

T.C.
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

	B.Şehir Belediye Bşk. : Muhittin BÖCEK Divan Katibi : Av. Büşra ÖZDEMİR Divan Katibi : Kerem Kaya TURAN	Karar Tarihi 20-11-2019
		Celse No 1
		Karar No 706
		Eki 2
Özü : 13.09.2019 tarih ve 519 sayılı Meclis Kararı ile yeni kurulan Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı'na ait PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK, oylamaya katılanların oy birliği ile KABUL edildi. (CHP 22 kabul oyu, AK Parti 27 kabul oyu, İYİ Parti 11 kabul oyu, MHP 11 kabul oyu, DSP 3 kabul oyu, SAADET 1 kabul oyu ile toplam 75 oy kullanılmıştır.) (EKİ: 1 adet Komisyon Raporu, Yönetmelik, 1 adet Oylama Raporu)		
Dairesi : PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI Evrak Ta.ve No :		

Meclisin 20-11-2019 Çarşamba günü saat 14:00 'da yaptığı 2019 dönemi 11. Toplantısının 2. Birleşiminin 1. Oturumunda alınan 2019-706 sayılı karardır.

GÜNDEMİN 30. MADDESİ

Büyükşehir Belediye Meclisinin 11/11/2019 tarihli toplantısında gündemin 69. maddesinde görüşülerek Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen; 13.09.2019 tarih ve 519 sayılı Meclis Kararı ile Park ve Bahçeler Şube Müdürlüğü birimi kaldırılarak Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı birimi kurulmuştur. İlgili Meclis Kararı gereği hazırlanan Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik Taslağı hakkındaki;

Plan ve Bütçe Komisyonunun 15.11.2019 tarihli raporunda;

Yapılan inceleme sonucunda;

13.09.2019 tarih ve 519 sayılı Meclis Kararı ile yeni kurulan Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı'na ait "Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik Taslağı"nın Komisyonumuzca uygun olduğu görüşüyle,

Komisyon Raporu, Meclis Üyesi Zafer TAN toplantıya katılmadı, diğer üyeler imzalı Meclisin takdirine sunulmuştur.

Konu görüşmeye açılarak CHP, AK Parti, İYİ Parti, MHP, DSP ve SAADET Grup Sözcüleri Komisyon Raporuna katılmış olup yapılan müzakereler sonucunda Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu doğrultusunda oylamaya sunulmuştur.

KARAR:

13.09.2019 tarih ve 519 sayılı Meclis Kararı ile yeni kurulan Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı'na ait **PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK**, oylamaya katılanların oy birliği ile KABUL edildi. (CHP 22 kabul oyu, AK Parti 27 kabul oyu, İYİ Parti 11 kabul oyu, MHP 11 kabul oyu, DSP 3 kabul oyu, SAADET 1 kabul oyu ile toplam 75 oy kullanılmıştır.) (EKİ: 1 adet Komisyon Raporu, Yönetmelik, 1 adet Oylama Raporu)


Muhittin BÖCEK
B.Şehir Belediye Bşk.


Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi


Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi

ANTALYA VALİLİĞİ İl Mahalli İdareler Müd.	
Kayıt No	: 706
Karar Tarihi	: 20.11.2019
Karar Sayısı	: 706
Teslim Tarihi	: 25.11.2019



T.C.
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Hukuk Müşavirliği



Sayı : 99313561-045.02-E.79046
Konu : Yönetmelik Taslağı

27/09/2019

BAŞKANLIK MAKAMINA

İlgi : Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığının 19.09.2019 tarihli ve 10881598-105.04/77102 sayılı yazısı.

HUKUKİ GÖRÜŞÜN KONUSU:

İlgi yazı ile Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığının kurulması ile ilgili Çalışma Usul ve Esasları hakkında yönetmelik taslağının hazırlandığı belirtilerek ekli taslağın tarafımızca değerlendirilerek görüşümüzün bildirilmesi istenmektedir.

İLGİLİ BİRİMİN GÖRÜŞÜ:

Görüş belirtilmemiştir.

HUKUKİ GÖRÜŞÜMÜZ:

Bu görüş, Hukuk Müşavirliğinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 7/1-a maddesine göre verilmektedir.

Hukuk Müşavirliği bir danışma birimi olup, sadece görüşünü bildirmektedir. Bu görüşlerin mutlaka uyulması gereken bir yanı bulunmamaktadır. Uygulama birimleri nihai karar verici konumundadır ve esas olan bu birimlerin takdiridir.

Müşavirliğimiz mütalaaları bir iş hakkında rey ve mülahaza olup bağlayıcı bir yönü bulunmamaktadır. Müşavirliğimiz mütalaalarında belirtilen hususlara uyup uymamak tamamen ilgili birimlerin takdirindedir.

İlgi yazıyla mütalaa istenen konuya ilişkin olarak;

İlgi yazı ekinde gönderilen yönetmelik taslağı incelendi.

Yönetmelik taslağının şube müdürlerinin yetkileri başlıklı 11.maddesinin (c)bendinde; "Disiplin Amiri olarak personele mevzuatta öngörülen disiplin cezalarını verme yetkisini kullanmak" şube müdürlerinin yetkisi olarak düzenlenmişse de,

09.04.2015 tarihli 283 sayılı meclis kararı ile kabul edilen Antalya Büyükşehir

U. Böcek

Go.

Atay

Belediyesi Disiplin Amirleri yönetmeliği ve eki çizelge gereğince Disiplin Amiri daire başkanı olup, Disiplin Amirleri yönetmeliğine uygun olarak taslak yönetmeliğin bu maddesinin çıkarılarak daire başkanının yetkileri arasına alınması gerektiği,

Yönetmelik taslağının diğer maddelerinde hukuka aykırı bir yön bulunmadığı mütalaa edilmektedir.

Uygun görüldüğü takdirde istişari nitelikteki hukuki mütalaamızı OLUR'larınıza arz ederim.

HAZIRLAYAN: Av. Tülay KÖKEN
Huk.Müş.Av.Zeynep Betül UÇAR

Av.Zeynep Betül UÇAR
1.Hukuk Müşaviri V.

OLUR
27/09/2019
(e-İmzalıdır)
Av.Cansel TUNCER
Başkan a.
Genel Sekreter V.

*Bu belge elektronik imzalıdır. İmzalı suretinin aslını görmek için
<https://uygulama.belediye.gov.tr/GeneleAcikSayfalar/Evrak/EvrakDogrulama/EvrakDogrulama.aspx> adresine
girerek (K8FC7q-CQ7/eV-VG9M/7-g6QNsS-uprfQ028) kodunu yazınız.



Muhittin BÖCEK
B.Şehir Belediye Bşk.



Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi



Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi

Antalya Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 20.11.2019 tarih ve 706 sayılı kararı ile uygun bulunmuştur.



TÜRKİYE CUMHURİYETİ ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
PARK VE BAHÇELER DAİRE BAŞKANLIĞI ÇALIŞMA USUL VE
ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1) Bu Yönetmeliğin amacı, Park ve Bahçeler Daire Başkanlığı Çalışma Usul ve Esasları ile Görev, Yetki ve sorumluluklarını belirlemektir.

(2) Bu yönetmelik Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığının hizmet, faaliyet ve çalışmalarını kapsar.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik; 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 7'nci maddesi ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 14'üncü maddesi ve 6360 sayılı 14 (ondört) ilde Büyükşehir belediyesi ve 27 (yirmiyedi) ilçe kurulması kanununu, 4734 sayılı kamu ihale kanununu, 4735 sayılı kamu ihale sözleşmeleri, 3194 sayılı imar kanunu, 5018 sayılı kamu mali yönetimi ve kontrol kanunu ve 6331 sayılı iş sağlığı ve güvenliği kanunlarına dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu Yönetmelikte ifade edilen;

- a) Başkanlık /Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı,
- b) Belediye / Kurum: Antalya Büyükşehir Belediyesini,
- c) Meclis: Antalya Büyükşehir Belediyesi Meclisini,
- ç) Encümen: Antalya Büyükşehir Belediyesi Encümenini,
- d) Üst Yönetim: Başkanlık, Genel Sekreterlik ve Genel Sekreter Yardımcılarını,
- e) Daire Başkanı: Park ve Bahçeler Dairesi Başkanını,
- f) Şube Müdürü: Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığına bağlı Şube Müdürlüklerini,
- g) Kurum Personeli: Büyükşehir Belediye Başkanlığı bünyesinde çalışan kurum personelini,
- ğ) Daire Personeli: Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığında çalışan personelini,
- h) Personel: Memur, Sözleşmeli Personel, İşçi ve Diğer Destek Hizmet çalışanları,
- ı) Kanun: Bu yönetmeliğin dayanağı olan kanunlar,

İKİNCİ BÖLÜM

Teşkilat ve Yönetim

Teşkilat

MADDE 4- (1) Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı Başkan, Genel Sekreter ve ilgili Genel Sekreter Yardımcısına karşı sorumlu olup, aşağıda belirtilen şube müdürlüklerinden oluşur:

- a) Yeşil Alanlar Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü,
- b) Fide ve Fidanlıklar Şube Müdürlüğü,
- c) Proje, Yatırım ve İdari İşler Şube Müdürlüğü
- d) Deniz ve Kıyı Yapıları Şube Müdürlüğü

UBöcek

Şo.



TÜRKİYE CUMHURİYETİ ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
PARK VE BAHÇELER DAİRE BAŞKANLIĞI ÇALIŞMA USUL VE
ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Daire Başkanlığı ve Bağlı Müdürlüklerin Görevleri

Park ve bahçeler daire başkanlığının görev, yetkileri ve sorumlulukları

MADDE 5- (1) Park ve bahçeler dairesi başkanlığının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığınca, yürütülmekte olan bütün hizmetlerin kanun, tüzük ve yönetmeliklere uygun olarak yürütülüp, sonuçlandırılmasını sağlamak,
- b) Belediye ve ilçelerindeki 30.000 m² ve üzerindeki park alanlarının yapımı ve bakımı, Belediye ve ilçelerinin ana cadde ve bulvarların orta refüj bitkisel düzenlemesi, tretuvar ağaçlandırmaları, çimlendirme, çiçeklendirme ve bu alanların periyodik bakım kapsamına giren sulama, gübreleme, budama, ilaçlama, hasar gören bitkilerin değişimi, gerekli görülen noktalarda yeni düzenlemeler yapma, birim bünyesindeki sera ve fidanlıklarda mevsimlik çiçek, kalıcı bitki, ağaç ve çim üretiminin devamını sağlamak,
- c) Büyükşehir Belediyesinin tasarrufu altındaki deniz kıyıları ve bu kıyıları çevreleyen sahil şeritlerinden halkın yararlanmasını sağlamak için gerekli tedbirleri almak; buraların doğal ve kültürel özelliklerini gözетerek temizlik, çevre düzenlemesi ve diğer yönetim hizmetlerini sağlamak,
- ç) Başkanlık, Belediye birimleri, resmi kurum ve kuruluşlardan gelen talepler doğrultusunda atölyelerimizde bank, piknik masası, park ekipmanları, evrak dolabı, masa vb. imalatı yapmak, boya, tabela, kaynak işleri yapmak ve imal ettiğimiz ürünleri tamamladıktan sonra talep eden birimlere teslim etmek,
- d) Ana cadde ve bulvarlarda kamunun yararlandığı yeşil alan ve park gibi yerlerde çimenlere ve çiçeklere basmak, ağaçlara, fidanlara her ne suretle olursa olsun zarar vermek, kesmek, budamak, çiçek koparmak, ağaçlara hayvan bağlamak, ağaçlara ilan yapıştırmak, çivi çakmak, isim yazmak, şekil çizmek ve tahrip etmek, bitkilere kimyasal madde sürmek ve dökmek, park ve bahçelerdeki çocuk oyun gruplarına, bank vb. kent mobilyalarına zarar vermek yada zarar verecek şekilde kullanmak yasaktır. Bu yasaklara uyulmaması halinde Büyükşehir Belediyesi Zabıta ekipleri tarafından 12/10/2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun 152'inci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi (Kamu malına zarar verme suçları) gereğince cezai işlem uygulanması için gerekli raporları ve zarar maliyeti hazırlamak,
- e) Belediye sınırları içindeki resmi kurumlardan, muhtarlardan ve vatandaşlardan gelen şikâyet, istek ve önerileri değerlendirerek çözüm üretmek, imkanlar dahilinde hizmet vermek,
- f) Peyzaj Mimarlığı, Ziraat Mühendisliği ya da ilgili yüksekokullarda okuyan öğrencilerin staj taleplerini değerlendirmek ve staj yapmalarını sağlamak,
- g) İmar planlarında yeşil alan olarak ayrılmış alanların peyzaj projelerinin oluşmasını sağlamak,
- ğ) Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığına bağlı şube müdürlükleri arasındaki koordineyi ve bu müdürlüklerle belediyenin diğer birimleri arasındaki koordinasyonu sağlamak,
- h) Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığına bağlı birden fazla şube müdürlüğünü ilgilendiren iş veya görev söz konusu olduğunda görevlendirme yapmak,
- ı) Başkanlık makamının görevlendirme yazısı ve yatırım planlamasında yer alan projeler doğrultusunda, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre İhale İşleri Şube Müdürlüğünce gerçekleştirilecek ihalelerin ihale kanun, yönetmelik dahilinde ihale dosyasının hazırlanmasını sağlamak, Harcama Belgeleri yönetmeliğinde belirtilen usul ve esaslara göre ödeme emri belgesini hazırlamak,
- i) Daire başkanlığına bağlı şube müdürlükleri tarafından yürütülen hizmetler ile ilgili stratejik planın, yıllık plan ve hedeflerin, bunlara ait yatırım programlarının ve bütçelerinin hazırlanması ve onaya sunulmasını sağlamak,



TÜRKİYE CUMHURİYETİ ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
PARK VE BAĞÇELER DAİRE BAŞKANLIĞI ÇALIŞMA USUL VE
ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK

j) Daire Başkanlığına bağlı tüm şube müdürlüklerince iş sağlığı ve güvenliği için her türlü tedbiri mevzuatına uygun olarak alınmasını sağlamak,

Yeşil alanlar bakım ve onarım şube müdürlüğü,

MADDE 6 – Yeşil alanlar bakım ve onarım şube müdürlüğünün görevleri şunlardır:

- a) Yeşil Alanlar Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü teşkilat şeması şube müdürü ve müdürlüğe bağlı çalışan Teknik (Mühendis, Mimar, Tekniker, Teknisyen, Memur, Sözleşmeli Personel, İşçi) ve diğer destek hizmet personellerinden oluşur.
- b) Yeşil alanların ağaçlandırılması, bitkilendirilmesi bu alanların bakım (temizlik, sulama, çim biçimi, budama vb.) işlerini yapmak, bozulan alanlarda düzenleme yapmak, gerekirse revize planları teklif etmek,
- c) Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanlarında parklar ve yeşil alanlarda peyzaj düzenlemesi yapmak ve yapılan alanların bakım ve onarımını sağlamak,
- ç) Atölyelerde üretilen bank, piknik masası, evrak dolabı, masa, boya, tabela, kaynak işleri vb.imal ettiğimiz ürünleri tamamladıktan sonra talep eden Başkanlık, Belediye Birimleri, Resmi Kurum ve Kuruluşlara teslim etmek,
- d) Acil durumlarda (yangın, hortum, fırtına vb.) ilgili kamu kurum ve kuruluşlarıyla irtibat sağlamak, araç gereç ve personel desteği vermek,
- e) Büyükşehir Belediye Başkanlığına bağlı diğer birimlerden ve resmi kurumlardan gelen şikayet ve taleplere göre program hazırlamak ve uygulanması için gerekli koordinasyonu sağlamak,
- f) Yeşil alanların bakım çalışmaları için gerekli araç ve gereçlerin temini doğrultusunda Daire Başkanının onayı ile 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre İhale İşleri Şube Müdürlüğünce gerçekleştirilecek ihalelerin ilgili ihale dosyasının hazırlanmasını ve gerçekleştirilmesini sağlamak,
- g) İhalesi yapıp sözleşmesi imzalanan işlerin yer teslimini yapmak, yer teslimi yapılan işlerin ilgili mevzuat ile proje ve teknik şartnamelere göre kontrollüğünü yapmak,
- ğ) Proje uygulanması sırasında kullanılacak malzemelerin teknik şartnameye uygunluğunu kontrol etmek, İmalatı gerçekleşen işlerin ölçümlerini yapmak ve hakedişlerini düzenlemek,
- h) Yapım işlerinin ilgili mevzuata uygun olarak geçici ve kesin kabullerini yapmak,
- ı) İhale yolu ile temin edilen kent mobilyaları, oyun grupları vb. malzemelerin teknik şartname ve projelerine uygun olarak yönetmelik dahilinde muayene ve kabulünü yapmak ve teslim almak,
- i) Yeşil Alanlar Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğünün bütçesini, stratejik plan programlarını, gerçekleştirme oranlarını ilerleme raporları halinde hazırlayıp Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığına sunmak,
- j) İş sağlığı ve güvenliği için her türlü tedbirin mevzuata uygun olarak alınmasını sağlamak,
- k) Daire Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapmak

Fide ve fidanlıklar şube müdürlüğü

MADDE 7 – Fide ve fidanlıklar şube müdürlüğü görevleri şunlardır:

- a) Fide ve Fidanlıklar Şube Müdürlüğü teşkilat şeması şube müdürü ve müdürlüğe bağlı çalışan Teknik (Mühendis, Mimar, Tekniker, Teknisyen, Memur, Sözleşmeli Personel, İşçi) ve diğer destek hizmet personellerinden oluşur.
- b) Sorumluluk alanları içerisindeki mevcut ve yeni yapılacak yeşil alanların ihtiyacı olan fide ve fidanların üretilmesi (mevsimlik çiçek, ağaç, kalıcı bitki, yer örtücü vb.).Üretim için gerekli olan malzemelerin teminini sağlamak,
- c) Fide ve fidanlıklarda üretim ve peyzaj esnasında gerekli bitkisel materyal, bitki besleme, bitki koruma,

U. Böcek

So.

