MADDE 3 - (1)** Konservatuvara her yıl belli kontenjana göre öğrenci alınır, kontenjan yönetim kurulunca belirlenir. Konservatuvara girebilmek için, yapılacak giriş sınavında başarılı olmak şarttır.

**MADDE 4 - (1)** Konservatuvara kayıt- kabul şartları, istenen belgeler, sınav yeri, gün ve saati, Yönetim Kurulunca belirlenir, basın ve diğer araçlarla duyurulur. Kayıt için belgeleri süresinde teslim eden adaylar için “Öğrenci Aday Kayıt Formu” düzenlenir. Bu form, aynı zamanda “ Sınav Giriş Belgesi” niteliğindedir.

**MADDE 5 - (1)** Konservatuvara gireceklerde aranan şartlar şunlardır:

- a) En az Ortaokul (İlköğretim) mezunu olmak.
- b) 36 yaşından gün almamış olmak,
- c) Beden yapısı, ses diksiyon ve kulak yapısı gibi özellikler bakımından girmek istediği bölüme uygun olmak.
- ç) Giriş sınavında başarılı olmuş olmak.

**Giriş sınavları**

**MADDE 6 - (1)** Giriş sınavları, adayların son başvuru tarihini izleyen bir hafta içinde yapılır. Zorunlu haller dışında sınav programına uyulur.Giriş sınavı komisyonu, yönetim kuruludur.Giriş sınavlar, komisyonun alacağı karara göre; yazılı, sözlü- uygulamalı veya bunların bileşimi biçiminde yapılır ve sonuçlar bir tutanakla müdürlüğe bildirilir.

**MADDE 7 - (1)** Giriş sınavında adaylar 0-100 arası puanla değerlendirilirler. 60 tan aşağı puan alanlar başarısız sayılır ve ne olursa olsun Konservatuvara alınmazlar. Adaylar aldıkları puanlara göre kontenjan fazlası yedeğe alınır.



**TÜRKİYE CUMHURİYETİ**  
**ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**İSMAİL BAHA SÜRELSAN KONSERVATUVARI**  
**EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ**

**MADDE 8 - (1)** Giriş sınavlarında üstün bir yetenek, bilgi ve beceri düzeyinde oldukları saptananlar, sınav komisyonunun oy birliği ile alacağı kararla “ intibak” sınavına tabi tutulurlar ve intibak ettirilirlir.

**Kesin kayıt**

**MADDE 9 - (1)** Giriş sınavında başarılı olan adaylar, sınav sonuçlarının ilanını takibeden 7 gün içinde kesin kayıtlarını yaptırırlar. Yapılan kayıtlar sonunda kontenjan dolmadığı takdirde, sıradaki yedekler çağrılır. Yedeklerin de kayıt süreleri 7 günden fazla olamaz. Belirtilen sürede kayıt yaptıranların sayısı ne olursa olsun yeniden sınav açılmaz.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**  
**Öğretim ve Eğitim**

**MADDE 10 - (1)** Öğretim ve eğitim süresi, ilki hazırlık olmak üzere 3 yıldır. Her yıl 2 kanaat dönemine ayrılır. Her kanaat dönemi 16 haftadan oluşur. Öğretim ve eğitim, yönetim kurulunca kabul edilen“öğretim ve eğitim planı”nda öngörülen derslerin bu plana uygun olarak ve bu plandaki sıra izlenmek suretiyle yürütülür. Her yıl öğretim ve eğitimin ne zaman başlayacağı, çalışma gün ve saatleri yönetim kurulunca tespit edilir.

**MADDE 11 - (1)** Konservatuvarın her bölüm ve sınıfındaki öğrenciler, o sınıf programında yer alan derslerin tümüne devam etmek zorundadırlar. Bir öğretim yılı içinde 1/5 ders devamsızlığı olan öğrenci doğrudan sınıfta kalır, ertesi sene aynı sınıfı tekrar eder. İkinci yılda devamsızlıktan sınıfta kalan öğrencinin kaydı silinir. Devamsızlıkları nedeni ile kaydı silinenler, sonraki yıllarda yeniden giriş sınavına katılarak, kendi bölümlerine veya başka bir bölüme kaydolabilirler.

