



EVDE SAĞLIK HİZMET BİRİMİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

Performans Kriteri	Zaman , Talebin Karşılama	Performans Göstergesi		Performans Hedefi		Ölçüm Periyodu
	F.N	Faaliyetler	Referans Doküman	Kayıt	Sorumluluk	Zaman
1 ← Başvuru						
2 ← İlk Tespit	1	Yaşlı ve muhtaç hastaların yakınları, komşuları ya da başkaları tarafından telefonla, evde sağlık hizmet birimi bizzat gelerek ya da mail ile gönderilmiş ihbarları başvuru olarak kabul edilir	1) 10.07.2004 tarih 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7.maddesi "v" bendi	- Başvuru Formu	Danışma Elemanı	
Başka Kuruluşa Yönlendirme						
Hayır						
3 ← Evde Sağlık Hizmet Merkezine Kabul	2	Başvuru adresi saha doktoru ve hemşireden oluşan Evde Sağlık Ekibine verilir ve hastanın evine gidilerek yerinde inceleme / ilk tespit yapılır.	2) Antalya Büyükşehir Belediyesi Sağlık Dairesi Başkanlığı Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik	- Hasta Değerlendirme Formu - Doktor Muayene ve İzlem Formu - Hemşire Muayene ve İzlem Formu - Bilgilendirilmiş Onam Formu - Evde Sağlık Hizmeti Bilgilendirme	Saha Doktoru ve Sağlık Elemanı	
4 ← Kişiyeye uygulanacak tıbbi ve sosyal sağlık hizmeti planı kararının alınması	3	Yasal mevzuat çerçevesinde evde bakım hizmeti almaya ihtiyacı olan hasta ilk tespitinde yaşına, hastalığına, sosyo-ekonomik konumuna göre; takipli 3 ay, takipli 6 ay, 80 yaş ve üzeri, yatağa bağımlı veya sürekli evde bakım gruplarından birisine alınır.	3) 10.03.2005 tarih ve 25751 sayılı resmi Gazetede yayınlanan Evde Bakım Hizmetleri Sunumu Hakkında Yönetmelik	-Hasta Değerlendirme Formu -Doktor Muayene ve İzlem Formu Hemşire Muayene ve İzlem Formu - Bilgilendirilmiş Onam Formu -Evde Sağlık Hizmeti Bilgilendirme	Birim Sorumlusu	
5 ← Görüşme Kayıtlarının Tutulması	4	Hastanın sosyo-ekonomik ve sağlık durumu göz önüne alınarak verilecek sosyal ve tıbbi sağlık hizmet birimi sorumlusu başkanlığında, doktor ve hemşireden oluşan grubun kararı ile belirlenir.	4) 07.08.2008 tarih ve 26960 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Yaşlı Hizmet Merkezlerinde Sunulacak Gündüzlü Bakım ile Evde Bakım Hizmetleri Hakkında Yönetmelik	-Hasta Değerlendirme Formu -Doktor Muayene ve İzlem Formu Hemşire Muayene ve İzlem Formu - Bilgilendirilmiş Onam Formu -Evde Sağlık Hizmeti Bilgilendirme	Birim Sorumlusu, Saha Doktoru, sağlık elemanı	
	5	Evde Sağlık Hizmeti almak için müracaat eden, hizmet alması uygun görülen vatandaşlara ait bilgiler kayıt altına alınır ve hasta / yaşlıya ait şahsi takip dosyaları açılır.		-Başvuru Formu -Hasta Değerlendirme Formu -Doktor Muayene ve İzlem Formu - Bilgilendirilmiş Onam Formu -Evde Sağlık Hizmeti Bilgilendirme	Danışma Elemanı	



Performans Kriteri	Zaman , Talebin Karşılanması	Performans Göstergesi	Referans Doküman	Performans Hedefi	Ölçüm Periyodu					
	F.N	Faaliyetler	Referans Doküman	Kayıt	Sorumluluk	Zaman				
6 Saha doktoru, diş hekimi ve sağlık elemanı tarafından tıbbi sağlık hizmetinin yürütülmesi	6	Kişilerin periyodik ve hastalık durumunda muayeneleri, diş muayene ve girişimleri, vital fonksiyon kontrolü, pansuman, sonda değişimi, tetkik yapma ve değerlendirme, enjeksiyon yapma gibi tıbbi sağlık hizmet programları kişinin durumuna göre belirlenen sıklıkta saha doktoru, diş hekimi ve sağlık elemanları tarafından uygulanır. Gerekli kişilere tıbbi malzeme ve alt bezi desteği sağlanır.	1) 10.07.2004 tarih 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7.maddesi "v" bendi 2) Antalya Büyükşehir Belediyesi Sağlık Dairesi Başkanlığı Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik 3) 10.03.2005 tarih ve 25751 sayılı resmi Gazetede yayınlanan Evde Sağlık Hizmetleri Sunumu Hakkında Yönetmelik 4) 07.08.2008 tarih ve 26960 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Yaşlı Hizmet Merkezlerinde Sunulacak Gündüzlü Bakım ile Evde Sağlık Hizmetleri Hakkında Yönetmelik	- Hasta Değerlendirme Formu - Doktor Muayene ve İzlem Formu - Hemşire Muayene ve İzlem Formu - Bilgilendirilmiş Onam Formu - Evde Sağlık Hizmeti Bilgilendirme - Ağız Diş Tedavi Onam Formu -Diş Onam Formu	-Hemşire Tedavi ek Formu - Enjeksiyon Onam Formu - Görüntü Kayıt Formu -Koagülen – Tetkik Formu - Konsultasyon İstem Formu - Tedavi Red Formu - Hizmet Sonlandırma Formu - Bası Yarısı Riski -Yara&Tedavi – Araç Görev Formu	Saha Doktoru Diş Hekimi Sağlık Elemanı				
7 Hastaların hastaneye ulaşımının sağlanması (Ambulans ve servis aracı ile)				7	Gerekli durumlarda hastanın özelliğine göre ambulans veya servis aracı ile hastaneye ulaşımı sağlanır. Servis aracında hastalara hasta yardım elemanı refakat eder.			- Hizmet Alan Takip Kartı - Hasta Transfer Formu - Ambulans Transfer Formu	Hasta Yardım Personeli Şoför	
8 Hasta yardım elemanlarının hastalara yönelik destek hizmetlerinin yürütülmesi				8	Hasat yardım elemanı, hasatların hastanedeki poliklinik muayeneleri, bez ve ilaç raporu, özürülü raporu çıkarılması gibi işlemlerinin yürütülmesinde, gerektiğinde GSS müracaatları ve SGK işlemlerinin takibinde yardımcı olurlar.			Hizmet Alan Takip Kartı	Hasta Yardım Personeli	
9 Bakım elemanlarının hastalara yönelik bakım hizmetlerini yürütmesi				9	Yönetimce , hazırlanan bakım planı doğrultusunda, belirlenen aralıklarla bakıma muhtaç kişilere, hanede yaşam alanı temizliği , kişisel bakım hizmeti ve alışveriş yardımı hizmeti verilir.			-Bakım Elemanı Aylık Çalışma Formu -Hane Temizlik Formu -Kişisel temizlik Formu	Bakım Elemanı	
10 Bakım sürecinin tamamlanması				10	Gerekli Sağlık hizmet süresinin bitmesi veya kişinin vefat etmesi durumunda dosyası kapatılır.			Hizmet Alan Takip Kartı	Danışma Elemanı	