Alp



TÜRKİYE CUMHURİYETİ ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
PARK VE BAĞÇELER DAİRE BAŞKANLIĞI ÇALIŞMA USUL VE
ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK

araç gereç, makine ve yapısal materyal ile her türlü malzeme temini için Daire Başkanının onayı 4734 sayılı kamu ihale Kanununa göre ihale İşleri Şube Müdürlüğünce gerçekleştirilecek ihalelerin ilgili ihale dosyasının hazırlanmasını ve gerçekleştirilmesini sağlamak,

- c) İhalesi yapıлып sözleşmesi imzalanan işlerin yer teslimini yapmak, yer teslimi yapılan işlerin ilgili mevzuat ile proje ve teknik şartnamelere göre kontrollüğünü yapmak,
- d) İhale yolu ile temin edilen mal alımlarının teknik şartname ve projelerine uygun olarak yönetmelik dahilinde muayene ve kabulünü yapmak ve teslim almak, hakedişlerini hazırlamak,
- e) Fidanlık ve seraların işletilmesi ile kapasitesi ve geliştirilmesi için gerekli çalışmaları yürütmek,
- f) Üretilen ve temin edilen fide ve fidanların alana aktarılmasını, aktarıldıktan sonra Yeşil Alanlar Ve Bakım Şube Müdürlüğü ile koordineli çalışarak bakımının ve peyzaj düzenlemesinin yapılmasını sağlamak,
- g) Fide ve Fidanlıklar Şube Müdürlüğünün bütçesini, stratejik plan programlarını, gerçekleştirme oranlarını ilerleme raporları halinde hazırlayıp Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığına sunmak,
- ğ) İş sağlığı ve güvenliği için her türlü tedbirin mevzuata uygun olarak alınmasını sağlamak,
- h) Daire Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapmak

Proje, yatırım ve idari işler şube müdürlüğü

MADDE 8 –Proje, yatırım ve idari işler şube müdürlüğü görevleri şunlardır:

- a) Proje, Yatırım ve İdari İşler Şube Müdürlüğü teşkilat şeması şube müdürü ve müdürlüğe bağlı çalışan Teknik (Mühendis, Mimar, Tekniker, Teknisyen, Memur, Sözleşmeli Personel, İşçi) ve diğer destek hizmet personellerinden oluşur.
- b) Sorumluluk alanları dahilinde yeni yatırım programı hazırlamak, bu program kapsamında mevcut ve yeni oluşturulacak park ve yeşil alanların proje ve ihale çalışmalarını yapmak,
- c) Daire Başkanlıklarına ait diğer müdürlüklerden gelen planlama ve proje taleplerine yönelik alt yapı bilgilerini, mülkiyet araştırmaları ve tespitini yaparak proje hazırlamak,
- ç) Belediye kaynaklarının etkin ve verimli kullanımına yönelik araştırma ve geliştirme çalışmaları yapmak,
- d) Daire Başkanlığı personelinin hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını tespit etmek, bu ihtiyaçları İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı Personel Eğitim Şube Müdürlüğü ile birlikte hizmet içi eğitim programları düzenlemek ve uygulamak,
- e) Daire Başkanlığının personel işlerini, evrak ve arşiv işlerini yürütmek,
- f) Daire Başkanlığına gelen talep, öneri ve şikayetleri değerlendirerek cevap vermek,
- g) Proje, Yatırım ve İdari İşler Şube Müdürlüğü plan ve proje çalışmaları sırasında her türlü yapım işi, hizmet işi ve malzeme temini için Daire Başkanının onayı ile 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre İhale İşleri Şube Müdürlüğünce yapılacak ihalelerin ihale dosyasının hazırlanması ve gerçekleştirilmesini sağlamak,
- ğ) İhalesi yapıлып sözleşmesi imzalanan işlerin yer teslimini yapmak, yer teslimi yapılan işlerin ilgili mevzuat ile proje ve teknik şartnamelere göre kontrollüğünü yapmak,
- h) Proje uygulanması sırasında kullanılacak malzemelerin teknik şartnameye uygunluğunu kontrol etmek, İmalatı gerçekleşen işlerin ölçümlerini yapmak ve hakedişlerini düzenlemek,
- ı) Yapım işlerinin ilgili mevzuata uygun olarak geçici ve kesin kabullerini yapmak,
- i) İhale yolu ile temin edilen mal alımlarının teknik şartname ve projelerine uygun olarak yönetmelik dahilinde muayene ve kabulünü yapmak ve teslim almak, ve hakedişlerini düzenlemek,



TÜRKİYE CUMHURİYETİ ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
PARK VE BAHÇELER DAİRE BAŞKANLIĞI ÇALIŞMA USUL VE
ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK

- j) Proje, Yatırım ve İdari İşler Şube Müdürlüğünün bütçesini, stratejik plan programlarını, gerçekleştirme oranlarını ilerleme raporları halinde hazırlayıp Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığına sunmak,
- k) İş sağlığı ve güvenliği için her türlü tedbirin mevzuata uygun olarak alınmasını sağlamak,
- l) Daire Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapmak

Deniz ve kıyı yapıları şube müdürlüğü

MADDE 9- Deniz ve kıyı yapıları şube müdürlüğünün görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Büyükşehir Belediyesinin tasarrufu altındaki deniz kıyıları ve bu kıyıları çevreleyen sahil şeritlerinden halkın yararlanmasını sağlamak için gerekli tedbirleri almak, buraların doğal ve kültürel özelliklerini gözeterek temizlik, çevre düzenlemesi ve diğer yönetim hizmetlerini sağlamak.
- b) Deniz ve kıyılarda yaya yolu, gezinti, dinlenme, seyir ve rekreatif amaçlı tesisler yapmak.
- c) Engellilerin tek başlarına ve destek almaksızın deniz ve plajlardan yararlanması için gerekli olan, engellilerin kumsaldan başlayıp denize kadar ulaşım ve erişimini sağlayacak yürüme yolları, rampa, iskele, asansör, şerit bantları, sesli yönlendirme gibi tedbirleri almak.
- ç) Büyükşehir Belediyesinin tasarrufu altındaki deniz ve kıyılarda, turizmin yoğun olduğu aylarda ve bütçe imkânları çerçevesinde 28.1.2006 tarihli ve 26063 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Türkiye Sualtı Sporları Federasyonu Can kurtarma Yönetmeliğine uygun olarak yetkilendirilmiş cankurtaran çalıştırmak.
- d) Büyükşehir Belediye Meclisinin 9/2/2018 tarihli ve 187 sayılı Kararıyla kabul edilen Konyaaltı Sahili Alan Yönetimi Alan Kullanım İşletme Esas ve Usulleri çerçevesinde Konyaaltı Sahilini yönetmek.
- e) Konyaaltı Sahili Alan Yönetimi Alan Kullanım İşletme Esas ve Usulleriyle kurulan Konyaaltı Alan Yönetimi Denetim Kurulunun sekreteryası işlerini yürütmek, bu Kurulun önerilerini mevzuat ve bütçe imkânları çerçevesinde gerçekleştirmek.
- f) Konyaaltı Sahilinde ihtiyaç duyulan kamu hizmetleri için kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği yapmak ve eşgüdüm sağlamak.
- g) İş sağlığı ve güvenliği için her türlü tedbirin mevzuata uygun olarak alınmasını sağlamak
- ğ) Daire Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapmak

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Daire Başkanının Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Daire başkanının görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 9 – Daire Başkanının görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Başkan, Genel Sekreter ve Genel sekreter Yardımcısı tarafından verilen emir ve talimatları yerine getirir. Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni kararlarını uygular.
- b) 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve diğer ilgili kanun ve bağlı yönetmelikler çerçevesinde kentin yeşil dokusunun korunmasına ve geliştirilmesine yönelik öncelikli projeler yapmak veya yaptırmak, projenin uygulanmasını ve sürdürülebilirliğini sağlamak.
- c) Daire Başkanlığı bütçesini hazırlamak, yönetmek, 5018 ve 4734 sayılı kanunlar çerçevesinde Harcama yetkilisi olarak birimlerce hazırlanan projeleri ve her türlü ödeme evrak ve eklerini onaylamak.
- ç) Kamu kurum-kuruluşları ve vatandaşlardan Daire Başkanlığına gelen dilekçe, talep ve evrakları değerlendirmek ve evrakların ilgili şubesine havalesini yapmak,
- d) Daire Başkanlığına bağlı birimler arasında ve bu birimlerle üst makamlar, kamu kurum ve kuruluşlar, ilçe belediyeler arasında koordinasyonu sağlamak,
- e) Bağlı Müdürlüklerin çalışmalarında verim arttırıcı tedbirler almak için personelin mesleki eğitimine



TÜRKİYE CUMHURİYETİ ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
PARK VE BAHÇELER DAİRE BAŞKANLIĞI ÇALIŞMA USUL VE
ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK

katkı için personele iç ve dış eğitim aldırılmasını sağlamak,

f) Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan işçi ve memur personelin özlük haklarının takibini yapmak/ yaptırmak,

g) Daire Başkanlığına ait mal ve hizmet alım taleplerini değerlendirmek, birim çalışmalarında kullanılan demirbaş- sarf malzemelerin amacına uygun kullanılmasını sağlamak,

ğ) Şube Müdürlüklerinin çalışma raporlarını onaylamak,

h) İhtiyaçlar doğrultusunda kurum işlevlerinin daha verimli ve ekonomik olmasına ilişkin değişiklikleri tespit etmek ve bunların gerçekleşmesini Belediye Başkanlık makamına önermek,

ı) Görev alanıyla ilgili yenilikleri izlemek, kurum bünyesine tatbiki için araştırmalar yapmak, yaptırmak, sonucu Başkanlık Makamına önermek,

i) Görev alanına giren yasal mevzuatı ve teknik yenilikleri takip ederek, kurum bünyesine tatbiki için araştırmalar yapmak/yaptırmak ve uygulanmasını sağlamak,

j) Görev alanına giren konulara ilişkin ilgili kurum ve kuruluşlar ile işbirliği yapmak, gerektiğinde bu kurum ve kuruluşlar ile sözleşmeler ve/veya protokoller yapmak/yaptırmak.

k) Görev alanına giren konular ile ilgili bilgilendirici eğitim (her türlü afiş, broşür, kitapçık vb.), sempozyum, yarışma vb. etkinlik ve organizasyonları yapmak, bu konu ile ilgili yurtiçi ve yurtdışı platformlara (sempozyum, seminer, panel, fuar, vs.) katılmak, katılım sağlamak,

l) Mer-i mevzuatlarda belirlenen görev, yetki ve sorumluluklar kapsamında "Yönetim Planları" hazırlamak/ hazırlatmak, onaylamak ve uygulanmasını sağlamak,

m) Toplam kalite anlayışı doğrultusunda Daire Başkanlığı ile ilgili kalite sistem çalışmalarına katkıda bulunmak ve bu sistemin uygulanmasını sağlamak,

n) Stratejik plan, yıllık hedef, yatırım programı hazırlamak, hazırlamaya yönelik çalışmalara katkıda bulunmak, tespit edilmiş strateji, hedef ve politikalar doğrultusunda planları hazırlamak, uygulamak, uygulatmak. Aksayan yönlemlere yönelik çözümler üretmek, Süreçlerin sürekli iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak,

o) Daire Başkanlığına bağlı müdürlüklerin çalışmalarına ait faaliyet raporlarının düzenlenmesini sağlamak ve Başkanlık Makamına arz etmektir.

ö) Daire Başkanlığına bağlı personelin görevlendirilmesinin yapılması, görevlerini zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirmelerini takip ve kontrol etmek,

p) Disiplin Amiri olarak personele mevzuatta öngörülen disiplin cezalarını verme yetkisini kullanmak

r) Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı ve Başkanlık tarafından verilen görevleri yerine getirmek ve sonuçlandırılmasını sağlamak,

BEŞİNCİ BÖLÜM

Şube Müdürlerinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Görevleri

MADDE 10 - Şube müdürlerinin görevleri aşağıdaki gibidir;

a) Birim yöneticilerinin ortak nitelikteki yönetim görevlerini mevzuatlar doğrultusunda yerine getirmek,

b) Müdürlüğün çalışma ve usullerini, kalite yönetim sistemi ve mevzuat uygulamalarına bağlı kalarak gözden geçirerek, Müdürlüğe bağlı birimlerin görevlerini etkinlikle yerine getirilmesi için yetkisi içindeki tedbirleri almak, yetkisini aşan hususlarda, Büyükşehir Belediye Başkanlığından prensip kararları alınması hususunu üst makamlara intikal ettirmek,

c) Müdürlük faaliyetlerini ilgilendiren mevzuatı takip etmek,



TÜRKİYE CUMHURİYETİ ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
PARK VE BAHÇELER DAİRE BAŞKANLIĞI ÇALIŞMA USUL VE
ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK

- ç) Müdürlüğün işlevleri ile ilgili üst makamın istediği raporları hazırlamak, bu raporlar doğrultusunda inceleme ve araştırmalar yapmak, istenilen bilgileri temin için sorumlu olduğu bölümlerde iş bölümünü gerçekleştirmek,
- d) Üst makamlar tarafından düzenlenecek toplantılara iştirak etmek, istenilen bilgileri vermek, talimatlar almak,
- e) Müdürlüğün çalışma esaslarını planlayıp programlayarak, çalışmaların bu programlar uyarınca yürütülmesini sağlamak, izleme ve ölçme faaliyetlerini gerçekleştirmek,
- f) Üst makamlarca verilecek benzeri nitelikteki diğer görevleri de yerine getirmek,
- g) Müdürlükte en uygun personel dağılımını gerçekleştirmek, iş akışının aksamadan sürdürülmesini temin etmek,
- ğ) Müdürlük bünyesinde çalışan personele üst makamların görüş, istek ve talimatlarını aktarmak,
- h) Yürütülen işlerin hatasız ve zamanında bitirilmesi için çalışmak, gerekirse bu konuda ilgili personeli uyarmak,
- ı) Müdürlük faaliyetleri ile ilgili hizmet gerçekleştirme ve kalite planları hazırlamak,
- i) Müdürlüğün kalite geliştirme ekiplerinde yer almak ve müdürlük hizmet kapsamında yer alan faaliyetleri planlamak,
- j) Belediyenin kalite yönetim kurulu tarafından yayınlanan prosedür ve talimatları uygulamak ve ilişkili dokümanların birim personeli tarafından kullanılmasını sağlamak, etkinliğini sürekli iyileştirmek,
- k) Müdürlüğün faaliyetlerine ilişkin tutulan kayıtların birimde muhafaza edilmesini sağlamak,
- l) Müdürlüğün faaliyetleri ile ilgili kalite yönetim sistemini oluşturmak, uygulanmasını sağlamak ve etkinliğini sürekli iyileştirmek,
- m) Faaliyetlerine ilişkin bilgi ve kaynakların kullanım noktasında bulundurulması için gerekli olan düzenlemeleri yapmak,
- n) Müdürlük tarafından sunulan hizmetler ile ilgili faaliyet raporları hazırlamak ve üst makama sunmak, sunulan hizmetler ile ilgili belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarını izlemek ve üst makama rapor etmek,
- o) Müdürlük tarafından sunulan hizmetler ile ilgili birim çalışanları ile toplantılar düzenlemek ve alınan kararları kalite birimine bildirmek,
- ö) Müdürlük tarafından sunulan hizmetler ile ilgili izleme ve ölçme faaliyetlerini gerçekleştirmek ve üst makama rapor etmek.
- p) Daire Başkanı tarafından verilen emir ve talimatları yerine getirmek, müdürlüğüne bağlı personellerin yetki ve sorumluluklarını belirlemek,

Yetkileri

MADDE 11 — Şube müdürlerinin yetkileri aşağıdaki gibidir;

- a) Müdürlüğün işlevlerine ilişkin görevlerin, Başkanlıkça uygun görülen programlar gereğince yürütülmesi için karar vermek, tedbirler almak ve uygulamak, görev alanına giren konularda, uygulamalarda ortaya çıkan mevzuat yetersizliği ve aksaklıklarla ilgili hususlarda inceleme ve araştırma yaparak, alınması gereken kanuni ve idari tedbirler konusunda Başkanlığa tekliflerde bulunmak,
- b) Bağlı bulunan üst makamlara sunulmak üzere hazırlanan yazıları kendisine verilen yetki sınırları içinde incelemek, parafe veya imza etmek,
- c) Müdürlüğe bağlı kadro görevlerinin yerine getirilmesinde süreli ve ani denetlemeler yapmak, rastlanacak aksaklıkları gidermek,



TÜRKİYE CUMHURİYETİ ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
PARK VE BAHÇELER DAİRE BAŞKANLIĞI ÇALIŞMA USUL VE
ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK

- ç) Emrinde görev yapan personelle ilgili yönetmelik çerçevesinde mazeretine binaen mazeret izni vermek, ödül, takdirname, yer değiştirme gibi personel işlemleri için bağlı bulunduğu Daire Başkanı ile Başkanlığa önerilerde bulunmak, görevlilerin yıllık izin kullanış zamanlarını tespit etmek,
- d) Geçici süre görevde bulunamayacağı dönemlerde, Müdürlüğe tayin şartlarına haiz olan Müdürlerden birini veya bir personeli müdürlüğe vekalet etmek üzere belirlemek ve Başkanlık Makamın onayına sunmak,
- e) Müdürlük ile ilgili tüm görev, yetki ve belgelerin ilgililere dağıtımını, maiyetindeki personel arasındaki iş bölümü ve koordinasyonu sağlamak,
- f) Müdürlüğün faaliyet alanına giren konularda ilgili kişi, birim ve kuruluşlarla haberleşmek,
- g) Müdürlük personelinin görev ve sorumluluklarını belirlemek ve iş bölümü yapmak,
- ğ) Kalite hedeflerini belirlemek, revize etmek ve üst makama onaylatmak,
- h) Görev ve sorumluluk alanında yer alan iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi sürecinde belirlenen uygunsuzlukların tekrarının önlenmesi amacı ile gerekli olan düzeltici faaliyetleri başlatmak,
- ı) Görev ve sorumluluk alanında yer alan iş ve işlemlerin geliştirilmesine yönelik iyileştirme faaliyetlerini başlatmak ve iyileştirme planları hazırlamak ve üst makama onaylatmak,
- i) Müdürlük faaliyetlerinin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi amacı ile kurum içi ve kurum dışı anket çalışmalarını başlatmak,
- j) Müdürlük kalite geliştirme ekip üyelerini belirlemek ve ekip üyelerinin kalite geliştirme çalışmaları ile ilgili iş bölümünü yapmak.

Sorumlulukları

MADDE 12— Şube müdürlerinin sorumlulukları aşağıdaki gibidir;

- a) Belediye mevzuatı, göreviyle ilgili sair mevzuat ve bu yönetmelik ile kendisine verilen görevlerin gereği gibi yerine getirilmesinden; yetkilerin zamanında ve gereğince kullanılmasından, bağlı bulunduğu Daire Başkanına, Başkanlığa karşı sorumludur.
- b) Müdürlükte yürütülen faaliyetlerin Antalya Büyükşehir Belediyesi Kalite Yönetim Sistemi ile uyumlu bir şekilde yürütülmesinden, yönetmelik, prosedür, talimat ve rehberlerin uygulanmasından, sonuç ve faaliyet raporlarını hazırlamak ve duyurmaktan Daire Başkanı ve Kalite Yönetim Kuruluna karşı sorumludur.

ALTINCI BÖLÜM

Daire başkanlığına bağlı birimlerde görev yapan personellerin görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 13 - Daire Başkanlığına Bağlı Birimlerde Görev Yapan Personellerin Görev, Yetki ve Sorumlulukları aşağıdaki gibidir;

- a) Daire Başkanı ve Şube Müdürü tarafından verilen emir ve talimatları yerine getirir.
- b) Müdürlüğün yürüttüğü tüm faaliyetlerden Daire Başkanlığına ve Müdürlüğe karşı sorumludurlar.
- c) Yasa ve yönetmeliklerle kendilerine verilmiş olan görevleri mevzuata uygun olarak yerine getirmekle Müdürlerine karşı sorumludurlar.
- ç) Kontrol teşkilatı ve kabul heyeti olarak atanan personeller hakediş raporlarını hazırlar, gerekli incelemeleri yaptıktan sonra bulunduğu müdürlüğe sunar.
- d) Diğer müdürlükler ile ortak yürütülen projelerde görev alan personeller gerekli koordinasyon ve bilgi akışını sağlar.
- e) Müdürlük tarafından havalesi yapılan evrakları inceler ve sonuçlanmasını sağlar.

uBöcek

İ.Ö.

Al



TÜRKİYE CUMHURİYETİ ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
PARK VE BAHÇELER DAİRE BAŞKANLIĞI ÇALIŞMA USUL VE
ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK

- f) Bağlı bulunduğu müdürlük bütçesinin etkin ve verimli kullanılması için verilen görevleri tam ve eksiksiz olarak yerine getirir.
- g) Bağlı bulunduğu müdürlüğe ait yapılan her türlü faaliyet raporlarında görev alan personeller konu ile ilgili gerekli hazırlığı yapar, müdürün onayına sunar.
- ğ) Yürütülen projelerde çalışma anında ortaya çıkan fiili duruma göre gerekli proje revizyonlarında görev alan personeller verilen görevi yerine getirir.

Denetim

MADDE 14

- a) Park ve Bahçeler Daire Başkanlığı çalışmaları ve sonuçları Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı tarafından denetlenir.
- b) Daire Başkanlığı; Başkanının talimatı üzerine çalışmaları ile ilgili her türlü bilgi, belgeyi inceleme ve denetlemeye esas olmak üzere ilgili makama sunmakla yükümlüdür.
- c) Belediyenin denetleme organı tarafından yapılacak inceleme ve denetim yalnızca müdürlüğün işlemleri defter ve kayıtları ile buralara ilişkin idari ve mali sonuçları kapsar.
- ç) Yılsonu çalışma raporunun dışında da belli konularla ilgili raporlar başkanlığa sunulabilir.