**Derslere devamın kontrolü**

**MADDE 12 - (1)** Her öğretim görevlisi, girdiği her derste yoklama yapmak ve sonuçlarını ilgili Çizelgeye işleyerek devam durumunu yakından izlemekle yükümlüdür. Bu amaçla;

a) Konservatuvar Müdürlüğü, öğretim yılının ilk gününden itibaren sınıf listelerini hazırlayıp ders defteri ile birlikte sınıflara gönderir. Sınıf mevcutlarında meydana gelebilecek her değişikliği bu listelere gün olarak işler.

b) Öğretim görevlileri, müdürlükçe kendilerine verilecek “ Aylık yoklama çizelgesi” ne her derste bulunmayan öğrencileri muntazaman işler ve bu çizelgenin imzalı bir örneğini her ay sonunda müdürlüğü verirler.

c) Her öğretim yılı ders kesiminde, aylık yoklama çizelgeleri esas alınarak “yıllık devam çizelgesi” doldurulur. Bu çizelgede:

- 1) Dersin, o yıl kaç saat okutulduğu,
- 2) Her öğrencinin derse kaç saat girdiği ve girmedeği,
- 3) Devamsızlık süresini aşan öğrencilerin kimlikleri gösterilir.

**MADDE 13 - (1)** Derse geç kalan öğrenciler, sırasıyla müdür, koordinasyon başkanı, ilgili bölüm başkanı veya ders öğretmeninin izniyle derse kabul edilir. Geç kalmayı alışkanlık edinenler hakkında disiplin işlemleri uygulanır.



**TÜRKİYE CUMHURİYETİ**  
**ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**İSMAİL BAHA SÜRELSAN KONSERVATUVARI**  
**EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ**

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**  
**Başarı Düzeylerinin Değerlendirilmesi ve Sınavları**

**MADDE 14 - (1)** Öğretim görevlileri, yaptıkları sürekli kontrol, yoklama, sınav ve Ödevlerle öğrencilerin; o derste verilmeye çalışılan bilgi, beceri kazanma, benimseme ve bunları uygulama seviyelerini tespit etmeye çalışırlar.

(2) Öğrencinin Başarısı;

a) O derste okutan öğretim görevlisi tarafından yapılan sürekli bir kontrol ile bundan elde edilecek kanaate,

b) Yazılı, sözlü ve uygulamalı sınavlar ile o dersin özelliğine göre yaptırılacak ödevler sonunda verilen notlara göre tespit edilir.

**Notlar**

**MADDE 15 - (1)** Sınav, ödev ve kanaat notları 100 puan üzerinden verilir. Puanların ifade ettikleri başarı dereceleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

<u>Puan</u>	<u>Başarı Derecesi</u>
100-90	PEKİYİ
89-70	İYİ
69-50	ORTA
49-30	ZAYIF
29-0	PEK ZAYIF

**MADDE 16 - (1)** Öğrenciler, bir kanaat döneminde her dersten en az 2 sınava tabi tutulurlar. Sınavın türü (Yazılı, sözlü uygulamalı) dersin özelliği de dikkate alınarak, o dersin öğretim görevlisi tarafından belirlenir. Yazılı sınav tarihleri, en az 1 hafta önceden öğrencilere duyurulur. Belirlenmiş ve ilgili öğretim görevlisince kabul edilmiş özürleri bulunmaksızın sınava katılmayan öğrenciye 0 puan verilir. Kabul edilmiş özürleri nedeniyle sınava giremeyen öğrenciler için ise başka bir tarihte sınav yapılır. Öğretim görevlileri, gerekli gördükleri takdirde sınav sayısını arttırabilirler.

**MADDE 17 - (1)** Öğretim görevlileri her öğrenciye, okuttukları dersteki başarılarına göre her kanaat dönemi için bir “Kanaat Notu” verirler. Kanaat notları, kanaat dönemi sona ermeden en az 3 gün önce müdürlüğe bu bilgiler müdürlükçe, “Sınıf Geçme Defterleri” ne işleneceği gibi, onaylı listeler halinde öğrencilere duyurulur.

**Not defteri**

**MADDE 18 - (1)** Öğretim görevlileri, her öğrencinin kimliği, aldığı sınav, ödev ve kanaat notlarının yazıldığı not defteri tutarlar. Öğretim görevlileri bu defteri yanlarında bulundurmamak ve istenmesi halinde müdür, ilgili bölüm başkanı veya Konservatuvaryı denetlemeye gelen yetkililere göstermekle yükümlüdürler. Not defterleri, bütünleme sınavlarının bitimini izleyen hafta içinde müdüre teslim edilir. Bu defterler, müdürlükçe 2 yıl süre ile saklanır.

**MADDE 19 - (1)** Müdürlükçe, öğrencilerin, kanaat, bütünleme ve yıl sonu sınavlarından aldıkları notlar “Sınıf geçme defteri” ne işlenir. Sınıf geçme defteri ve buna esas teşkil eden kanaat ve sınav not cetvelleri süresiz olarak saklanırlar.