YEDİNCİ BÖLÜM

Çalışma Usul ve Esaslar

MADDE 15 - Daire başkanlığınca, Müdürlüklere gönderilen yazıların tamamı gelen evrak kayıt defterine kaydedilir. Müdür tarafından okunup, gereği yapılmak üzere işleme konulur. İşlemi bitirilen evrak hakkında yasal işlemler yapılır. Planlamaya yönelik olarak gelen başvurular ve talepler, yasalar çerçevesinde değerlendirilerek başkanlığın görüşü doğrultusunda ilgisine cevap verilerek veya meclise sunularak sonuçlandırılır.

MADDE 16 —Müdürlüklerde tutulacak defter ve dosyalarda; Daire Başkanlığı ve bağlı Müdürlüklerde tutulacak defter ve kayıtlar ile ilgili Cumhurbaşkanlığı İdari İşler Başkanlığı Personel ve Prensipier Genel Müdürlüğü tarafından yayınlanan Standart Dosya Planı uygulanır.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

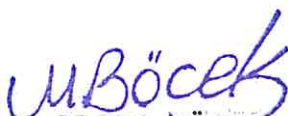
Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 17 - Antalya Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından kabul edilen bu Yönetmelik, ilanı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 18 – Bu Yönetmelik hükümleri, Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı tarafından yürütülür.


Muhittin BÖCEK
B.Şehir Belediye Bşk.


Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi


Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi



ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU RAPORU

Tarih: 15/11/2019

BİRİM	PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
MECLİS TOPLANTISININ TARİHİ VE GÜNDEM MADDESİ	Büyükşehir Belediye Meclisinin 11/11/2019 tarihli toplantısında gündemin 69. Maddesi.
KONUSU	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik Taslağı

KOMİSYON RAPORU

Yapılan inceleme sonucunda;

13.09.2019 tarih ve 519 sayılı Meclis Kararı ile yeni kurulan Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı'na ait "Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik Taslağı"nın Komisyonumuzca uygun olduğu görüşüyle,

İşbu komisyon Raporu imza altına alınarak, Meclisin takdirine sunulmuştur.

EK: Yönetmelik Taslağı

Oktay BAŞARAN
Plan ve Bütçe Kom. Bşk.

Ali POLAT
Komisyon Bşk. V.

Mehmet YÜKSEL
Sözcü

Batuhan Mutlu ENGİN

Üye

KATILMADI

Zafer TAN
Üye

Abdurrahman YILMAZ
Üye

Levent KONUR

Üye

Serhat DEMİR

Üye

Avni ATAY

Üye

Oylama adı: OYLAMA 9
Oy konusu: GÜNDEMİN 24 ila 31. MADDELERİ
Toplantı: KASIM AYI DEVAM MECLİS TOPLANTISI

Oylama başlangıç zamanı: 20.11.2019 15:42:08
Oylama bitiş zamanı: 20.11.2019 15:42:39

Toplam oylama sonuçları

Toplam: 78

EVET	75
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

AK PARTİ

EVET	27
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

CHP

EVET	22
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

DSP

EVET	3
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

İYİ PARTİ

EVET	11
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

MHP

EVET	11
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

SP

EVET	1
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0


Muhittin BÖCEK
B.Şehir Belediyesi Başkanı


Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi


Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi

Bireysel oylama sonuçları

CHP

EVET

A.CAN
B.M.ENGİN
B.ÖZDEMİR
D.FİLİZ
E.BARIŞ
E.ÖZDEN
E.ÜNAL
H.ARIKAN
M.ARAS
M.BİLİCİ
M.HACIARİFOĞLU
M.KOCAGÖZ
M.TUFAN
M.YILMAZ
M.YÖRÜKOĞLU
O.BAŞARAN
O.MANİS
S.ESEN
S.G.KIZILCA
Ş.OTUZALTI
Ü.ÇETİNKAYA
Ü.UYSAL

AK PARTİ

EVET

A.BİRER
A.ÇETİN
B.BÜYÜKKURT
D.TANIK
E.APUTKAN
F.DEMİRCİ
H.C.GÖNCÜ
H.ÖZDEMİR
H.ŞAHİN
H.TÜTÜNCÜ
İ.DEMİR
İ.ÖZKAN
İ.YILDIRAN
K.YILDIRIM
L.KONUR
M.A.ERDOĞAN
M.A.KIRIŞ
M.BATU
M.GÜVEN
M.ÖZEREN
M.ULUTAŞ
O.AVCI
Ö.MANAVOĞLU
S.DEMİR
Ş.DURDAŞ
Ş.ÖZKAN
Y.KARAMANCI

İYİ PARTİ

EVET

B.BULUT
E.YAZAR
G.AŞIK
H.ÖZTÜRK
K.K.TURAN
M.BASKAK
M.TOPRAKCI
M.YÜKSEL
R.ÖZEN
Ş.ÖZER
Y.E.ERTUĞAN

MHP

EVET

A.ATAY
A.CARAN
A.ÇELİK
A.ER
A.M.YÜCEL
A.ŞAHİN
E.UĞUR
K.KARA
Ö.N.İŞLEK
S.SENİRLİ
S.UĞURLU

DSP

EVET

M.A.ORDU
M.AKIN
N.TOPALOĞLU

SP

EVET

M.MANAVOĞLU

Muhittin BÖCEK
B.Şehir Belediyesi Başkanı

Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi

Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi

20 / 11 / 2019 Tarihli Meclis Toplantısına Ait Oylama Raporu

OYLAMA 9

A. COŞKUN	M. DURUKAN	Z. YILDIRIM
A. POLAT	M. GEYİKÇİ	
A. YILMAZ	M. KÖLEOĞLU	
B. ÖZGÜVEN	M. URAL	
E. BAL	N. TANIR	
E. BİLGİÇ	O. KOKAKAYA	
F. KAYDOĞAN	R. KARATOPRAK	
F. N. UNAL	S. KÜÇÜKKURU	
H. A. ACAR	Ş. KORKUT	
H. B. BAYRAK	Ş. SOZEN	
H. C. KAMUROĞLU	T. GENÇ	
İ. TUNCER	T. TANER	
M. ALTUNBAŞ	Z. ALTUN	
M. ÇETİN	Z. TAN	

Z. YILDIRIM

EVET

75

HAYIR



QEKİMSER

CHP	22	0	0	AK PARTİ	27	0	0	İYİ PARTİ	11	0	0	DSP	3	0	0
A.CAN	EVET	EVET	S.ESEN	EVET	M.ÖZEREN	EVET	B.BULUT	EVET	M.YÜKSEL	EVET	M.A.ORDU	EVET			
B.M.ENGİN	EVET	EVET	S.G.KIZILCA	EVET	M.ULUTAŞ	EVET	E.YAZAR	EVET	R.ÖZEN	EVET	M.AKIN	EVET			
B.ÖZDEMİR	EVET	EVET	Ş.OTUZALTI	EVET	O.AVCI	EVET	G.AŞIK	EVET	Ş.ÖZER	EVET	N.TOPALOĞLU	EVET			
D.FİLİZ	EVET	EVET	Ü.ÇETİNKAYA	EVET	Ö.MANAVOĞLU	EVET	H.ÖZTÜRK	EVET	Y.ERTUĞAN	EVET					
E.BARIŞ	EVET	EVET	Ü.UYSAL	EVET	S.DEMİR	EVET	K.K.TURAN	EVET							
E.DEMİRCİ	EVET	EVET		EVET	Ş.DURDAŞ	EVET	M.BASKAK	EVET							
E.ÖZDEN	EVET	EVET		EVET	Ş.ÖZKAN	EVET	M.C.BUYUKGEBİZ	EVET							
E.ÜNAL	EVET	EVET		EVET	Y.KARAMANCI	EVET	M.TOPRAKCI	EVET							
H.ARIKAN	EVET	EVET		EVET											
M.ARAS	EVET	EVET		EVET											
M.BİLİCİ	EVET	EVET		EVET											
M.HACIARİFOĞLU	EVET	EVET		EVET											
M.KOCAGÖZ	EVET	EVET		EVET											
M.TUFAN	EVET	EVET		EVET											
M.YILMAZ	EVET	EVET		EVET											
M.YÖRÜKOĞLU	EVET	EVET		EVET											
MUHİTTİN BOCEK	EVET	EVET		EVET											
O.BAŞARAN	EVET	EVET		EVET											
O.MANİS	EVET	EVET		EVET											

Muhittin BÖCEK

B.Şehir Belediyesi Başkanı

Büşra ÖZDEMİR

Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi


Kerem Kaya TURAN

rem Kaya TURAN
Divan Katibi

T.C.
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

	B.Şehir Belediye Bşk. : Muhittin BÖCEK Divan Katibi : Av. Büşra ÖZDEMİR Divan Katibi : Kerem Kaya TURAN :	Karar Tarihi 20-11-2019
		Celse No 1
		Karar No 707
		Eki 2
Özü : 12.07.2019 tarihli 437 sayılı Büyükşehir Belediye Meclis Kararı doğrultusunda Antalya Büyükşehir Belediyesi Taşınmazların İdaresi Hakkındaki Yönetmeliğine Geçici Madde Eklemesine Dair Yönetmelik Taslağının 6085 sayılı Sayıştay Kanunu'nun 27/4 maddesi uyarınca görüş alınmak üzere Sayıştay Başkanlığına gönderilmiş, Sayıştay Başkanlığının 20.09.2019 tarih 64359377-310.05.01-E.19002785 sayılı yazısı Daireler Kurulunun 18.09.2019 tarihli 1624/6 sayılı kararı Antalya Büyükşehir Belediyesiye bildirilmiş olup; Sayıştay Başkanlığının görüşleri doğrultusunda düzenlenen ve ekte sunulan 12. maddenin 2'nci fıkrasının (b) bendi ile 5'inci fıkrası, 14 maddenin, yönetmelik eki Ek-3'ün 7 nci maddesinin, Ek-4'ün 3 üncü maddesinin, Ek-5'in 3 üncü maddesinin ve Ek-12'nin 8/A maddesinin ve 12. maddesinin, Ek-13'ün 6 ncı maddesinin "A. Zeminin İrtifak Hakkı Bedeli" başlıklı bölümünün, Ek:15'in 8 inci maddesinin 3. Fıkrasının; Antalya Büyükşehir Belediyesi Taşınmazlarının İdaresi Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına ve Geçici Madde 1 Eklenmesine Dair Yönetmelik, oylamaya katılanların oy birliği ile KABUL edildi. (CHP 22 kabul oyu, AK Parti 27 kabul oyu, İYİ Parti 11 kabul oyu, MHP 11 kabul oyu, DSP 3 kabul oyu, SAADET 1 kabul oyu ile toplam 75 oy kullanılmıştır.) (EKİ: 1 adet Komisyon Raporu, Yönetmelik, 1 adet Oylama Raporu)		
Dairesi : EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI Evrak Ta.ve No :		

Meclisin 20-11-2019 Çarşamba günü saat 14:00 'da yaptığı 2019 dönemi 11. Toplantısının 2. Birleşiminin 1. Oturumunda alınan 2019-707 sayılı karardır.

GÜNDEMİN 31. MADDESİ

Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 11/11/2019 tarihli toplantısında gündemin 71. maddesinde görüşülerek Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen; 12.07.2019 tarihli 437 sayılı Büyükşehir Belediye Meclis Kararı doğrultusunda Antalya Büyükşehir Belediyesi Taşınmazların İdaresi Hakkındaki Yönetmeliğine Geçici Madde Eklemesine Dair Yönetmelik Taslağının 6085 sayılı Sayıştay Kanunu'nun 27/4 maddesi uyarınca görüş alınmak üzere Sayıştay Başkanlığına gönderilmesi karara bağlanmıştır. Sayıştay Başkanlığının 20.09.2019 tarih 64359377-310.05.01-E.19002785 sayılı yazısı Daireler Kurulunun 18.09.2019 tarihli 1624/6 sayılı kararı Belediyemize bildirilmiştir. Sayıştay Başkanlığının görüşleri doğrultusunda düzenlenen ve ekte sunulan 12. maddenin 2'nci fıkrasının (b) bendi ile 5'inci fıkrası, 14 maddenin, yönetmelik eki Ek-3'ün 7 nci maddesinin, Ek-4'ün 3 üncü maddesinin, Ek-5'in 3 üncü maddesinin ve Ek-12'nin 8/A maddesinin ve 12. maddesinin, Ek-13'ün 6 ncı maddesinin "A. Zeminin İrtifak Hakkı Bedeli" başlıklı bölümünün, Ek:15'in 8 inci maddesinin 3. Fıkrasının; Antalya Büyükşehir Belediyesi Taşınmazlarının İdaresi Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına ve Geçici Madde 1 Eklenmesine Dair Yönetmelik Taslağı hakkındaki;

Plan ve Bütçe Komisyonunun 15.11.2019 tarihli raporunda;

12.07.2019 tarihli 437 sayılı Büyükşehir Belediye Meclis Kararı doğrultusunda Antalya Büyükşehir Belediyesi Taşınmazların İdaresi Hakkındaki Yönetmeliğine Geçici Madde Eklemesine Dair Yönetmelik Taslağının 6085 sayılı Sayıştay Kanunu'nun 27/4 maddesi uyarınca görüş alınmak üzere Sayıştay Başkanlığına gönderilmesi karara bağlanmıştır.

M. Böcek

Bo.

Bo.

Sayıştay Başkanlığının 20.09.2019 tarih 64359377-310.05.01-E.19002785 sayılı yazısı Daireler Kurulunun 18.09.2019 tarihli 1624/6 sayılı kararı Belediyemize bildirilmiştir.

Sayıştay Başkanlığının görüşleri doğrultusunda düzenlenen ve ekte sunulan 12. maddenin 2'nci fıkrasının (b) bendi ile 5'inci fıkrası, 14 maddenin, yönetmelik eki Ek-3'ün 7 nci maddesinin, Ek-4'ün 3 üncü maddesinin, Ek-5'in 3 üncü maddesinin ve Ek-12'nin 8/A maddesinin ve 12. maddesinin, Ek-13'ün 6 ncı maddesinin "A. Zeminin İrtifak Hakkı Bedeli" başlıklı bölümünün, Ek:15'in 8 inci maddesinin 3. Fıkrasının; Antalya Büyükşehir Belediyesi Taşınmazlarının İdaresi Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına ve Geçici Madde 1 Eklenmesine Dair Yönetmelik Taslağı; Komisyonumuzca uygun bulunmuş olup;

Komisyon Raporu, Meclis Üyesi Zafer TAN toplantıya katılmadı, diğer üyeler imzalı Meclisin takdirine sunulmuştur.

Konu görüşmeye açılarak CHP, AK Parti, İYİ Parti, MHP, DSP ve SAADET Grup Sözcüleri Komisyon Raporuna katılmış olup yapılan müzakereler sonucunda Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu doğrultusunda oylamaya sunulmuştur.

KARAR:

12.07.2019 tarihli 437 sayılı Büyükşehir Belediye Meclis Kararı doğrultusunda Antalya Büyükşehir Belediyesi Taşınmazların İdaresi Hakkındaki Yönetmeliğine Geçici Madde Eklenmesine Dair Yönetmelik Taslağının 6085 sayılı Sayıştay Kanunu'nun 27/4 maddesi uyarınca görüş alınmak üzere Sayıştay Başkanlığına gönderilmiş, Sayıştay Başkanlığının 20.09.2019 tarih 64359377-310.05.01-E.19002785 sayılı yazısı Daireler Kurulunun 18.09.2019 tarihli 1624/6 sayılı kararı Antalya Büyükşehir Belediyesine bildirilmiş olup; Sayıştay Başkanlığının görüşleri doğrultusunda düzenlenen ve ekte sunulan 12. maddenin 2'nci fıkrasının (b) bendi ile 5'inci fıkrası, 14 maddenin, yönetmelik eki Ek-3'ün 7 nci maddesinin, Ek-4'ün 3 üncü maddesinin, Ek-5'in 3 üncü maddesinin ve Ek-12'nin 8/A maddesinin ve 12. maddesinin, Ek-13'ün 6 ncı maddesinin "A. Zeminin İrtifak Hakkı Bedeli" başlıklı bölümünün, Ek:15'in 8 inci maddesinin 3. Fıkrasının; **Antalya Büyükşehir Belediyesi Taşınmazlarının İdaresi Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına ve Geçici Madde 1 Eklenmesine Dair Yönetmelik**, oylamaya katılanların oy birliği ile KABUL edildi. (CHP 22 kabul oyu, AK Parti 27 kabul oyu, İYİ Parti 11 kabul oyu, MHP 11 kabul oyu, DSP 3 kabul oyu, SAADET 1 kabul oyu ile toplam 75 oy kullanılmıştır.) (EKİ: 1 adet Komisyon Raporu, Yönetmelik, 1 adet Oylama Raporu)


Muhittin BÖCEK
B.Şehir Belediye Bşk.


Av. Buşra ÖZDEMİR
Divan Katibi


Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi

ANTALYA VALİLİĞİ

İl Mahalli İdareler Müd.

Kayıt No : 707

Karar Tarihi : 20.11.2019

Karar Sayısı : 707

Teslim Tarihi : 25.11.2019

ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
TAŞINMAZLARININ İDARESİ HAKKINDA YÖNETMELİKTE DEĞİŞİKLİK
YAPILMASINA DAİR YÖNETMELİK

MADDE 1- Antalya Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 9/1/2017 tarihli ve 5 sayılı Kararı ile yürürlüğe konulan Antalya Büyükşehir Belediyesi Taşınmazlarının İdaresi Hakkındaki Yönetmeliğin 12. (onikinci) maddesinin ikinci fıkrasının (b) bendi ile beşinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“MADDE 12-

2. (ikinci) fıkranın (b) bendi: 4706 sayılı Kanunun ek 3 üncü maddesine göre irtifak hakkı tesis edilecek taşınmazlarda ön izin verilmesinden itibaren beş yıl içerisinde taahhüt edilen yatırımı tamamlayarak aynı süre içerisinde taşınmazı doğrudan satın almak için başvuruda bulunan hak sahiplerine yapılacak satışlarda satış bedeli; ilana çıkılmadan önce irtifak hakkı tesisi amacı da dikkate alınarak taşınmaz için belirlenen rayiç bedelin her yıl Türkiye İstatistik Kurumunca yayımlanan **Tüketici Fiyat Endeksi (TÜFE - oniki aylık ortalamalara göre yüzde değişim)** oranında, tarımsal amaçlı sözleşmelerde ise **Tarım Ürünleri Üretici Fiyat Endeksi (Tarım ÜFE - oniki aylık ortalamalara göre yüzde değişim)** oranında artırılması suretiyle bulunan değerdir.

5. (beşinci) fıkra: Ön izin verilen hâllerde, ilk yıl irtifak hakkı veya kullanma izni bedeli; ihale ile belirlenen bedelin ön izinde geçen süre dikkate alınarak Türkiye İstatistik Kurumunca yayımlanan **Tüketici Fiyat Endeksi (TÜFE - oniki aylık ortalamalara göre yüzde değişim)** oranında artırılması suretiyle tespit edilecek bedeldir. Ancak, tarımsal amaçla ön izin verilen hallerde bu bedel; **Tarım Ürünleri Üretici Fiyat Endeksi (Tarım ÜFE - oniki aylık ortalamalara göre yüzde değişim)** oranı kullanılarak belirlenir.”

MADDE 2- Antalya Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 9/1/2017 tarihli ve 5 sayılı Kararı ile yürürlüğe konulan Antalya Büyükşehir Belediyesi Taşınmazlarının İdaresi Hakkındaki Yönetmeliğin 14. (ondördüncü) maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“MADDE 14- Bir yıldan uzun süreli kira, irtifak hakkı ve kullanma izni sözleşmelerinde ikinci ve izleyen yıllar bedelleri, Türkiye İstatistik Kurumunca yayımlanan **Tüketici Fiyat Endeksi (TÜFE - oniki aylık ortalamalara göre yüzde değişim)** oranında, tarımsal amaçlı sözleşmelerde ise ikinci ve izleyen yıllar bedelleri, **Tarım Ürünleri Üretici Fiyat Endeksi (Tarım ÜFE - oniki aylık ortalamalara göre yüzde değişim)** oranında arttırılır.”

U. Böcek

Ş. P.

Atıl

00.00.YM.63/R.04/1. 5

MADDE 3- Antalya Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 9/1/2017 tarihli ve 5 sayılı Kararı ile yürürlüğe konulan Antalya Büyükşehir Belediyesi Taşınmazlarının İdaresi Hakkındaki Yönetmeliğin eki; Ek-3'ün 7 nci maddesi, Ek-4'ün 3 üncü maddesi, Ek-5'in 3 üncü maddesi ve Ek-12'nin 8/A maddesi ve 12. maddesi , Ek-13'ün 6 ncı maddesinin "A. Zeminin İrtifak Hakkı Bedeli" başlıklı bölümü, Ek:15'in 8 inci maddesinin 3. fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"EK-3

MADDE 7- İlk yıl kira bedeli ihale bedeli olup, takip eden yıllar kira bedelleri ise bir önceki yıl kira bedelinin Türkiye İstatistik Kurumunca yayımlanan **Tüketici Fiyat Endeksi (TÜFE - oniki aylık ortalamalara göre yüzde değişim)** oranında, tarımsal amaçlı sözleşmelerde ise **Tarım Ürünleri Üretici Fiyat Endeksi (Tarım ÜFE - oniki aylık ortalamalara göre yüzde değişim)** oranında artırılması suretiyle bulunacak bedeldir. İlk yıl için kira bedelinin dörtte biri sözleşmenin düzenlenmesinden önce, kalanı üçer aylık dönemler hâlinde üç eşit taksitle, müteakip yıllar kira bedelleri ise, üçer aylık dönemler hâlinde dört eşit taksitle ödenir. Ancak, tarım arazilerinin kiraya verilmesinde peşinatın dışında kalan kira bedelleri, aynı yıl kira dönemi içinde olmak kaydıyla, dönemin son ayında ve tek seferde ödenebilir. Vadesinde ödenmeyen kira bedellerine, 21/7/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunun 51 inci maddesi gereğince belirlenen oranda gecikme faizi uygulanır.

EK-4

MADDE 3- İlk yıl kira bedeli TL olup, takip eden yıllar kira bedelleri ise, bir önceki yıl kira bedelinin Türkiye İstatistik Kurumunca yayımlanan **Tüketici Fiyat Endeksi (TÜFE - oniki aylık ortalamalara göre yüzde değişim)** oranında, tarımsal amaçlı sözleşmelerde ise **Tarım Ürünleri Üretici Fiyat Endeksi (Tarım ÜFE - oniki aylık ortalamalara göre yüzde değişim)** oranında artırılması suretiyle bulunacak bedeldir. Yıllık kira bedeli üçer aylık dönemler hâlinde peşin olarak tahsil edilecektir. Ancak, tarım arazilerinin kiraya verilmesinde peşinatın dışında kalan kira bedelleri, aynı yıl kira dönemi içinde olmak kaydıyla, dönemin son ayında ve tek seferde ödenebilir. Vadesinde ödenmeyen kira bedellerine, 21/7/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunun 51 inci maddesi gereğince belirlenen oranda gecikme faizi uygulanır.

EK-5

MADDE 3- İlk yıl kira bedeli TL olup, takip eden yıllar kira bedelleri ise bir önceki yıl kira bedelinin Türkiye İstatistik Kurumunca yayımlanan **Tüketici Fiyat Endeksi (TÜFE - oniki aylık ortalamalara göre yüzde değişim)** oranında artırılması suretiyle bulunacak bedeldir. Yıllık kira bedeli üçer aylık dönemler hâlinde peşin olarak tahsil edilecektir. Vadesinde ödenmeyen kira bedellerine, 21/7/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunun 51 inci maddesi gereğince belirlenen oranda gecikme faizi uygulanır.

UBöcek

80.

Ally

00.00.YM.63/R.04/2. 5

EK-12

MADDE 8/A- İrtifak hakkı ihalesi sonucunda, yapılacak yatırım için ön izne ihtiyaç duyulması halinde, lehine irtifak hakkı tesis edilecek yatırımcıya; fiili kullanım olmaksızın tescil, ifraz, tevhit, terk ve benzeri işlemlerin yapılması veya imar planının yaptırılması, değiştirilmesi ya da uygulama projelerinin hazırlanması ve onaylatılması gibi işlemlerin yerine getirilebilmesi için bir yıl süreyle ön izin verilir. Bu süre içerisinde belirtilen işlemlerin tamamlanamaması durumunda, buna ilişkin belgelerle birlikte ve bu işlemlerin tamamlanamama nedenleri de belirtilmek suretiyle talep edilmesi ve talebin idare tarafından uygun görülmesi halinde bu süre bedeli karşılığında bir yıl uzatılabilir. Verilen ve uzatılan ön izin süreleri içinde de belirtilen işlemleri kendi kusurları dışında kamudan kaynaklanan ve/veya idarece kabul edilebilir sebeplerle yerine getiremeyenlere; talep etmeleri ve bu talebin idare tarafından uygun görülmesi halinde birer yıllık olmak üzere iki yıl daha süre verilebilir. Verilen ve uzatılan ön izin sürelerinin toplamı dört yılı geçemez. Ön izin döneminde süre dondurulmaz.

Ön izin bedeli, ihale bedelinin; birinci ve ikinci yıllar için yüzde yirmisi, üçüncü yıl için yüzde otuzu, dördüncü yıl için yüzde kırkı olarak belirlenir. Bu şekilde belirlenen ön izin bedeli ikinci, üçüncü ve dördüncü yıllar için; ihale bedelinin Yönetmeliğin 14 üncü maddesi uyarınca arttırılması sonucu oluşacak bedel üzerinden hesaplanır. Fiili kullanım olması halinde bu alana isabet eden ön izin bedeli, irtifak hakkı ihale bedelidir. Ön izin bedeli peşin olarak ödenir.

Ön izin için, bir yıllık irtifak hakkı ihale bedeli üzerinden yüzde altı oranında kesin teminat alınır.

Ön izin sözleşmesi ve hakkı devredilemez ve bu sözleşmeye ortak alınamaz. Ön izin sahibinin şirket olması halinde ön izin süresi içerisinde şirket hisseleri devredilemez ve ortak alınamaz.

Ön izin süresi içerisinde yükümlülüklerin yerine getirilmesi hâlinde, ihale ile tespit edilmiş olan ilk yıl irtifak hakkı bedelinin, ön izin verilen süre kadar Türkiye İstatistik Kurumunca yayımlanan **Tüketici Fiyat Endeksi (TÜFE - oniki aylık ortalamalara göre yüzde değişim)** oranında, tarımsal amaçlı sözleşmelerde ise **Tarım Ürünleri Üretici Fiyat Endeksi (Tarım ÜFE - oniki aylık ortalamalara göre yüzde değişim)** oranında artırılması suretiyle tespit edilecek bedel üzerinden Resmi Senet düzenlenmesi suretiyle irtifak hakkı kurulur.

Ancak, ön izin sahibinin kusuru dışında, ön izin süresi içinde ön izin yükümlülüklerinin yerine getirilmesinin mümkün olamayacağının anlaşılması hâlinde, idareye yapılacak başvuru üzerine sözleşme feshedilir ve teminat ile kalan süreye ilişkin ön izin bedeli iade edilir.

Ön izin süresi içerisinde yükümlülüklerin yerine getirilmemesi hâlinde, ön izin bedeli iade edilmez ve hak sahibince bundan dolayı veya irtifak hakkı kurulmasına ilişkin olarak İdareden herhangi bir hak ve tazminat talebinde bulunulamaz.

U. Böcek

En.

Atk

MADDE 12- İkinci ve izleyen yıllar irtifak hakkı bedelleri, Türkiye İstatistik Kurumunca yayımlanan **Tüketici Fiyat Endeksi (TÜFE - oniki aylık ortalamalara göre yüzde değişim)** oranında, tarımsal amaçlı sözleşmelerde ise **Tarım Ürünleri Üretici Fiyat Endeksi (Tarım ÜFE - oniki aylık ortalamalara göre yüzde değişim)** oranında arttırılır.

EK-13

MADDE 6- İRTİFAK HAKKI BEDELİ

A- Zeminin İrtifak Hakkı Bedeli:

Taşınmazın ilk yıl irtifak hakkı bedeli, ihale bedeli üzerinden, 2'nci ve daha sonraki yıllar irtifak hakkı bedelleri ise Türkiye İstatistik Kurumunca yayımlanan **Tüketici Fiyat Endeksi (TÜFE - oniki aylık ortalamalara göre yüzde değişim)** oranının, tarımsal amaçlı sözleşmelerde ise **Tarım Ürünleri Üretici Fiyat Endeksi (Tarım ÜFE - oniki aylık ortalamalara göre yüzde değişim)** oranının bir önceki yıl kullanım bedeli ile çarpımı suretiyle bulunacak miktarın önceki yıl kullanım bedellerine ilavesi suretiyle arttırılarak tahsil edilecektir.

İlk yıl irtifak hakkı bedeli, ihalenin onaylanmasına ilişkin kararın müşteriye tebliğ tarihinden itibaren on beş gün içinde peşin olarak ödenir. Müteakip yıllar irtifak hakkı bedelleri ise, resmi senette belirtilen tarihte peşin olarak ödenir.

EK-15

MADDE 8-

3. (üçüncü) fıkra: Müteakip yıllar maktu kira bedelleri; bir önceki yıl maktu kira bedelinin Türkiye İstatistik Kurumunca yayımlanan **Tüketici Fiyat Endeksi (TÜFE - oniki aylık ortalamalara göre yüzde değişim)** oranında artırılması suretiyle bulunacak bedeldir."

MADDE 4- Antalya Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 9/1/2017 tarihli ve 5 sayılı Kararı ile yürürlüğe konulan Antalya Büyükşehir Belediyesi Taşınmazlarının İdaresi Hakkındaki Yönetmeliğine aşağıdaki şekilde geçici madde 1 (bir) eklenmiştir.

"GEÇİCİ MADDE 1- "Bu fıkranın yürürlüğe girdiği tarihte halen devam eden bir yıldan uzun süreli kira, irtifak hakkı ve kullanma izni sözleşmelerinde ikinci ve izleyen yıllar bedelleri mevcut sözleşmeler yenilenmeksizin Yönetmeliğin 14 üncü maddesine göre hesaplanarak tahsil edilir. Ancak, 1/8/2018 tarihinden itibaren güncellenerek tespit edilen cari yıl kira, irtifak hakkı ve kullanma izni bedellerinin; 1/1/2019 tarihine kadar olan döneme isabet eden kısmı mevcut sözleşme hükümlerine göre, bu tarihten sonraki döneme isabet eden kısmı ise Yönetmeliğin 14 üncü maddesine göre hesaplanarak gerekli tahsilat, mahsup ve iadesi gerçekleştirilir. Bu maddede belirtilen artış oranları, Belediyenin diğer kamu idareleriyle yaptığı kira, irtifak hakkı ve kullanma izni

UBöcek

So.

YK

00.00.YM.63/R.04/4. 5

sözleşmeleri sonucunda tasarruf yetkisine sahip olduğu taşınmazlar için, bu sözleşmeler uyarınca diğer kamu idareleri tarafından yapılan kira, irtifak hakkı veya kullanma izni bedeli artış oranlarından aşağı olamaz.”

MADDE 5- (1) Sayıştay’ın görüşü alınan bu Yönetmelik ilan edildiği tarihte yürürlüğe girer.

MADDE 6- (1) Bu Yönetmelik hükümleri Büyükşehir Belediye Başkanı tarafından yürütülür.

Büyükşehir Belediyesi Meclisi tarafından kabul edilen Yönetmeliğin ;		
Tarihi	Sayısı	Revizyon N:
11/12/2015	1174	R.00
12/01/2016	60	R.01
09/01/2017	5	R.02
14/11/2017	1078	R.03



Muhittin BÖCEK
B.Şehir Belediye Bşk.



Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi



Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi



ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU RAPORU

Tarih: 15/11/2019

BİRİM	EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
MECLİS TOPLANTISININ TARİHİ VE GÜNDEM MADDESİ	Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 11/11/2019 tarihli toplantısında gündemin 71'inci maddesi.
KONU	Antalya Büyükşehir Belediyesi Taşınmazlarının İdaresi Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına ve Geçici Madde 1 Eklenmesine Dair Yönetmelik Taslağının görüşülmesi.

KOMİSYON RAPORU

12.07.2019 tarihli 437 sayılı Büyükşehir Belediye Meclis Kararı doğrultusunda Antalya Büyükşehir Belediyesi Taşınmazların İdaresi Hakkındaki Yönetmeliğine Geçici Madde Eklemesine Dair Yönetmelik Taslağının 6085 sayılı Sayıştay Kanunu'nun 27/4 maddesi uyarınca görüş alınmak üzere Sayıştay Başkanlığına gönderilmesi karara bağlanmıştır.

Sayıştay Başkanlığının 20.09.2019 tarih 64359377-310.05.01-E.19002785 sayılı yazısı Daireler Kurulunun 18.09.2019 tarihli 1624/6 sayılı kararı Belediyemize bildirilmiştir. Sayıştay Başkanlığının görüşleri doğrultusunda düzenlenen ve ekte sunulan 12. maddenin 2'nci fıkrasının (b) bendi ile 5'inci fıkrası, 14 maddenin, yönetmelik eki Ek-3'ün 7 nci maddesinin, Ek-4'ün 3 üncü maddesinin, Ek-5'in 3 üncü maddesinin ve Ek-12'nin 8/A maddesinin ve 12. maddesinin, Ek-13'ün 6 ncı maddesinin "A. Zeminin İrtifak Hakkı Bedeli" başlıklı bölümünün, Ek:15'in 8 inci maddesinin 3. Fıkrasının; Antalya Büyükşehir Belediyesi Taşınmazlarının İdaresi Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına ve Geçici Madde 1 Eklenmesine Dair Yönetmelik Taslağı; Komisyonumuzca uygun bulunmuş olup;

İşbu Komisyon Raporu imza altına alınarak, Meclisimizin takdirine sunulmuştur.

Oktay BAŞARAN
Plan ve Bütçe Kom. Bşk.

Ali POLAT
Komisyon Bşk. V.

Mehmet YÜKSEL
Sözcü

Batuhan Mutlu ENGİN

KATILMADI
Zafer TAN
Üye

Abdurrahman YILMAZ
Üye

Levent KÖNÜR

Serhat DEMİR

Avni ATAY

Oylama adı: OYLAMA 9
Oy konusu: GÜNDEMİN 24 ila 31. MADDELERİ
Toplantı: KASIM AYI DEVAM MECLİS TOPLANTISI
Oylama başlangıç zamanı: 20.11.2019 15:42:08
Oylama bitiş zamanı: 20.11.2019 15:42:39
Toplam oylama sonuçları

Toplam: 78

EVET	75
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

AK PARTİ

EVET	27
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

CHP

EVET	22
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

DSP

EVET	3
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

İYİ PARTİ

EVET	11
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

MHP

EVET	11
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

SP

EVET	1
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0


Muhittin BÖCEK
B.Şehir Belediyesi Başkanı


Ay. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi


Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi

Bireysel oylama sonuçları

CHP

EVET

A.CAN
B.M.ENGİN
B.ÖZDEMİR
D.FİLİZ
E.BARIŞ
E.ÖZDEN
E.ÜNAL
H.ARIKAN
M.ARAS
M.BİLİCİ
M.HACIARİFOĞLU
M.KOCAGÖZ
M.TUFAN
M.YILMAZ
M.YÖRÜKOĞLU
O.BAŞARAN
O.MANİS
S.ESEN
S.G.KIZILCA
Ş.OTUZALTI
Ü.ÇETİNKAYA
Ü.UYSAL

AK PARTİ

EVET

A.BİRER
A.ÇETİN
B.BÜYÜKKURT
D.TANIK
E.APUTKAN
F.DEMİRCİ
H.C.GÖNCÜ
H.ÖZDEMİR
H.ŞAHİN
H.TÜTÜNCÜ
İ.DEMİR
İ.ÖZKAN
İ.YILDIRAN
K.YILDIRIM
L.KONUR
M.A.ERDOĞAN
M.A.KİRİŞ
M.BATU
M.GÜVEN
M.ÖZEREN
M.ULUTAŞ
O.AVCI
Ö.MANAVOĞLU
S.DEMİR
Ş.DURDAŞ
Ş.ÖZKAN
Y.KARAMANCI

İYİ PARTİ

EVET

B.BULUT
E.YAZAR
G.AŞIK
H.ÖZTÜRK
K.K.TURAN
M.BASKAK
M.TOPRAKCI
M.YÜKSEL
R.ÖZEN
Ş.ÖZER
Y.E.ERTUĞAN

MHP

EVET

A.ATAY
A.CARAN
A.ÇELİK
A.ER
A.M.YÜCEL
A.ŞAHİN
E.UĞUR
K.KARA
Ö.N.İŞLEK
S.SENİRLİ
S.UĞURLU

DSP

EVET

M.A.ORDU
M.AKIN
N.TOPALOĞLU

SP

EVET

M.MANAVOĞLU

Muhittin BÖCEK
B.Şehir Belediyesi Başkanı

Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi

Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi

20 / 11 / 2019 Tarihli Meclis Toplantısına Ait Oylama Raporu

OYLAMA 9

A. COŞKUN	M. DURUKAN	Z. YILDIRIM
A. POLAT	M. GEYİKÇİ	
A. YILMAZ	M. KÖLEOĞLU	
B. ÖZGÜVEN	M.URAL	
E. BAL	N. TANIR	
E. BİLİGİCİ	O. KOKAKAYA	
F. KAYDOĞAN	R. KARATOPRAK	
F. N. UNAL	S. KUÇUKKURU	
H. A. ACAR	Ş. KORKUT	
H. B. BAYRAK	Ş. SOZEN	
H. C. KAMBUR OĞLU	T. GENÇ	
I. TUNCER	T. TANIR	
M. ALTUNBAŞ	Z. ALTUN	
M. ÇETİN	Z. TAN	

A COSKUN	M DURUKAN
A POLAT	M GEYIKCI
A YILMAZ	M KOLEOGLU
B OZGUVEN	M URAL
E BAL	N TANIR
E BILGIC	O KOCAKAYA
F KAYDOGAN	R KARATOPRAK
F UNAL	S KUCUKKURU
H A.ACAR	S KORKUT
H B.ALYA	S.SOZEN
H.C.KAMBURUGLU	T GENC
I.TUNCER	T.TANER
M.ALTUNBAS	Z.ALTUN
M.CETIN	Z.TAN

EVET	75
HAYIR	0
ÇEKİMSİZ	0

[illegible]

Muhittin BÖCEK

B.Şehir Belediyesi Başkanı

Final.

Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi


Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi

T.C.
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

	B.Şehir Belediye Bşk. : Muhittin BÖCEK Divan Katibi : Av. Büşra ÖZDEMİR Divan Katibi : Kerem Kaya TURAN :	Karar Tarihi 20-11-2019
		Celse No 1
		Karar No 708
		Eki 3
		Özü : Antalya Büyükşehir Belediye Meclisinin 11.12.2015 tarih ve 1181 sayılı kararı ile yürürlüğe giren Şehir Tiyatrosu Teşkilat, Görev ve Çalışma Yönetmeliğinin Şehir Tiyatrosu Şube Müdürlüğü'nün ihtiyaçları doğrultusunda Madde 7 ve Madde 23'ün revize edilmesi doğrultusunda hazırlanan Antalya Büyükşehir Belediyesi Şehir Tiyatrosu Teşkilat, Görev ve Çalışma Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik, oylamaya katılanların oy çokluğu ile KABUL edildi. (CHP 27 kabul oyu, AK Parti 28 ret oyu, İyi Parti 12 kabul oyu, MHP 11 ret oyu, DSP 3 kabul oyu, SAADET 1 kabul oyu ile toplam 82 oy kullanılmıştır.) (EKİ: 2 adet Komisyon Raporu, Yönetmelik, Karşılaştırma Cetveli, 1 adet Oylama Raporu)
Dairesi : ŞEHİR TİYATROSU ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		Evrak Ta.ve No :

Meclisin 20-11-2019 Çarşamba günü saat 14:00 'da yaptığı 2019 dönemi 11. Toplantısının 2. Birleşiminin 1. Oturumunda alınan 2019-708 sayılı karardır.