**TÜRKİYE CUMHURİYETİ**  
**ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**İSMAİL BAHA SÜRELSAN KONSERVATUVARI**  
**EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ**

**Sınıf geçme sınavı**

**MADDE 20 - (1)** Öğrenciler, her öğretim ve eğitim yılı sonunda bütün derslerden “Sınıf Geçme Sınavı” na tabi tutulurlar. Bu sınavda 50 puandan aşağı not alan öğrenci başarısız sayılır ve bütünlemeye kalır. Öğrencinin bir dersten sınıf geçebilmesi için, kanaat notları ortalaması ile sınıf geçme notunun ortalamasının en az 50 olması gerekir.

**Bütünleme sınavı**

**MADDE 21 - (1)** Bütünlemeye kalan öğrencilerin sınavları, müteakip öğretim ve eğitim yılı başlamadan önce ve yönetim kurulunca belirlenecek bir tarihte ve hazırlanan programa göre yapılır. Bütünleme sınavında başarılı sayılabilmek için en az 50 puan almak şarttır.

**Bitirme sınavı**

**MADDE 22 - (1)** Son sınıflar için yapılan sınıf geçme sınavı “Bitirme Sınavıdır” Bitirme sınavları, uygulamalı olarak ve tek oturumda yapılır. Bu sınavlarda öğrencinin konservatuardaki tüm öğretim ve eğitiminin sonrasında edindiği bilgi ve becerilerle bunları benimseme ve kullanabilme düzeyi yoklanarak değerlendirilir. Başarılı sayılabilmek için en az 50 not almak şarttır. Bölümün özelliği de dikkate alınarak öğrencilere sınav komisyonu tarafından bitirme sınavları için bir ön hazırlık dönemi tanınabilir.

**MADDE 23 - (1)** Bir öğrencinin bitirme sınavına, 4 dönem girme hakkı vardır. Dört sınav hakkını kullanıp da başarılı olamayan öğrencilerin (yıl içindeki durumları ne olursa olsun) kayıtları silinir.

**Engel sınavları**

**MADDE 24 - (1)** Konservatuvar Müdürlüğüne kabul edilmiş mazeretleri nedeniyle sınıf geçme, bütünleme ve bitirme sınavlarına katılamamış öğrenciler “ Engel Sınavı”na alınırlar. Engel sınavlarının ne zaman yapılacağı, yönetim kurulunca belirlenir.

**Sınav komisyonları**

**MADDE 25 - (1)** Sınıf geçme, bütünleme, bitirme ve engel sınavı komisyonları; Müdürün başkanlığında Koordinasyon Başkanı ve ilgili Bölüm Başkanı ve bölümde okunan derslerin en az birer öğretmenin katılımıyla oluşur. Müdür, tüm sınav komisyonlarının tabii başkanı olmakla beraber, sınav salonlarında bulunmak zorunda değildir.

**MADDE 26 - (1)** Sınavların hangi yöntemle yapılacağına, sınav komisyonunca karar verilir. Öğrencilerden istenecek araç ve gereç önceden duyurulur. Gerekli hallerde sınav komisyonu üyeleri, sınav gününden önce toplanarak ayrıntıları kararlaştırır ve öğrencilere duyurulmasını istediği hususları müdürlüğe bildirirler.

**MADDE 27 - (1)** Sınıf geçme, bütünleme, bitirme ve engel sınavlarında komisyon üyeleri, ayrı ayrı not verirler. Bu notların aritmetik ortalaması öğrencinin başarı notu olarak kabul edilir.

**MADDE 28 - (1)** Öğrencinin her sınıftaki yılsonu başarı notları toplanıp o sınıftaki ders sayısına bölünerek “Yıllık Başarı Derecesi” bulunur. Yıllık başarı dereceleri toplamının, o bölümün öğretim süresine bölünmesiyle “Genel Başarı Derecesi” bulunur.



**TÜRKİYE CUMHURİYETİ**  
**ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**İSMAİL BAHA SÜRELSAN KONSERVATUVARI**  
**EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ**

**Sınav sonuçlarına itiraz**

**MADDE 29 - (1)** Herhangi bir sınavın sonucuna, ilan tarihinden itibaren 7 gün içinde ve sadece “ Maddi Hata” yönünden itiraz edilebilir. Öğretmen veya sınav komisyonlarının “Not Takdirlerine İlişkin Hata” itirazında bulunulamaz. İtiraz, müdürlüğe verilen bir dilekçe ile yapılır. Müdürlük tarafından sınav Kâğıtları veya cetvellerinde maddi bir hata tespit edilir ise; bu hata ilgili öğretmen veya sınav komisyonunun görüşü de alındıktan sonra düzeltilerek itiraz eden öğrenciye bildirilir. Bu karar kesindir.