GÜNDEMİN 32. MADDESİ

Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 11.11.2019 tarihli meclis toplantısında gündemin 77. maddesinde görüşülerek Plan ve Bütçe Komisyonu ile Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonlarına havale edilen; Antalya Büyükşehir Belediyesi Şehir Tiyatrosu Şube Müdürlüğü tarafından hazırlanan Antalya Büyükşehir Belediyesi Şehir Tiyatrosu Teşkilat ve Çalışma Yönetmeliğinde 7. Madde ve 23. Maddede değişiklik yapılmasına dair hazırlanan yönetmelik taslağının Mecliste görüşülmesi hakkındaki;

Plan ve Bütçe Komisyonunun 15.11.2019 tarihli raporunda;

Antalya Büyükşehir Belediye Meclisinin 11.12.2015 tarih ve 1181 sayılı kararı ile yürürlüğe giren Şehir Tiyatrosu Teşkilat, Görev ve Çalışma Yönetmeliğinin Şehir Tiyatrosu Şube Müdürlüğü'nün ihtiyaçları doğrultusunda Madde 7 ve Madde 23'ün revize edilmesi, bu doğrultuda revize edilen Şehir Tiyatrosu Teşkilat, Görev ve Çalışma Yönetmelik Taslağı komisyonumuzca UYGUN bulunmuş olup;

Komisyon Raporu, Meclis Üyesi Zafer TAN toplantıya katılmadı, Meclis Üyesi Avni ATAY 'çekimser' şerhli imzalı, diğer üyeler imzalı Meclisin takdirine sunulmuştur.

Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonunun 14.11.2019 tarihli raporunda;

Antalya Büyükşehir Belediye Meclisinin 11.12.2015 tarih ve 1181 sayılı kararı ile yürürlüğe giren Şehir Tiyatrosu Teşkilat, Görev ve Çalışma Yönetmeliğinin Şehir Tiyatrosu Şube Müdürlüğü'nün ihtiyaçları doğrultusunda Madde 7 ve Madde 23'ün revize edilmesi, bu doğrultuda revize edilen Şehir Tiyatrosu Teşkilat, Görev ve Çalışma Yönetmelik Taslağı komisyonumuzca UYGUN bulunmuş olup;

M. Böcek

Şo.

Am

Komisyon Raporu, Meclis Üyesi Mehmet DURUKAN ve Meclis Üyesi Mehmet Ali ERDOĞAN imzasız, diğer üyeler imzalı Meclisin takdirine sunulmuştur.

Konu görüşmeye açılarak CHP, İYİ Parti, DSP ve SAADET Grup Sözcüleri Komisyon Raporuna katılmış, AK Parti ve MHP Grup Sözcüleri Komisyon Raporuna katılmadıklarını beyan etmiş olup yapılan müzakereler sonucunda Plan ve Bütçe ile Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyon Raporları doğrultusunda oylamaya sunulmuştur.

KARAR:

Antalya Büyükşehir Belediye Meclisinin 11.12.2015 tarih ve 1181 sayılı kararı ile yürürlüğe giren Şehir Tiyatrosu Teşkilat, Görev ve Çalışma Yönetmeliğinin Şehir Tiyatrosu Şube Müdürlüğü'nün ihtiyaçları doğrultusunda Madde 7 ve Madde 23'ün revize edilmesi doğrultusunda hazırlanan Antalya Büyükşehir Belediyesi Şehir Tiyatrosu Teşkilat, Görev ve Çalışma Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik, oylamaya katılanların oy çokluğu ile KABUL edildi. (CHP 27 kabul oyu, AK Parti 28 ret oyu, İYİ Parti 12 kabul oyu, MHP 11 ret oyu, DSP 3 kabul oyu, SAADET 1 kabul oyu ile toplam 82 oy kullanılmıştır.) (EKİ: 2 adet Komisyon Raporu, Yönetmelik, Karşılaştırma Cetveli, 1 adet Oylama Raporu)


Muhittin BÖCEK
B.Şehir Belediye Bşk.


Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi


Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi

ANTALYA VALİLİĞİ İl Mahalli İdareler Müd.	
Kayıt No	: 708
Karar Tarihi	: 20.11.2019
Karar Sayısı	: 708
Teslim Tarihi	: 25.11.2019



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
ŞEHİR TİYATROSU TEŞKİLAT, GÖREV VE ÇALIŞMA YÖNETMELİĞİNDE
DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR YÖNETMELİK

MADDE 1- Büyükşehir Belediye Meclisinin 11.12.2015 tarih ve 1181 sayılı kararı ile yürürlüğe giren Şehir Tiyatrosu Teşkilat, Görev ve Çalışma Yönetmeliğinin 7'inci maddesi 1'inci fıkrasının a bendi ve ğ bendi aşağıdaki gibi değiştirilmiştir.

“a) – Yönetim Kurulu; Genel Sanat Yönetmeni, Müdür, Sahne Yöneticisi, Sanatkâr Memurların gizli oy ile seçeceği 1 (Bir) kişi, Genel Sanat Yönetmeninin seçeceği 1 (bir) kişi olmak üzere toplam 5 (beş) üyeden oluşur.”

“ğ) Kurul turne programları ve bütçe ile ilgili kararları Başkanlık Makamının onayına sunar.”

MADDE 2- Aynı yönetmeliğinin 23'üncü maddesinin 1'inci fıkrası aşağıdaki gibi değiştirilmiştir.

“(1) Genel Sanat Yönetmeni, Devlet Memurlarına alınacaklarda aranan genel şartları taşıyan tiyatro alanında çalışmış rejisör, oyuncu, yazar, eleştirmen, araştırmacı, çevirmen öğretim üyesi veya öğretim görevlisi olan kişiler arasından Büyükşehir Belediyesi Başkanı tarafından atanır.

Genel Sanat Yönetmenine vekalet edecek kişilerde de Genel Sanat Yönetmeninde aranan koşullar aranır.”

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik Antalya Büyükşehir Belediye Meclisinde kabul edilmesinin ardından ilanı tarihinde yürürlüğe girer.

MADDE 4- (1) Bu Yönetmelik hükümleri Büyükşehir Belediye Başkanı tarafından yürütülür.

Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından kabul edilen yönetmeliğin;		
Tarihi	Sayısı	Revizyon N.
11/12/2015	1181	R.00



Muhittin BOCEK
B.Şehir Belediye Bşk.



Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi



Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi

Karşılaştırma Cetveli

(Yönetmelik / Yönerge Revizyonu)

Büyükşehir Belediye Meclisinin 11.12.2015 tarih ve 1181 sayılı kararı ile yürürlüğe giren Şehir Tiyatrosu Teşkilat, Görev ve Çalışma Yönetmelik üzerinde; revizyon (R.01) yapılan konuların eski ve yeni halleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

MADDE 7-(1) Yönetim kurulunun oluşum şekli aşağıda ki gibidir; a) Yönetim kurulu ; Genel Sanat Yönetmeni,Müdür,Sanatkar Memurların gizli oy ile seçeceği 2 (iki) kişi,Genel Sanat Yönetmeninin seçeceği 1 (bir) kişi olmak üzere toplam 5 (beş) üyeden oluşur. ğ) Kurul gerekli görürse alınan bazı kararları Başkanlık makamı onayına sunabilir	MADDE 7-(1) Yönetim kurulunun oluşum şekli aşağıda ki gibidir; a)Yönetim kurulu ; Genel Sanat Yönetmeni, Müdür, Sahne yöneticisi, Sanatkar Memurların gizli oy ile seçeceği 1 (bir) kişi, Genel Sanat Yönetmeninin seçeceği 1 (bir) kişi olmak üzere toplam 5 (beş) üyeden oluşur. ğ) Kurul turne programları ve bütçe ile ilgili kararları Başkanlık Makamının onayına sunar.
Madde 23- (1) Genel Sanat Yönetmeni, fakülte veya dengi okul mezunu olmak veya Antalya Şehir Tiyatrosunda önemli çalışmalarda bulunmuş olması gerekir. Genel Sanat Yönetmeni kurum içinden sanatkar memur statüsüne atanabilme şartlarına haiz personeller arasından Şehir Tiyatrosunun tüm sanat çalışanlarınca yapılacak seçim ile belirlenen en fazla oy alan 2 (iki) aday arasından birisi Başkan tarafından atanır. Başkan tarafından atanacak Genel Sanat Yönetmeninde atama tarihinden itibaren geriye dönük olarak Antalya Şehir Tiyatrosunda Oyuncu ve Yönetmen olarak 5 (beş) yıl kesintisiz çalışma şartı aranır. Bu göreve vekaleten atanacak veya yürütecek olanlardan da aynı özellikler aranır. Başkan tarafından ataması yapılan Genel Sanat Yönetmeninin görev süresi 3 (üç) yıl olup, üst üste 2 (iki) dönemden fazla görev yapamaz.	Madde 23-(1) Genel Sanat Yönetmeni, Devlet Memurlarına atanacaklarda aranan genel şartları taşıyan, tiyatro alanında çalışmış rejisör, oyuncu, yazar, eleştirmen, araştırmacı, çevirmen, öğretim üyesi veya öğretim görevlisi olan kişiler arasından Büyükşehir Belediyesi Başkanı tarafında atanır. Genel Sanat Yönetmenine vekalet edecek kişilerde de Genel Sanat Yönetmeninde aranan koşullar aranır.



Muhittin BÖCEK
B.Şehir Belediye Bşk.



Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi



Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi



ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
PLAN VE BÜTÇE KOMİSYON RAPORU

32

Tarih: 15/11/2019

BİRİM	ŞEHİR TİYATROSU ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
MECLİS TOPLANTISININ TARİHİ VE GÜNDEM MADDESİ	Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 11.11.2019 tarihli meclis toplantısında gündemin 77. maddesi.
KONUSU	Antalya Büyükşehir Belediye Meclisinin 11.12.2015 tarih ve 1181 sayılı kararı ile yürürlüğe giren Şehir Tiyatrosu Teşkilat, Görev ve Çalışma Yönetmeliği'ndeki Madde 7 ve Madde 23'ün revizyon edilmesi.

KOMİSYON RAPORU

Antalya Büyükşehir Belediye Meclisinin 11.12.2015 tarih ve 1181 sayılı kararı ile yürürlüğe giren Şehir Tiyatrosu Teşkilat, Görev ve Çalışma Yönetmeliğinin Şehir Tiyatrosu Şube Müdürlüğü'nün ihtiyaçları doğrultusunda Madde 7 ve Madde 23'ün revize edilmesi, bu doğrultuda revize edilen Şehir Tiyatrosu Teşkilat, Görev ve Çalışma Yönetmelik Taslağı komisyonumuzca **UYGUN** bulunmuş olup;

İşbu komisyon Raporu imza altına alınarak, Meclisin takdirine sunulmuştur.

- EK: 1) Yönetmelik Taslağı
2) Karşılaştırma Cetveli

Oktay BAŞARAN
Plan ve Bütçe Kom. Bşk.

Batuhan Mertu ENGİN
Üye

Ali POLAT
Komisyon Bşk. V.

KATILMADI

Zafer TAN
Üye

Mehmet YÜKSEL
Sözcü

Abdurrahman YILMAZ
Üye

Levent KONUR
Üye

Serhat DEMİR
Üye

Avni ATAY
Üye



ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
EĞİTİM, KÜLTÜR, GENÇLİK VE SPOR KOMİSYONU

32

Tarih: 11/11/2019

BİRİM	ŞEHİR TİYATROSU ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
MECLİS TOPLANTISININ TARİHİ VE GÜNDEM MADDESİ	Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 11.11.2019 tarihli meclis toplantısında gündemin 77. maddesi.
KONUSU	Antalya Büyükşehir Belediye Meclisinin 11.12.2015 tarih ve 1181 sayılı kararı ile yürürlüğe giren Şehir Tiyatrosu Teşkilat, Görev ve Çalışma Yönetmeliği'ndeki Madde 7 ve Madde 23'ün revizyon edilmesi.

KOMİSYON RAPORU

Antalya Büyükşehir Belediye Meclisinin 11.12.2015 tarih ve 1181 sayılı kararı ile yürürlüğe giren Şehir Tiyatrosu Teşkilat, Görev ve Çalışma Yönetmeliğinin Şehir Tiyatrosu Şube Müdürlüğü'nün ihtiyaçları doğrultusunda Madde 7 ve Madde 23'ün revize edilmesi, bu doğrultuda revize edilen Şehir Tiyatrosu Teşkilat, Görev ve Çalışma Yönetmelik Taslağı komisyonumuzca **UYGUN** bulunmuş olup;

İşbu komisyon Raporu imza altına alınarak, Meclisin takdirine sunulmuştur.

EK: 1) Yönetmelik Taslağı
2) Karşılaştırma Cetveli

Esin BİLGİÇ
Komisyon Başkanı

Yusuf Emre ERTUĞAN
Komisyon Bşk. V.

Mehmet DURUKAN
Sözcü

Metin ALTUNBAŞ
Üye

Mithat ARAS
Üye

Oktay BAŞARAN
Üye

Kemal YILDIRIM
Üye

Mehmet Ali ERDOĞAN
Üye

Mehmet GÜVEN
Üye

Oylama adı: OYLAMA 10
Oy konusu: GÜNDEMİN 32. MADDESİ
Toplantı: KASIM AYI DEVAM MECLİS TOPLANTISI

Oylama başlangıç zamanı: 20.11.2019 15:53:07
Oylama bitiş zamanı: 20.11.2019 15:54:01

Toplam oylama sonuçları

Toplam: 82

EVET	43
HAYIR	39
ÇEKİMSER	0

AK PARTİ

EVET	0
HAYIR	28
ÇEKİMSER	0

CHP

EVET	27
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

DSP

EVET	3
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

İYİ PARTİ

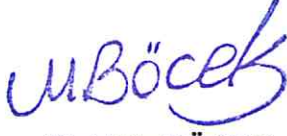
EVET	12
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

MHP

EVET	0
HAYIR	11
ÇEKİMSER	0

SP

EVET	1
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0


Muhittin BÖCEK
B.Şehir Belediyesi Başkanı


Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi


Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi

Bireysel oylama sonuçları

CHP

EVET

A.POLAT
B.M.ENGİN
B.ÖZDEMİR
B.ÖZGÜVEN
D.FİLİZ
E.BARIŞ
E.DEMİRCİ
E.ÖZDEN
E.ÜNAL
H.ARIKAN
M.ALTUNBAŞ
M.ARAS
M.BİLİCİ
M.GEYİKÇİ
M.HACIARİFOĞLU
M.KOCAGÖZ
M.TUFAN
M.YILMAZ
M.YÖRÜKOĞLU
MUHİTTİN BÖCEK
O.BAŞARAN
O.MANİS
S.ESEN
S.G.KIZILCA
Ü.ÇETİNKAYA
Ü.UYSAL
Z.ALTUN

AK PARTİ

HAYIR

A.BİRER
A.ÇETİN
B.BÜYÜKKURT
D.TANIK
E.APUTKAN
F.DEMİRCİ
H.C.GÖNCÜ
H.ÖZDEMİR
H.ŞAHİN
H.TÜTÜNCÜ
İ.DEMİR
İ.ÖZKAN
İ.YILDIRAN
K.YILDIRIM
L.KONUR
M.A.ERDOĞAN
M.A.KİRİŞ
M.BATU
M.GÜVEN
M.ÖZEREN
M.ULUTAŞ
M.URAL
O.AVCI
Ö.MANAVOĞLU
S.DEMİR
Ş.DURDAŞ
Ş.ÖZKAN
Y.KARAMANCI

İYİ PARTİ

EVET

B.BULUT
E.YAZAR
G.AŞIK
H.ÖZTÜRK
K.K.TURAN
M.BASKAK
M.C.BÜYÜKGEBİZ
M.TOPRAKCI
M.YÜKSEL
R.ÖZEN
Ş.ÖZER
Y.E.ERTUĞAN

MHP

HAYIR

A.ATAY
A.CARAN
A.ÇELİK
A.ER
A.M.YÜCEL
A.ŞAHİN
E.UĞUR
K.KARA
Ö.N.İŞLEK
S.SENİRLİ
S.UĞURLU

DSP

EVET

M.A.ORDU
M.AKIN
N.TOPALOĞLU

SP

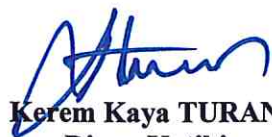
EVET

M.MANAVOĞLU


Muhittin BÖCEK

B.Şehir Belediyesi Başkanı


Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi


Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi

20 / 11 / 2019 Tarihli Meclis Toplantısına Ait Oylama Raporu

OYLAMA 10

A.CAN	N.TANIR
A.COŞKUN	O.KOCAKAYA
A.YILMAZ	R.KARATOP
E.BAL	S.KÜÇÜKKURU
E.BİLGİÇ	S.KORKUT
F.K.AYDOĞAN	Ş.OTUZALTI
F.N.ÜNAL	Ş.SÖZEN
H.A.ACAR	T.GENC
H.BALYA	T.TANER
H.C.KAMBURUOĞLU	Z.TAN
I.TUNCER	Z.YILDIRIM
M.CETİN	
M.DURUKAN	
M.KOLEOĞLU	

EVET	43
HAYIR	39
ÇEKİMSER	0

[illegible]

U. Böcek
Muhittin BÖCEK
B.Şehir Belediyesi Başkan

Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi


Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi

T.C.
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

	B.Şehir Belediye Bşk. : Muhittin BÖCEK Divan Katibi : Av. Büşra ÖZDEMİR Divan Katibi : Kerem Kaya TURAN	<u>Karar Tarihi</u> 20-11-2019
		<u>Celse No</u> 1
		<u>Karar No</u> 709
		<u>Eki</u> 1
Özü : Bahçelievler Mahallesi 5279 ada 1 parselde yer alan Antalya Büyükşehir Belediyesi tasarruf alanına Atatürk Kültür Merkezi isminin verilmesine, oylamaya katılanların oy birliği ile karar verildi. (CHP 24 kabul oyu, AK Parti 23 kabul oyu, İYİ Parti 13 kabul oyu, MHP 8 kabul oyu, DSP 3 kabul oyu, SAADET 1 kabul oyu ile toplam 72 oy kullanılmıştır.) (EKİ: 1 adet Komisyon Raporu, 1 adet Oylama Raporu)		
Dairesi : EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI Evrak Ta.ve No :		

Meclisin 20-11-2019 Çarşamba günü saat 14:00 'da yaptığı 2019 dönemi 11. Toplantısının 2. Birleşiminin 1. Oturumunda alınan 2019-709 sayılı karardır.

GÜNDEMİN 33. MADDESİ

Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 11/11/2019 tarihli toplantısında gündemin 70. maddesinde görüşülerek Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen; Bahçelievler Mahallesi 5279 ada 1 parselde yer alan Belediyemiz tasarrufundaki alana Atatürk Kültür Merkezi isminin verilmesi hakkındaki;

Plan ve Bütçe Komisyonunun 15.11.2019 tarihli raporunda;

Bahçelievler Mahallesi 5279 ada 1 parselde yer alan Antalya Büyükşehir Belediyesi tasarruf alanına Atatürk Kültür Merkezi isminin verilmesi hususu Komisyonumuzca uygun bulunmuş olup,

Komisyon Raporu, Meclis Üyesi Zafer TAN toplantıya katılmadı, diğer üyeler imzalı Meclisin takdirine sunulmuştur.

Konu görüşmeye açılarak CHP, AK Parti, İYİ Parti, MHP, DSP ve SAADET Grup Sözcüleri Komisyon Raporuna katılmış olup yapılan müzakereler sonucunda Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu doğrultusunda oylamaya sunulmuştur.

KARAR:

Bahçelievler Mahallesi 5279 ada 1 parselde yer alan Antalya Büyükşehir Belediyesi tasarruf alanına **Atatürk Kültür Merkezi** isminin verilmesine, oylamaya katılanların oy birliği ile karar verildi. (CHP 24 kabul oyu, AK Parti 23 kabul oyu, İYİ Parti 13 kabul oyu, MHP 8 kabul oyu, DSP 3 kabul oyu, SAADET 1 kabul oyu ile toplam 72 oy kullanılmıştır.) (EKİ: 1 adet Komisyon Raporu, 1 adet Oylama Raporu)


Muhittin BÖCEK
B.Şehir Belediye Bşk.


Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi


Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi

ANTALYA VALİLİĞİ İl Mahalli İdareler Müd.	
Kayıt No : 709	
Karar Tarihi : 20.11.2019	
Karar Sayısı : 709	
Teslim Tarihi : 25.11.2019	



ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU RAPORU

Tarih: 15/11/2019

BİRİM	EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
MECLİS TOPLANTISININ TARİHİ VE GÜNDEM MADDESİ	Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 11/11/2019 tarihli toplantısında gündemin 70'inci maddesi.
KONU	Bahçelievler Mahallesi 5279 ada 1 parselde yer alan Belediyemiz tasarruf alanına Atatürk Kültür Merkezi isminin verilmesi hususunun görüşülmesi.

KOMİSYON RAPORU

Bahçelievler Mahallesi 5279 ada 1 parselde yer alan Antalya Büyükşehir Belediyesi tasarruf alanına Atatürk Kültür Merkezi isminin verilmesi hususu Komisyonumuzca uygun bulunmuş olup, İşbu Komisyon Raporu imza altına alınarak, Meclisimizin takdirine sunulmuştur.

Oktay BAŞARAN
Plan ve Bütçe Kom. Bşk.

Ali POLAT
Komisyon Bşk. V.

Mehmet YÜKSEL
Sözcü

KATILMADI

Batuhan Mutlu ENGİN
Üye

Zafer TAN
Üye

Abdurrahman YILMAZ
Üye

Levent KONUR
Üye

Serhat DEMİR
Üye

Avni ATAY
Üye

Oylama adı: OYLAMA 11
Oy konusu: GÜNDEMİN 33 İLA 39. MADDELERİ
Toplantı: KASIM AYI DEVAM MECLİS TOPLANTISI

Oylama başlangıç zamanı: 20.11.2019 15:55:42
Oylama bitiş zamanı: 20.11.2019 15:57:09

Toplam oylama sonuçları

Toplam: 75

EVET	72
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

AK PARTİ

EVET	23
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

EVET	24
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

EVET	3
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

EVET	13
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

EVET	8
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

EVET	1
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0


Muhittin BÖCEK
B.Şehir Belediyesi Başkanı


Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi


Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi

Bireysel oylama sonuçları

CHP

EVET

A.CAN
A.POLAT
B.M.ENGİN
B.ÖZDEMİR
D.FİLİZ
E.BARIŞ
E.DEMİRCİ
E.ÖZDEN
E.ÜNAL
H.ARIKAN
M.ALTUNBAŞ
M.ARAS
M.BİLİCİ
M.GEYİKÇİ
M.HACIARİFOĞLU
M.TUFAN
M.YILMAZ
M.YÖRÜKOĞLU
O.MANİS
S.ESEN
S.G.KIZILCA
Ş.OTUZALTI
Ü.ÇETİNKAYA
Z.ALTUN

AK PARTİ

EVET

A.ÇETİN
B.BÜYÜKKURT
D.TANIK
E.APUTKAN
F.DEMİRCİ
H.ÖZDEMİR
H.ŞAHİN
H.TÜTÜNCÜ
İ.DEMİR
İ.ÖZKAN
İ.YILDIRAN
K.YILDIRIM
L.KONUR
M.A.ERDOĞAN
M.BATU
M.GÜVEN
M.ÖZEREN
M.ULUTAŞ
O.AVCI
Ö.MANAVOĞLU
S.DEMİR
Ş.ÖZKAN
Y.KARAMANCI

İYİ PARTİ

EVET

B.BULUT
E.YAZAR
G.AŞIK
H.ÖZTÜRK
K.K.TURAN
M.BASKAK
M.C.BÜYÜKGEBİZ
M.ÇETİN
M.TOPRAKCI
M.YÜKSEL
R.ÖZEN
Ş.ÖZER
Y.E.ERTUĞAN

MHP

EVET

A.ATAY
A.CARAN
A.ÇELİK
A.ER
A.ŞAHİN
E.UĞUR
S.SENİRLİ
S.UĞURLU

DSP

EVET

M.A.ORDU
M.AKIN
N.TOPALOĞLU

SP

EVET

M.MANAVOĞLU



Muhittin BÖCEK
B.Şehir Belediyesi Başkanı



Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi



Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi

20 / 11 / 2019 Tarihli Meclis Toplantısına Ait Oylama Raporu

OYLAMA 11

A.BİRER	K.KARA	T.GENÇ
A.COŞKUN	M.DURUKAN	T.TANER
A.M.YÜCEL	M.KOÇAGÖZ	Z.TAN
A.YILMAZ	M.KÖLEOĞLU	Z.YILDIRIM
B.ÖZGÜVEN	M.URAL	
E.BAL	N.TANIR	
E.BİLGİC	O.BAŞARAN	
F.KAYDOĞAN	O.KOÇAKAYA	
F.N.ÜNAL	Ö.NİSLEK	
H.A.ACAR	R.KARATOP	
H.BALYA	S.KÜÇÜKURU	
H.C.GÖNCÜ	Ş.DURDAŞ	
H.C.KAMBUROĞLU	Ş.KORKUT	
TUNCER	Ş.SÖZKUT	

EVET	72
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

[illegible]

M. Böcek
Muhittin BÖCEK
B.Şehir Belediyesi Başkanı

Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi


Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi

T.C.
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

	B.Şehir Belediye Bşk. : Muhittin BÖCEK Divan Katibi : Av. Büşra ÖZDEMİR Divan Katibi : Kerem Kaya TURAN	Karar Tarihi
		20-11-2019
		Celse No
		1
		Karar No
		710
		Eki
		3

Özü : Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü demirbaş kayıtlarında kayıtlı bulunan ekli listede ve ek evraklarda markası, çapı, seri no'ları ve emniyet defter kayıt numaraları yazılı 14 adet tabancanın, Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanununun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 30. Maddesine istinaden Genel Kolluk Kuvvetlerine şartsız ve bedelsiz olarak hibe edilmesine, oylamaya katılanların oy birliği ile karar verildi. (CHP 24 kabul oyu, AK Parti 23 kabul oyu, İYİ Parti 13 kabul oyu, MHP 8 kabul oyu, DSP 3 kabul oyu, SAADET 1 kabul oyu ile toplam 72 oy kullanılmıştır.) (EKİ: 1 adet Komisyon Raporu, Tabancaların Listesi, 1 adet Oylama Raporu)

Dairesi : ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI Evrak Ta.ve No :

Meclisin 20-11-2019 Çarşamba günü saat 14:00 'da yaptığı 2019 dönemi 11. Toplantısının 2. Birleşiminin 1. Oturumunda alınan 2019-710 sayılı karardır.

GÜNDEMİN 34. MADDESİ

Büyükşehir Belediye Meclisinin 11.11.2019 tarihli toplantısında gündemin 73. maddesinde görüşülerek Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen; Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğümüzün demirbaşında bulunan 7 adet Fatih-13 Marka 7.65 mm, 3 adet Kanuni Marka 9 mm ve 4 adet Brovning Marka 7.65 mm çaplı toplam 14 adet tabancanın 07.10.2014 tarih ve 25606 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 30. maddesine istinaden Genel Kolluk Kuvvetlerine bağışlanması hakkındaki;

Plan ve Bütçe Komisyonunun 15.11.2019 tarihli raporunda;

Komisyonumuzca yapılan inceleme sonucunda, Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü demirbaş kayıtlarında kayıtlı bulunan ekli listede ve ek evraklarda markası çapı seri noları ve emniyet defter kayıt numaraları yazılı 14 adet tabancanın, Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanununun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 30. Maddesine istinaden Genel Kolluk Kuvvetlerine şartsız ve bedelsiz olarak hibe edilmesi komisyonumuzca uygun bulunmuş olup;

Komisyon Raporu, Meclis Üyesi Zafer TAN toplantıya katılmadı, diğer üyeler imzalı Meclisin takdirine sunulmuştur.

Konu görüşmeye açılarak CHP, AK Parti, İYİ Parti, MHP, DSP ve SAADET Grup Sözcüleri Komisyon Raporuna katılmış olup yapılan müzakereler sonucunda Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu doğrultusunda oylamaya sunulmuştur.

KARAR:

Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü demirbaş kayıtlarında kayıtlı bulunan ekli listede ve ek evraklarda markası, çapı, seri no'ları ve emniyet defter kayıt numaraları yazılı 14 adet tabancanın, Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanununun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 30. Maddesine istinaden Genel Kolluk Kuvvetlerine şartsız ve bedelsiz olarak hibe edilmesine, oylamaya katılanların oy birliği ile karar verildi. (CHP 24 kabul oyu, AK Parti 23 kabul oyu, İYİ Parti 13 kabul oyu, MHP 8 kabul oyu, DSP 3 kabul oyu, SAADET 1 kabul oyu ile toplam 72 oy kullanılmıştır.) (EKİ: 1 adet Komisyon Raporu, Tabancaların Listesi, 1 adet Oylama Raporu)


Muhittin BÖCEK Av. Büşra ÖZDEMİR Kerem Kaya TURAN
B.Şehir Belediye Bşk. Divan Katibi Divan Katibi

ANTALYA VALİLİĞİ	
İl Mahalli İdareler Müd.	
Kayıt No :	710
Karar Tarihi :	20.11.2019
Karar Sayısı :	710
Teslim Tarihi:	25.11.2019

SİLAH TESLİM VE TESPİT TUTANAĞI

Antalya Büyükşehir Belediyesi Zabıta Dairesi Başkanlığının 17.10.2018 tarih ve E.84173 sayılı yazısı ile İlimiz Muratpaşa İlçesi Yüksekalan Mah. Adnan Menderes Bulvarı No:20 adresinde bulunan Antalya Büyükşehir Belediyesi Hizmet binası kasasında muhafaza edilen silahlara özel güvenlik silah taşıma ve bulundurma belgesi düzenlenmesi için, Browning marka 9 mm. çap ve 245NT54577, 245NT54581, 245NT54631, 245NT54578 seri numaralı tabancalar 4 (dört) adet şarjör, şarjör ile birlikte Antalya Kriminal Polis Laboratuvarı Müdürlüğünün 05.12.2018 tarih ve BLS-18-14171 sayılı ekspertiz raporu alınarak mevcut izler yönünden aralarında herhangi bir irtibata rastlanılmadığı bildirilen ve bahsi geçen tabancaların kasada muhafaza edilmek üzere, Kriminal Polis Laboratuvarı Müdürlüğünce künyeli bir şekilde şeffaf torba ile teslim edildiğine dair işbu tutanak tarafımızdan tespitle altı birlikte imza altına alınmıştır.29.03.2019 Saat. 10.15


TESLİM EDEN
Nurhan EMİRLEROĞLU
Polis Memuru


HAZURUN
Güldane GÜRBÜZ
Polis Memuru


TESLİM ALAN
Osman İlker ALP
Güvenlik Yetkilisi


Muhittin BÖCEK
B.Şehir Belediye Bşk.
Antalya Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 20.11.2019 tarih ve 710 sayılı kararının ekidir.


Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi


Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi



T.C.
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Zabıta Dairesi Başkanlığı



Sayı : 80573106-951.4.9-E.27239
Konu : Silah Ruhsatı Hk.

21/03/2019

ANTALYA VALİLİĞİNE
(Antalya İl Emniyet Müdürlüğü)

İlgi : Antalya Valiliği Emniyet Müd.lüğünün 11.02.2019 tarih ve
E.20190211111140430077 sayılı yazısı.

İlgi sayılı yazınız gereği, bahsi geçen silahların demirbaş kaydının düşümünün yapılarak 5188 sayılı kanun gereğince, demirbaş kaydının yapılmasından sonra ruhsatlandırılacağı görüşü belirtilmiştir.

Büyükşehir Belediyesi Başkanlığı ve Antalya İnsan Kaynakları A.Ş. arasında demirbaş kaydı oluşturmak için yapılan çalışmalar tamamlanmadığından; dolayı demirbaşımızda bulunan silahların altyapı ve otomasyon sistemindeki çalışmalar bitene kadar kasamızda muhafaza altında tutulması amacıyla 4 adet Browning marka 9mm. çapında 245NT54577, 245NT54581, 245NT54631, 245NT54578 seri nolu tabancaların tarafımıza verilmesi hususunu;

Gereğini arz ederim.

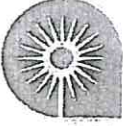
(e-İmzalıdır)
Ahmet Alptekin CİLAVDAROĞLU
Genel Sekreter Yardımcısı

Muhittin BOCEK
B.Şehir Belediye Bşk.

Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi

Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi

Antalya Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 20.11.2019 tarih ve 710 sayılı kararının ekidir.



T.C.
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Zabıta Dairesi Başkanlığı



Sayı : 80573106-951.4.9-E.28635
Konu : Silah Ruhsatları Yenileme

26/03/2019

ANTALYA VALİLİĞİNE
(Antalya İl Emniyet Müdürlüğü)

Antalya Büyükşehir Belediyesi Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü demirbaşımızda bulunan Fatih-13 Marka 988870, 988871, 988872, 988874, 988875, 988876, 988877, seri nolu tabancaların ruhsatlarının yenilenmesi hususunu;

Gereğini arz ederim.

(e-İmzalıdır)

Ahmet Alptekin CİLAVDAROĞLU
Genel Sekreter Yardımcısı

Ek:

- 1- Ruhsat fotokopileri ve Komisyon Kararları, Silah Kadrosunu gösterir liste
- 2- Silah Sorumlusu sağlık raporu

26/03/2019 Bilgisayar İşletmeni : Ebru KAYADİBİ
26/03/2019 Kor.ve Güv.Şb.Md. : Ramazan ÖNAL
26/03/2019 Zabıta Dairesi Başkanı : Muharrem KAVURKACI

*Bu belge elektronik imzalıdır. İmzalı suretinin aslını görmek için
<https://uygulama.belediye.gov.tr/GeneleAcikSayfalar/Evrak/EvrakDogrulama/EvrakDogrulama.aspx> adresine
girerek (T4E9cB-QUOFii-qhM19o-Xe31K4-pqd02Y40) kodunu yazınız.

Muhittin BÖCEK
B.Şehir Belediye Bşk.

Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi

Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi

Antalya Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 20.11.2019 tarih ve 710 sayılı kararının ekidir.



T.C.
ANTALYA VALİLİĞİ
İl Emniyet Müdürlüğü



Sayı : 46914323.35139.(62684).M.2015/404-405
Konu : Tebligat ve demirbaş silahlar.

25.06.2015

29.06.2015 * 62423

ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ BAŞKANLIĞINA

Aslen Antalya-Akseki-Güçlüköy nüfusuna kayıtlı, ilimiz Kepez ilçesi Kuzeyyaka Mah. Selale Cad. Kabatas Apt. Sil. No:220/5 sayılı yerde ikamet eden, Mehmet-Emin oğlu Akseki/1975 doğumlu Mevlüt ERDEM(T.C.No:12400586534) Müdürlüğümüze müracaatta bulunarak, Antalya Büyükşehir Belediyesi Zabıta Dairesi Başkanlığında Bekçi olarak görev yaptığından dolayı, Antalya Büyükşehir Belediyesi Başkanlığının 14/04/2015 tarihli dilekçesine istinaden, Büyükşehir Belediyesi kurum demirbaşına kayıtlı Browning marka 9 mm. Çap ve 245 NT 54631 ile Browning marka 9 mm. Çap ve 245 NT 54578 seri numaralı silahlara, "Görev Yerinde ve Görev Başında" taşımak üzere kamu görevlisi silah taşıma ruhsatı verilmesi talebinde bulunmuştur.

Adi geçen şahsın silah müracaat işlem dosyaları kapsamında yapılan tahkikatta; Başkanlığınızın 15.05.2015 tarih ve 619C2275-19142 sayılı yazılarında, "Büyükşehir Belediyesi Özel Güvenlik birimi kurulmamış olup, güvenlik hizmeti ihale yoluyla yüklenici firmalar tarafından yürütüldüğü, 2015 yılı özel güvenlik hizmeti alımı, Delta-Up Özel Güvenlik ve Eğitim Limited Şirketi & Güven Özel Güvenlik Limited Şirketi iş ortaklığı tarafından yürütülmektedir" şeklinde Müdürlüğümüze bildirildiğinden;

Bu doğrultuda adi geçen şahsa, 6136 Sayılı Kanunun uygulanmasına ilişkin çıkartılan 01/06/1991 Gün ve 20888 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 91/1779 Karar Sayılı yönetmeliğin değişik 06/12/2000 Gün ve 24252 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2000/1550-3 Karar Sayılı Yönetmeliğin 8. maddesi (c) bendinin (1) numaralı fıkrası gereğince, kamu görevlisi silah taşıma ruhsatı verilir verilemeyeceği hususunda, İçişleri Bakanlığı Emniyet Genel Müdürlüğüne görüş sorulmuş, 28.06.2015 tarih ve 47227715-45285-62664-516 sayılı gelen cevabi görüş yazısında, "Antalya Büyükşehir Belediyesinin bünyesinde 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun kapsamında birimin olduğu ve dışardan hizmet satın alındığı anlaşıldığından, adi geçenlere 91/1779 sayılı Yönetmelik'in 8/1-c-1 maddesi kapsamında girmediğinden, kamu görevlisi silah taşıma ruhsatı verilemeyeceği..." bildirilmiştir.

Yukarıda açık kimliği yazılı Belediyenizde "Bekçi" olarak görev yaptığı anlaşılan Nazım HİSARKAYA isimli şahsa Belediyenizin demirbaşına kayıtlı yukarıda özellikleri yazılı silahlara "Görev Yerinde ve Görev Başında" taşımak üzere, Kamu Görevlisi Silah Taşıma Ruhsatı verilmemesi hususu, Antalya Valilik Makamının 17.06.2015 tarihli olurları ile uygun görüldüğünden, M.2015/402 ve 403 sayılı müracaat dosyalarının işlemiden kaldırılacağı hususlarında, Başkanlığınızda Bekçi olarak görev yapan Nazım HİSARKAYA isimli şahsa gerekli tebligatın yapılarak, bu konuda düzenlenecek olan tebliğ ve tebellüğ belgesinin Müdürlüğümüze gönderilmesi ile.

Başkanlığınız demirbaş defterine kayıtlı yukarıda özellikleri yazılı silahların, 6136 Sayılı Kanunun uygulanmasına ilişkin çıkartılan, 01/06/1991 Gün ve 20888 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 91/1779 Karar Sayılı yönetmeliğin değişik 99/13749 Karar Sayılı yönetmeliğin Ek 3. Maddesi gereğince, "Yönetmeliğin 8 ve 9 uncu maddelerine göre kurum, kuruluş veya kişilerin satın aldığı demirbaş silahlar, silah demirbaş defterine kaydolunur. Bu silahlar, adına silah taşıma ruhsatı düzenlenen kişi dışında başkası tarafından taşınmaz. Ruhsat sahibi kişi, ruhsatla kayıtlı demirbaş silah dışında başka silah taşıyamaz. Demirbaş kayıtlı silah ve mermiler, özel oda, kasa veya dolaplarda muhafaza edilir. Bu silah ve mermilerin muhafazasında statülerine göre yetkili amir veya sahipleri sorumludur.