**BEŞİNCİ BÖLÜM**  
**Çeşitli Hükümler**

**Nakil**

**MADDE 30 - (1)** Aynı nitelikte öğretim ve eğitim veren başka konservatuvarlardan naklen gelen öğrencilerin “Sınıf İntibakları” bir seviye sınavı ile yapılır. Bu sınavın komisyonu, ilgili bölüm başkanının başkanlığında, o bölüm öğretim görevlilerinin tümünden oluşur.

**MADDE 31 - (1)** 8. ve 30. maddeler uyarınca intibakları yapılan öğrencilerin “Diploma Notları” hesaplanırken muaf tutuldukları sınıflar nazara alınmaz.

**Mazeret izni**

**MADDE 32 - (1)** Belgeli, kabul edilmiş meşru mazeretli (askerlik, ağır ameliyat, 6 aylık rapor vs) öğrenciye müdürlükçe o öğretim yılı için izin verilebilir. Bu durumdaki Öğrenci Konservatuvara devam edemez, sınavlara giremez. Sınav dönemi başında veya sınav dönemi içinde izin alındığında izin tarihini izleyen veya o tarihte devam eden sınav dönemindeki hakları saklıdır. Bu haklar, iznin bitmesini takip eden ilk sınav döneminde kullanılır.

**Görev izni**

**MADDE 33 – (1)** Konservatuvarla ilgili bir iş için Müdür, Koordinasyon Başkanı veya ilgili Bölüm Başkanı tarafından görevlendirilen öğrenciler “Görevli, izinli” sayılırlar.

**Ayrılma**

**MADDE 34 - (1)** Konservatuvarın 2. sınıfına geçtikten sonra, herhangi bir nedenle ayrılan öğrencilere istekleri üzerine “ Öğrenim Belgesi” verilir. Bu belgede;

- a) Öğrencinin açık kimliği
- b) Bölümü ve bölümün süresi
- c) Her sınıfta okuduğu dersler ile bunlardan aldığı kanaat, bütünleme ve ders yılı sonu başarı notları,
- ç) Konservatuvara giriş ve ayrılış tarihleri ile ayrılış nedeni,
- d) İlgili bölüm başkanı ile müdürün imzaları ve mühür bulunur.

**Giriş sınavı harcı**

**MADDE 35 - (1)** Konservatuvara girecek adaylardan “ Giriş Sınavı Harcı” alınır. Bu harç, her yıl için yönetim kurulunca belirlenir. Sınav giriş harcını yatırmayanların Konservatuvara kayıtları yapılmaz.



**TÜRKİYE CUMHURİYETİ**  
**ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**İSMAİL BAHA SÜRELSAN KONSERVATUVARI**  
**EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ**

**Öğrenim harcı**

**MADDE 36 -** (1) Öğrencilerden her öğrenim ve eğitim yılı için yönetim kurulunca belirlenen miktar ve esaslara göre “Öğrenim Harcı” alınır. Bu harç kanaat dönemi başında peşin olarak ödenir. Öğrenim harcını yatırmayanların Konservatuvara kayıtları yapılmaz.

(2) Harçlarını belirlenen süre içinde ödemeyen öğrenciler, öğrenimlerini, sürdürmez ve sınavlara giremezler. Harçlarını ödemedikleri halde her nasılsa öğrenimlerine devam etmiş ve sınavlara katılmış olan öğrencilerin devam durumları ve sınav sonuçları geçersiz sayılır.

(3) Bu harçların sonradan ödenmesi, yönetim kurulunun kararına bağlıdır.

**MADDE 37 -** (1) Bu yönetmelikte bulunmayan hususlarda, Milli Eğitim Bakanlığına bağlı lise ve dengi okulların sınıf geçme ve sınav yönetmeliği hükümleri uygulanır.

**ALTINCI BÖLÜM**  
**Son Hükümler**

**Yürürlük**

**MADDE 38 -** (1) Bu yönetmelik, yayın tarihinde yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 39 -** (1) Bu yönetmeliği Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı yürütür.

**Prof. Dr. Mustafa AKAYDIN**  
**Büyükşehir Belediye Başkanı**

**Deniz FİLİZ**  
**Divan Katibi**

**Turgay GENÇ**  
**Divan Katibi**