Bu Yönetmeliğe göre demirbaş silah taşıma ruhsatı verilen kişilerin görevden ayrılması, taşıma ruhsatı verilecek başka görevli bulunmaması veya bu göreve getirilecek kişilerin işe başlamalarının gecikmesi halinde, demirbaş silah, kurum yetkilisi veya sahibi tarafından görevlendirilecek bir sorumlu tarafından muhafaza edilir. Silahlara ait demirbaş kaydı, bu silahları taşıyacak kişiler göreve başlayınca kadar, sadece işyerinde bulundurma yetkisi verir. Yönetmeliğin 9 uncu maddesine göre demirbaş silaha sahip işyerleri, bu silahların demirbaş kaydından itibaren beş yılda bir yenileme işlemi yapmaması halinde, 3 üncü maddeye göre işlem yapılır. Ayrıca, demirbaş silaha ihtiyacı kalmayan kurum veya işyerlerine ait silahlar, bu Yönetmelik hükümlerine göre durumları uygun olan kişi veya kuruluşlara usulüne uygun olarak devredilebilir." hükmüne istinaden ;

Bu nedenle, yukarıda özellikleri yazılı demirbaş kayıtlı silahlarınızın bahse konu yönetmeliğin Ek 3. Maddesi gereğince, silahların Başkanlığınızda başka görevliniz adına ruhsatlı olup olmadığı, ruhsatlı ise ruhsat fotokopisinden bir suretinin Müdürlüğümüze gönderilmesini, şayet hiç bir görevliniz adına ruhsatlı değil ise, kurum yetkilinizin kimi görevlendireceğine dair görevlendirme yazısı, görevlendirilen silahların muhafazasından sorumlu yetkilinin adı, soyadı ve ünvanı ile bu silahların nerede muhafaza edileceğinin Müdürlüğümüze bildirilmesini rica ederim.

T.C.	
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE	
Tarih: 27.06.2015	Sayı: 37571
Ekler:	
HAVALE	KOORDİNASYON Zabıta Dairesi Başkanlığı
İLGİLİ BİRİMLER	

İsa YILMAZ
İl Emniyet Müdürü a.
İl Emniyet Müdür Yrd.
2.Sınıf Emniyet Müdürü

Muhittin BOCEK
B.Şehir Belediye Bşk.

Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi

Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi

4

ÖZEL GÜVENLİK HİZMETİ ALAN YER DENETLEME RAPORU



ÖG Hizmeti Alan Yer Unvanı	ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BŞK.HİZMET BİNASI
ÖG Hizmeti Alan Yer Adresi	YÜKSEKALAN MAHALLESİ ADNAN MENDERES BÜLVARI NO:20 MURATPAŞA/ANTALYA
Hizmet Sunucu Şirket Unvanı	ANTALYA İNSAN KAYNAKLARI A.Ş.
ÖG İzin Belge Tarihi/No	31.11.2016-2016/220
ÖG Komisyon Karar Tarihi/No	02.03.2017-73
ÖG Şirketi FİB Tarihi/No	30.03.2018/0028
Denetleme Tarih ve Saati	10.10.2019 SAAT:10.00
Önceki Denetleme Tarihi	İLK DENETLEME
İletişim Telefonu	0242-249 50 90
IP e-posta Adresi	212.174.37.36-gelmas@antalya.bel.tr.
Ek Rapor Tenzimi (Var-Yok)	Yok
Sorumluluk Bölgesi	Polis
Denetlenen Yer (Kamu-Özel)	Kamu
Hizmet Alımı Yanında Birim	Yok

	TAHSİS	MEVCUT	DENETİM ANI
Silahlı ÖGG Sayısı	50	32	5
Silahsız ÖGG Sayısı	40	21	19
Hafif Ateşli Silah (Kısa Namlu)	7	7	7
Hafif Ateşli Silah (Uzun Namlu)	0	0	0
Av Tüfeği Sayısı	0	0	0
Kimyasal (Zararsız)	0	0	0
Görev Hayvanı Sayısı	0	0	0

Denetim Durumu

1.Denetim haberi verilmiştir.

2.Denetime hazırlık yapılmıştır.

3.Eb'in denetim yapılmıştır.

R.N S.N İlgili Madde

Referans İfade

(0-TESPİT-İÇERİK YOK / 1-OLUMLU / 2-OLUSUZ)

R1	1	19/a	"Özel Güvenlik İzin Belgesi" vardır.	1
R6	2	19/b	Hizmet veren şirketin "Faaliyet İzn" vardır.	1
R8	3	19/c	Özel Güvenlik Görevlisi "Çalışma İzn" (Geçerli Kimlik Kartı) vardır.	1
R9	4	19/d	"Özel Güvenlik Mali Sorumluluk Sigortası" yaptırılmıştır. (Kamu Kurumlarına ilişkin hükümler düzenleme sonuçlanıncaya kadar Mali Sorumluluk Sigortası istenilmeyecektir.)	1
R11	5	20/a	Özel güvenlik kimlik kartının başkasına kullanıldığına ilişkin tespit bulunmamaktadır.	0
R12	6	20/b	"Hizmet Sözleşmesi", hizmetin başladığı gün mesai saati bitimine kadar bildirilmektedir.	1
R13	7	20/c	(Versa) Mülki İdare Amir tarafından istenilen ilave tedbirler alınmıştır.	0
R15	8	20/d	Mülki İdare Amir ile Yetkili Genel Kolluk Amirinin emirleri yerine getirilmektedir.	0
R16	9	20/d	Göreviyle bağlantılı olarak suç işlenildiği öğrenildiğinde, suç ile ilgili yetkili genel kolluğa bilgi verilmektedir.	0
R17	10	20/e	(Versa) Denetim esnasında "Güvenlik Sorumlusu" hazır bulunmaktadır.	1
R21	11	20/e	Denetimde istenilen bilgi ve belgeler verilmektedir.	1
R22	12	20/e	(Versa) Önceden tespit edilip giderilmesi istenilen eksiklikler giderilmiştir.	0
R24	13	20/f	Bakanlıkça onaylanmış "üniformalar ile üniformayı tamamlayan unsurlar ve teçhizat" kullanılmaktadır.	1
R26	14	20/f	ÖGG'ce yürütülen, "koruma ve güvenlik hizmeti" dışında olduğu değerlendirilen iş tespiti bulunmamaktadır.	0
R27	15	20/g	Göreve başlayan Özel Güvenlik Görevlileri (15) gün içerisinde bildirilmektedir.	1
R28	16	20/g	Hemangibi bir sebeple görevinden ayrılan Özel Güvenlik Görevlileri (15) gün içerisinde bildirilmektedir.	1

Muhittin BÖCEK
B.Şehir Belediye Bşk.

Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi

Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi

Antalya Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 20.11.2019 tarih ve 710 sayılı kararının ekidir.

R29	17	20h	ÖGG ve Yöneticileri tarafından, kolluğun görev yapmasını engellemek, direnmek, cebir kullanmak ve tehdit etmek fiiline rastlanılmamıştır.	0
R30	18	20h	(Varisa) Ateşli silahın, Karına aykırı ve görev alanı dışında kullanıldığına ilişkin tespit bulunmamaktadır.	0
R31	19	20h	Üniforma ile Toplantı ve Gösteri Yürüyüşüne katılan Özel Güvenlik Görevlisi tespiti bulunmamaktadır.	0
R32	20	20h	Grev yasağının ihlaline ilişkin tespit bulunmamaktadır.	0
R38	21	K5	İzin Belgesi aslı ait olduğu yerde görülmüştür.	1
R40	22	Y0,10	Hizmet alan yer, Özel Güvenlik İzin Belgesinde belirtilen adreste faaliyet göstermektedir.	1
R48	23	EG4.5.1 EG4.5.2	Birim (ÖGG çalışan yer) Yetkilisi/Yöneticisi belirlenmiştir.	1
R49	24	K13	(Varisa) Görevin/işyerinin özelliği nedeniyle, sivil kıyafette görev yapılmasına komisyon tarafından izin verilmiştir.	1
R50	25	K5	(Varisa) Güvenlik Sorumlusu belirlenmiştir.	1
R57	26	Y8	Özel Güvenlik Mali Sorumluluk Sigortası (15) gün içerisinde bildirilmektedir. (Kamu Kurumlarına ilişkin hukuki düzenleme sonuçlanıncaya kadar Mali Sorumluluk Sigortası istenilmeyecektir.)	1
R59	27	Y8	Özel Güvenlik Görevlisi yer değişimleri, (15) gün içerisinde bildirilmektedir. (Kurum/kuruluşlar arası, aynı izin belgesine sahip birimler arasındaki değişiklikler)	1
R60	28	Y12 EG4.5	Koruma ve Güvenlik Planlarının bir örneği (30) gün içerisinde bildirilmektedir.	2
R61	29	EG	(Varisa) Silah/lardan sorumlu personel görevlendirilmesi yapılmıştır.	1
R62	30	EG	(Varisa) Silah/tan sorumlu kişilerin değiştirilmesi durumunda yetkili mülki amirlikten yeni onay alınmaktadır.	0
R63	31	Y28	(Varisa) Silah/iar için, 5 yılda bir değiştirilmek üzere Özel Güvenlik Silah Taşıma/Bulundurma Belgesi düzenlenmiştir.	1
R64	32	Y27	(Varisa) Silahlar, Özel Güvenlik İzni verilen kişi, kurum veya kuruluş tarafından "Silah Demirbaş Defteri"ne kaydedilmektedir.	2
R66	33	Y27	(Varisa) Silahlar, onaylı "Devir Teslim ve Rapor Defteri" ile teslim edilmektedir.	1
R67	34	Y23	(Varisa) Silahlı görev yapan ÖGG'ne, yılda en az (25) fişek üzerinden hizmet içi eğitim atışı yaptırılmaktadır.	1
R68	35	EG11/3	(Varisa) Sarf Tutanakları ve Atış Takip Defteri, atış, poligon sorumlusu, yönetici ve sağlık görevlisi tarafından düzenlenmiştir.	1
R70	36	Y28	(Varisa) Herhangi bir nedenle özel güvenlik biriminden çıkartılan silahlar için "Silah Nakil Belgesi" alınmaktadır.	0
R74	37	Y25	(Varisa) Silahlar ile fişek ve tesisatları mevzuata uygun koşullarda muhafaza edilmektedir.	1
R75	38	Y25	(Varisa) Silahlar ile fişekler usule uygun ve kullanılmaya elverişli şekilde taşınmaktadır.	1
R77	39	K5	ÖGG, çalışma izin belgeleri sureti (Geçerli Kimlik Kartı) bir (1) ay içerisinde kurum ya da kuruluşa bildirilmektedir.	1
R80	40	K12	Özel Güvenlik Görevlisi Kimlik Kartını, görev alanı ve süresi içerisinde görülebilecek şekilde taşımaktadır.	1
R81	41	K5	Görev alanına riayet edilmektedir.	1
R82	42	EG20/1	Üniformaların tamamında Türkçe dışında başka bir dil kullanılmamaktadır.	1
R130	43	K5	Zor kullanma ve yakalama olayları en seri vasıta ile yetkili genel kolluğa bildirilmekte, yakalanan kişi ve emanete alınan eşya tutanakla genel kolluğa teslim edilmektedir.	0
R131	44	EG28	(Varisa) Araçlarında ışıklı ve sesli uyarı işareti takıldığına ilişkin tespit bulunmamaktadır.	0
R132	45	Y43	Amacı dışında faaliyet gösterildiğine ilişkin tespit bulunmamaktadır.	1
R133	46	Y13	Yetki aşımı niteliğinde uygulama tespiti bulunmamaktadır.	1
R134	47	Y13	Değiştirilmesi gereken tedbir tespiti bulunmamaktadır.	1
R135	48	Y13	Alınması gereken ilave tedbir bulunmamaktadır.	1
R136	49	C15-44	Belirtilmesi/ eklenilmesi gereken diğer hususları 7.DİĞER alanında açıklayınız.	1
Açıklama	EG24		Herhangi bir nedenle ÖGNET'in devre dışı kalması durumunda bildirim ve başvurular fiziki olarak yapılacaktır.	



Muhittin BÖCEK
B.Şehir Belediye Bşk.



Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi

Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi

DEĞERLENDİRME (Rafetans Numarası ile birlikte yazılacaktır.)	
1. AYKIRILIK A- (Suç ve cezalar) Adli İşlem	
1. AYKIRILIK B- (İdari Para cezası ve Y.G. Filler)	
2. EKSKLİK	R60: 01.04.2018 tarihinde işe başlanan Hizmet Binasına ait Koruma ve Güvenlik Planı 03.05.2018 tarih ve 367 sayılı yazıları ile 04.05.2018 tarihinde geç bildirildiği tespit edilmiştir. R61: Silahlardan sorumlu personelin kurum içi görevlendirilmesinin yapıldığı ancak Silah Ruhsat Şube Müdürlüğüne bildirilmediği tespit edilmiştir. R63: Denetleme neticesinde hizmet binasında demirbaş kayıtlı ve ÖGG'ler tarafından taşınan 1-Kanunl 16 marka 01K6499 seri nolu 9mm tabanca, 2-Kanunl 16 marka 01K6505 seri nolu 9mm tabanca, 3-Kanunl 16 marka 01K6500 seri nolu 9mm tabanca 4-Kanunl 16 marka 01K6502 seri nolu 9mm tabanca 5-Kanunl 16 marka 01K6504 seri nolu 9mm tabanca ÖGG'ler tarafından taşındığı yine ÖGG ler tarafından taşınmayan ancak ruhsatlandırılmış 6-Fatih 13 marka 988889 seri nolu 7.65 mm tabanca, 7-Fatih 13 marka 988868 seri nolu 7.65 mm tabancaların kasada muhafaza edildiği ve bu tabancalara ait 175 adet fişek olduğu yapılan incelemeden anlaşılmıştır. Ayrıca belediyenin silahlarının muhafaza edildiği kasada ÖGG'lerin silahlarından hariç Deil Poşeti içerisinde 1-Browning marka 9 mm. çapında 245NT54577 seri nolu tabanca, 2-Browning marka 9 mm. çapında 245NT54581 seri nolu tabanca, 3-Browning marka 9 mm. çapında 245NT54631 seri nolu tabanca, 4-Browning marka 9 mm. çapında 245NT54578 seri nolu tabancaların ruhsatlandırılmadan bekletildiği, konuyla ilgili 29.03.2019 tarihli tutanak ile Kriminal Polis Laboratuvar Müdürlüğüne özel güvenlik görevlilerinin taşınması için ruhsatlandırılması talep edilen silahların gerekli incelemenin yapılarak teslim edildiği anlaşılmış, ayrıca yine aynı kasada 26.03.2019 tarih ve 28635 sayılı yazı ile Silah Ruhsatı yenileme talebinde bulunan 1-Fatih 13 Marka 988870 seri nolu 7.65 tabanca, 2-Fatih 13 Marka 988871 seri nolu 7.65 tabanca 3-Fatih 13 Marka 988872 seri nolu 7.65 tabanca 4-Fatih 13 Marka 988874 seri nolu 7.65 tabanca 5-Fatih 13 Marka 988875 seri nolu 7.65 tabanca 6-Fatih 13 Marka 988876 seri nolu 7.65 tabanca 7-Fatih 13 Marka 988877 seri nolu 7.65 tabanca ve bu tabancalara ait 50 adet 7.65 fişek ve 8 adet şarjörün olduğu, bu silahlar yanında kutu içerisinde bekçilik sisteminden kaldığı bildirilen 1- Kanunl Marka 9mm çapında 01 K6495 seri nolu tabanca 2-Kanunl Marka 9mm çapında 01 K6496 seri nolu tabanca, 3-Kanunl Marka 9mm çapında 01 K6498 seri nolu tabanca ve bu tabancalara ait 50 9mm fişek olduğu tespit edilmiştir. R64: Silahların demirbaş kayıtlarının deflere kurşun kalemle yazılıp, defterin onaysız olduğu defterin incelenmesi neticesi ilk 24 sırada kayıtlı 7.65 mm çaplı Kırıkkale tabancaların döşünmelerinin yapılarak MKE'ye teslim edildiği beyan edilmiş ise de herhangi bir evrak ibraz edilememiş, 25-26-27-28 sıra numaralarına kayıtlı silahların yukarıda tespitli yapılan 4 adet Browning marka silahlara ait kayıtlar olduğu, 29/30/31/35 ve 36 sırada kayıtlı olan 5 adet silahların ÖGG'lerinin taşıdığı silahlar olduğu, defterin 32/33/34 sıra numarasına kayıtlı 3 adet silahların ise yine kasada bulunan Kanunl marka ruhsatlandırılmayan silahlara ait olduğu, ÖGG'lere taşıma belgesi düzenlenen ve kasada bekletildiği tespit edilen 2 silahın ise deflere kayıt edilmediği tespit edilmiştir.
3. AMACI DIŞINDA FAALİYET	
4. YETKİ AŞIMI	
5. DEĞİŞİMİ GEREKEN TEDBİR	
6. İLAVE TEDBİR	
7. DİĞER	Yapılan denetlemede 19 silahlı 5 silahsız olmak üzere 24 ÖGG. Görevi başında görülmüş, Hizmet binasının 4 giriş kapısının olduğu, bu kapılarda kapı dedektörü olduğu, bu kapılardan giriş ve çıkışın yapıldığı 3 kapıda X Ray cihazının olduğu, kapılarda görevli ÖGG'lerin el dedektörü ile arama yapıldığı, 2 adet otopark girişinin olduğu araç altının araç altı ayna ile arandığı, 187 adet güvenlik kamerası olup güvenlik kamera odasından takibinin yapıldığı görülmüştür. Belediyeye ait yukarıda tespitli yapılan ve ÖGG'lerin kullandığı silahlarla aynı kasada bulunan 14 adet silahın ruhsatlandırılmadığı için İl Silah Ruhsat Şube Müdürlüğü ile irtibata geçilerek takibinin yapılmasının uygun olacağı, ÖGG'lerinin görevlerinde daha duyarlı olmaları habiretmiş olup tespit edilen hususlar formda belirtilmiştir.

Birlikte tanzim edilen Denetleme Raporunun bir sureti denetlenen yer yetkilisine/yöneticisine teslim edilmiştir.

10.10.2019 13.30



Muhittin BÖCEK
B.Şehir Belediye Bşk.



Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi

Göksel ELMAS
Özel Güvenlik Sorumlusu/Görevlisi

Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi

Antalya Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 20.11.2019 tarih ve 710 sayılı kararının ekidir.

TABANCLARIN LİSTESİ

SN	SİLAHLARIN MARJASI	SERİ NO	ÇAPI
1	FATİH-13	988874	7,65 mm
2	FATİH-13	988875	7,65 mm
3	FATİH-13	988876	7,65 mm
4	FATİH-13	988870	7,65 mm
5	FATİH-13	988871	7,65 mm
6	FATİH-13	988872	7,65 mm
7	FATİH-13	988877	7,65 mm
1	KANUNİ	01K6496	9 mm
2	KANUNİ	01K6498	9 mm
3	KANUNİ	01K6495	9 mm
1	BROWNING	NT54631	7,65 mm
2	BROWNING	NT54578	7,65 mm
3	BROWNING	NT54577	7,65 mm
4	BROWNING	NT54581	7,65 mm


Muhittin BÖCEK

B.Şehir Belediye Bşk.


Ay. Büşra ÖZDEMİR

Divan Katibi


Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi

Antalya Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 20.11.2019 tarih ve 710 sayılı kararının ekidir.



ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU RAPORU

15. 11. 2019

BİRİM	Zabıta Dairesi Başkanlığı Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü
MECLİS TOPLANTISININ TARİHİ VE GÜNDEM MADDESİ	Büyükşehir Belediye Meclisinin 11.11.2019 tarihli toplantısında gündemin 73. maddesinde görüşülerek Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilmiştir.
KONU	Belediyemiz Koruma ve Güvenlik Müdürlüğünün demirbaş kayıtlarında bulunan kullanılmayan 7 adet Fatih-13 Marka 7.65 mm, 3 adet Kanuni Marka 9 mm ve 4 adet Brovning Marka 7.65 mm çaplı toplam 14 adet tabancanın 07.10.2014 tarih ve 25606 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 30. maddesine istinaden Genel Kolluk Kuvvetlerine hibe edilmesi ile ilgili Zabıta Dairesi Başkanlığının teklif yazısı.

KOMİSYON RAPORU

Komisyonumuzca yapılan inceleme sonucunda, Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü demirbaş kayıtlarında kayıtlı bulunan ekli listede ve ek evraklarda markası çapı seri noları ve emniyet defter kayıt numaraları yazılı 14 adet tabancanın, Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 30. Maddesine istinaden Genel Kolluk Kuvvetlerine şartsız ve bedelsiz olarak hibe edilmesi komisyonumuzca uygun bulunmuş olup;

İşbu komisyon raporu imza altına alınarak, Meclisimizin takdirine sunulmuştur.

Oktay BAŞARAN
Plan ve Bütçe Kom. Bşk.

Ali POLAT
Komisyon Bşk. V.

Mehmet YÜKSEL
Sözcü

Batuhan Mutlu ENGİN

Zafer TAN

Üye

Abdurrahman YILMAZ

Üye

Levent KONUR

Üye

Serhat DEMİR

Üye

Arni ATAY

Üye

KATILMADI

Oylama adı: OYLAMA 11
Oy konusu: GÜNDEMİN 33 ila 39. MADDELERİ
Toplantı: KASIM AYI DEVAM MECLİS TOPLANTISI

Oylama başlangıç zamanı: 20.11.2019 15:55:42
Oylama bitiş zamanı: 20.11.2019 15:57:09

Toplam oylama sonuçları

Toplam: 75

EVET	72
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

AK PARTİ

EVET	23
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

CHP

EVET	24
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

DSP

EVET	3
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

İYİ PARTİ

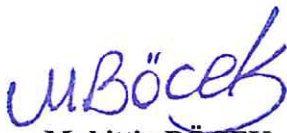
EVET	13
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

MHP

EVET	8
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

SP

EVET	1
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0


Muhittin BÖCEK
B.Şehir Belediyesi Başkanı


Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi


Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi

Bireysel oylama sonuçları

CHP	AK PARTİ	İYİ PARTİ	MHP
EVET	EVET	EVET	EVET
A.CAN	A.ÇETİN	B.BULUT	A.ATAY
A.POLAT	B.BÜYÜKKURT	E.YAZAR	A.CARAN
B.M.ENGİN	D.TANIK	G.AŞIK	A.ÇELİK
B.ÖZDEMİR	E.APUTKAN	H.ÖZTÜRK	A.ER
D.FİLİZ	F.DEMİRCİ	K.K.TURAN	A.ŞAHİN
E.BARIŞ	H.ÖZDEMİR	M.BASKAK	E.UĞUR
E.DEMİRCİ	H.ŞAHİN	M.C.BÜYÜKGEBİZ	S.SENİRLİ
E.ÖZDEN	H.TÜTÜNCÜ	M.ÇETİN	S.UĞURLU
E.ÜNAL	İ.DEMİR	M.TOPRAKCI	
H.ARIKAN	İ.ÖZKAN	M.YÜKSEL	
M.ALTUNBAŞ	İ.YILDIRAN	R.ÖZEN	
M.ARAS	K.YILDIRIM	Ş.ÖZER	DSP
M.BİLİCİ	L.KONUR	Y.E.ERTUĞAN	EVET
M.GEYİKÇİ	M.A.ERDOĞAN		M.A.ORDU
M.HACIARİFOĞLU	M.BATU		M.AKIN
M.TUFAN	M.GÜVEN		N.TOPALOĞLU
M.YILMAZ	M.ÖZEREN		
M.YÖRÜKOĞLU	M.ULUTAŞ		
O.MANİS	O.AVCI		SP
S.ESEN	Ö.MANAVOĞLU		EVET
S.G.KIZILCA	S.DEMİR		M.MANAVOĞLU
Ş.OTUZALTI	Ş.ÖZKAN		
Ü.ÇETİNKAYA	Y.KARAMANCI		
Z.ALTUN			



Muhittin BÖCEK
B.Şehir Belediyesi Başkanı



Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi



Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi

20 / 11 / 2019 Tarihli Meclis Toplantısına Ait Oylama Raporu

OYLAMA 11

A.BİRİR	K.KARA	T.GENÇ
A.COŞKUN	M.DURUKAN	T.TANIR
A.M.YÜCEL	M.KOCAGÖZ	Z.TAN
A.YILMAZ	M.KÖLEOĞLU	Z.YILDIRIM
BÖZÜVEN	M.URAL	
BÖZÜVEN	M.URAL	
E.BAL	N.TANIR	
E.BİLGİCİ	O.BASARAN	
F.KAYDOĞAN	O.KOCAKAYA	
F.N.ÜNAL	Ö.NİŞLEK	
H.A.ACAR	R.KARATOP	
H.BALYA	S.KUÇUKKURU	
H.C.GÖNCÜ	Ş.DURDAŞ	
H.C.KAMBUROĞLU	Ş.KORKUT	
T.UNCER	Ş.SÖZEN	

EVET	72
HAYIR	0
CEKİMSER	0

[illegible]

U. Böcek
Muhtinin BÖCEK
B.Şehir Belediyesi Başkan

Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi


Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi

T.C.
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

	B.Şehir Belediye Bşk. : Muhittin BÖCEK Divan Katibi : Av. Büşra ÖZDEMİR Divan Katibi : Kerem Kaya TURAN :	Karar Tarihi 20-11-2019
		Celse No 1
		Karar No 711
		Eki 1
Özü :	Antalya Merkez Toptancı Hali otoparkı Büyükşehir Belediyesince işletilmekte iken, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 26 ncı maddesi uyarınca Büyükşehir Belediye şirketi olan Anet (Antalya İnşaat Turizm Sanayi ve Ticaret) A.Ş. tarafından ilgi Meclis Kararı ile belirlenen 2 yıl süreyle ve yıllık 1 milyon TL bedelle işletilmesine, bu çerçevede çıkış kapısı ücret tahsilatının ve tesiste bulunan diğer otopark yerlerinin işletmeciliğinin 15/11/2017 tarihinden itibaren Anet A.Ş'ye devredilmesine karar verilmiş olup; 13.10.2017 tarihli ve 935 sayılı Meclis Kararına istinaden düzenlenen ekli protokolün süresi 14/11/2019 tarihinde sona erecektir. Bu nedenle anılan protokolün 5 inci maddesinin ikinci fıkrası "Antalya Büyükşehir Belediye Meclisinin Protokol süresinin uzatılmasına ilişkin karar alması halinde, tarafların yazılı mutabakatıyla Protokolün süresi uzatılabilir." hükmü gereğince 3 yıl süre ve birinci yıl 1.100.000TL diğer yıllar için %10 artış yapılarak protokole konu yerlerin Anet A.Ş tarafından işletilmeye devam edilmesine ve söz konusu protokolün süresinin uzatılmasına oylamaya katılanların oy birliği ile karar verildi. (CHP 24 kabul oyu, AK Parti 23 kabul oyu, İYİ Parti 13 kabul oyu, MHP 8 kabul oyu, DSP 3 kabul oyu, SAADET 1 kabul oyu ile toplam 72 oy kullanılmıştır.) (EKİ: 1 adet Komisyon Raporu, 1 adet Oylama Raporu)	
Dairesi : ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI Evrak Ta.ve No :		

Meclisin 20-11-2019 Çarşamba günü saat 14:00 'da yaptığı 2019 dönemi 11. Toplantısının 2. Birleşiminin 1. Oturumunda alınan 2019-711 sayılı karardır.

GÜNDEMİN 35. MADDESİ

Büyükşehir Belediye Meclisinin 11/11/2019 tarihli toplantısının 74. maddesinde görüşülerek Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen; Antalya Merkez Toptancı Hali otoparkı Büyükşehir Belediyemizce işletilmekte iken 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 26 ncı maddesi uyarınca Büyükşehir Belediyemiz şirketi olan Anet (Antalya İnşaat Turizm Sanayi ve Ticaret) A.Ş. tarafından Antalya Büyükşehir Belediyesinin 13.10.2017 tarihli ve 935 sayılı Meclis Kararı ile belirlenen 2 yıl süreyle ve yıllık 1 milyon TL bedelle işletilmesi, bu çerçevede çıkış kapısı ücret tahsilatının ve tesiste bulunan diğer otopark yerlerinin işletmeciliğinin 15/11/2017 tarihinden itibaren Anet A.Ş'ye devredilmesine karar verilmiştir. Söz konusu protokol 4/11/2019 tarihinde sona erecektir. Bu nedenle protokolün 5 inci maddesinin ikinci fıkrası "Antalya Büyükşehir Belediye Meclisinin Protokol süresinin uzatılmasına ilişkin karar alması halinde, tarafların yazılı mutabakatıyla Protokolün süresi uzatılabilir." hükmü gereğince Büyükşehir Belediye Meclisinin belirleyeceği süreyle ve bedelle Anet A.Ş tarafından işletilmeye devam edilmesi ve söz konusu protokolün süre uzatımı hakkındaki;

Plan ve Bütçe Komisyonunun 15.11.2019 tarihli raporunda;

Antalya Merkez Toptancı Hali otoparkı Büyükşehir Belediyesince işletilmekte iken, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 26 ncı maddesi uyarınca Büyükşehir Belediye şirketi olan Anet (Antalya İnşaat Turizm Sanayi ve Ticaret) A.Ş. tarafından ilgi Meclis Kararı ile belirlenen 2 yıl süreyle ve yıllık 1 milyon TL bedelle işletilmesine, bu çerçevede çıkış kapısı ücret tahsilatının ve tesiste bulunan diğer otopark yerlerinin işletmeciliğinin 15/11/2017 tarihinden itibaren Anet A.Ş'ye devredilmesine karar verilmiştir.

M. Böcek

Bo.

Oku

13.10.2017 tarihli ve 935 sayılı Meclis Kararına istinaden düzenlenen ekli protokolün süresi 14/11/2019 tarihinde sona erecektir. Bu nedenle anılan protokolün 5 inci maddesinin ikinci fıkrası "Antalya Büyükşehir Belediye Meclisinin Protokol süresinin uzatılmasına ilişkin karar alması halinde, tarafların yazılı mutabakatıyla Protokolün süresi uzatılabilir." hükmü gereğince 3 yıl süre ve birinci yıl 1.100.000TL diğer yıllar için %10 artış yapılarak protokole konu yerlerin Anet A.Ş tarafından işletilmeye devam edilmesi ve söz konusu protokolün süre uzatımı hususunun komisyonumuzca uygun olduğu görüşü ile,

Komisyon Raporu, Meclis Üyesi Zafer TAN toplantıya katılmadı, diğer üyeler imzalı Meclisin takdirine sunulmuştur.

Konu görüşmeye açılarak CHP, AK Parti, İYİ Parti, MHP, DSP ve SAADET Grup Sözcüleri Komisyon Raporuna katılmış olup yapılan müzakereler sonucunda Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu doğrultusunda oylamaya sunulmuştur.

KARAR:

Antalya Merkez Toptancı Hali otoparkı Büyükşehir Belediyesince işletilmekte iken, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 26 ncı maddesi uyarınca Büyükşehir Belediye şirketi olan Anet (Antalya İnşaat Turizm Sanayi ve Ticaret) A.Ş. tarafından ilgi Meclis Kararı ile belirlenen 2 yıl süreyle ve yıllık 1 milyon TL bedelle işletilmesine, bu çerçevede çıkış kapısı ücret tahsilatının ve tesiste bulunan diğer otopark yerlerinin işletmeciliğinin 15/11/2017 tarihinden itibaren Anet A.Ş'ye devredilmesine karar verilmiş olup; 13.10.2017 tarihli ve 935 sayılı Meclis Kararına istinaden düzenlenen ekli protokolün süresi 14/11/2019 tarihinde sona erecektir. Bu nedenle anılan protokolün 5 inci maddesinin ikinci fıkrası "Antalya Büyükşehir Belediye Meclisinin Protokol süresinin uzatılmasına ilişkin karar alması halinde, tarafların yazılı mutabakatıyla Protokolün süresi uzatılabilir." hükmü gereğince 3 yıl süre ve birinci yıl 1.100.000TL diğer yıllar için %10 artış yapılarak protokole konu yerlerin Anet A.Ş tarafından işletilmeye devam edilmesine ve söz konusu protokolün süresinin uzatılmasına oylamaya katılanların oy birliği ile karar verildi. (CHP 24 kabul oyu, AK Parti 23 kabul oyu, İYİ Parti 13 kabul oyu, MHP 8 kabul oyu, DSP 3 kabul oyu, SAADET 1 kabul oyu ile toplam 72 oy kullanılmıştır.) (EKİ: 1 adet Komisyon Raporu, 1 adet Oylama Raporu)



Muhittin BOCEK
B.Şehir Belediye Bşk.



Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi



Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi

ANTALYA VALİLİĞİ	
İl Mahalli İdareler Müd.	
Kayıt No	: 711
Karar Tarihi	: 20.11.2019
Karar Sayısı	: 711
Teslim Tarihi	: 22.11.2019



ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU RAPORU

39

Tarih: 15/11/2019

BİRİM	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
-------	---------------------------

MECLİS TOPLANTISININ TARİHİ VE GÜNDEM MADDESİ	Büyükşehir Belediye Meclisinin 11/11/2019 tarihli toplantısının 74. maddesi.
--	--

KONUSU	Antalya Merkez Toptancı Hali otoparkı 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 26 ncı maddesi uyarınca Büyükşehir Belediyemiz şirketi olan Anet (Antalya İnşaat Turizm Sanayi ve Ticaret) A.Ş. tarafından işletilmekte iken, Antalya Büyükşehir Belediyesi 13.10.2017 tarihli ve 935 sayılı Meclis Kararı gereğince düzenlenen ve 14/11/2019 tarihinde sona erecek protokolün 5 inci maddesinin ikinci fıkrasına istinaden Büyükşehir Belediye Meclisinin belirleyeceği süreyle ve bedelle Anet A.Ş. tarafından işletilmeye devam edilmesi için söz konusu protokolün süre uzatımı konusunun değerlendirilmesi,
--------	--

KOMİSYON RAPORU

Antalya Merkez Toptancı Hali otoparkı Büyükşehir Belediyesince işletilmekte iken, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 26 ncı maddesi uyarınca Büyükşehir Belediye şirketi olan Anet (Antalya İnşaat Turizm Sanayi ve Ticaret) A.Ş. tarafından ilgi Meclis Kararı ile belirlenen 2 yıl süreyle ve yıllık 1 milyon TL bedelle işletilmesine, bu çerçevede çıkış kapısı ücret tahsilatının ve tesiste bulunan diğer otopark yerlerinin işletmeciliğinin 15/11/2017 tarihinden itibaren Anet A.Ş.'ye devredilmesine karar verilmiştir.

13.10.2017 tarihli ve 935 sayılı Meclis Kararına istinaden düzenlenen ekli protokolün süresi 14/11/2019 tarihinde sona erecektir. Bu nedenle anılan protokolün 5 inci maddesinin ikinci fıkrası "Antalya Büyükşehir Belediye Meclisinin Protokol süresinin uzatılmasına ilişkin karar alması halinde, tarafların yazılı mutabakatıyla Protokolün süresi uzatılabilir." hükmü gereğince 3 yıl süre ve birinci yıl 1.100.000TL diğer yıllar için %10 artış yapılarak protokole konu yerlerin Anet A.Ş tarafından işletilmeye devam edilmesi ve söz konusu protokolün süre uzatımı hususunun komisyonumuzca uygun olduğu görüşü ile,

İşbu Komisyon Raporu imza altına alınarak Meclisimizin takdirine sunulmuştur.

OktaY BAŞARAN
Plan ve Bütçe Kom. Bşk.

Ali POLAT
Komisyon Bşk. V.

Mehmet YÜKSEL
Sözcü

Batuhan Mutlu ENGİN
Üye

Zafer TAN
Üye

Abdurrahman YILMAZ
Üye

Levent KONUR
Üye

Serhat DEMİR
Üye

Avni ATAY
Üye

Oylama adı: OYLAMA 11
Oy konusu: GÜNDEMİN 33 İLA 39. MADDELERİ
Toplantı: KASIM AYI DEVAM MECLİS TOPLANTISI
Oylama başlangıç zamanı: 20.11.2019 15:55:42
Oylama bitiş zamanı: 20.11.2019 15:57:09

Toplam oylama sonuçları

Toplam: 75

EVET	72
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

AK PARTİ

EVET	23
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

CHP

EVET	24
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

DSP

EVET	3
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

İYİ PARTİ

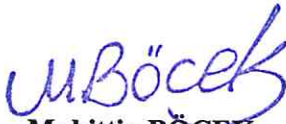
EVET	13
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

MHP

EVET	8
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

SP

EVET	1
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

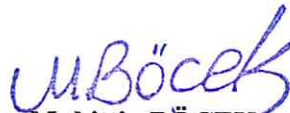

Muhittin BÖCEK
B.Şehir Belediyesi Başkanı


Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi


Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi

Bireysel oylama sonuçları

CHP	AK PARTİ	İYİ PARTİ	MHP
EVET	EVET	EVET	EVET
A.CAN	A.ÇETİN	B.BULUT	A.ATAY
A.POLAT	B.BÜYÜKKURT	E.YAZAR	A.CARAN
B.M.ENGİN	D.TANIK	G.AŞIK	A.ÇELİK
B.ÖZDEMİR	E.APUTKAN	H.ÖZTÜRK	A.ER
D.FİLİZ	F.DEMİRCİ	K.K.TURAN	A.ŞAHİN
E.BARIŞ	H.ÖZDEMİR	M.BASKAK	E.UĞUR
E.DEMİRCİ	H.ŞAHİN	M.C.BÜYÜKGEBİZ	S.SENİRLİ
E.ÖZDEN	H.TÜTÜNCÜ	M.ÇETİN	S.UĞURLU
E.ÜNAL	İ.DEMİR	M.TOPRAKCI	
H.ARIKAN	İ.ÖZKAN	M.YÜKSEL	
M.ALTUNBAŞ	İ.YILDIRAN	R.ÖZEN	
M.ARAS	K.YILDIRIM	Ş.ÖZER	DSP
M.BİLİCİ	L.KONUR	Y.E.ERTUĞAN	EVET
M.GEYİKÇİ	M.A.ERDOĞAN		M.A.ORDU
M.HACIARİFOĞLU	M.BATU		M.AKIN
M.TUFAN	M.GÜVEN		N.TOPALOĞLU
M.YILMAZ	M.ÖZEREN		
M.YÖRÜKOĞLU	M.ULUTAŞ		
O.MANİS	O.AVCI		SP
S.ESEN	Ö.MANAVOĞLU		EVET
S.G.KIZILCA	S.DEMİR		M.MANAVOĞLU
Ş.OTUZALTI	Ş.ÖZKAN		
Ü.ÇETİNKAYA	Y.KARAMANCI		
Z.ALTUN			



Muhittin BÖCEK
B.Şehir Belediyesi Başkanı



Av. Büşra ÖZDEMİR
Divan Katibi



Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi

20 / 11 / 2019 Tarihli Meclis Toplantısına Ait Oylama Raporu

OYLAMA 11

A.BİRER	K.KARA	T.GENÇ
A.COŞKUN	M.DURUKAN	T.TANER
A.M.YÜCEL	M.KOCAGÖZ	Z.TAN
A.YILMAZ	M.KÖLEOĞLU	Z.YILDIRIM
B.ÖZGÜVEN	M.URAL	
E.BAL	N.TANIR	
E.BİLGİÇ	O.BASARAN	
F.K.AYDOĞAN	O.KOCAKAYA	
F.N.ÜNAL	O.İŞLEK	
H.AACAR	R.KARATOP	
H.BALYA	S.KUÇÜKKURU	
H.C.GÖNCÜ	Ş.DURDAŞ	
H.C.KAMBUROĞLU	Ş.KORKUT	
T.UNCER	Ş.SÖZEN	

EVET	72
HAYIR	0
ÇEKİMSER	0

[illegible]

UBöcek
Muhittin BÖCEK
B.Şehir Belediyesi Başkan

Emir.
Av. Buşra ÖZDEMİR
Divan Katibi


Kerem Kaya TURAN
Divan Katibi