



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
TARIMSAL DESTEKLEME YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç ve Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1) Bu Yönetmeliğin amacı, Antalya il sınırları içerisinde bitkisel, hayvansal ve su ürünleri üretim faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik olarak Büyükşehir Belediyesi tarafından sağlanacak desteklere ilişkin usul ve esasları belirlemesidir.

(2) Bu Yönetmelik, Büyükşehir Belediyesinin bitkisel, hayvansal ve su ürünleri üretimi ile son ürün çıkana kadar ki her aşamada ve pazarlamada çiftçileri, üreticileri, kooperatifleri, birlikleri ve tarımsal amaçla çalışan tüzel kişilikleri desteklemek amacıyla yapacağı her türlü faaliyet ve hizmeti kapsar.

Hukuki dayanak

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik, 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 15 inci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi ile 10/7/2004 tarihli ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7 nci maddesinin beşinci fıkrası hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu yönetmelikte geçen;

a) Aynı destek: Antalya ili sınırlarında tarım, hayvancılık ve su ürünleri üretimi konusunda faaliyet gösteren tüzel kişiler, doğrudan çiftçilere ve gerçek kişilere yapılacak mal, malzeme ve toplu tarımsal sulama tesislerinde kullanılan elektrik enerjisinin üretimi ve/veya temini, yangın ve doğal afet ile ilgili tarımsal yardımlar ile tarımsal üretimi desteklemek üzere yürütülen diğer faaliyet ve hizmetleri,

b) Bakanlık: Tarım ve Orman Bakanlığını,

c) Büyükşehir Belediye Başkanı: Antalya Büyükşehir Belediye Başkanını,

ç) Büyükşehir Belediye Meclisi: Antalya Büyükşehir Belediye Meclisini,

d) Büyükşehir Belediyesi: Antalya Büyükşehir Belediyesini,

e) Çiftçi/Üretici: Mal sahibi, kiracı, yarıcı veya ortakçı olarak devamlı veya en az bir üretim dönemi veya yetiştirme devresi bitkisel ve hayvansal üretim yapan gerçek ve tüzel kişiyi,

f) Çiftçilik Belgesi: Antalya ili sınırlarında, bağlı bulunulan ziraat odasından alınmış, müracaat yılı itibarıyla onaylı belgeyi,

g) Çiftçi Kayıt Sistemi (ÇKS): Bakanlık tarafından oluşturulan ve çiftçilerin kayıt altına alındığı tarımsal veri tabanını,

ğ) Daire Başkanı: Antalya Büyükşehir Belediyesi Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanını,

h) Daire Başkanlığı: Antalya Büyükşehir Belediyesi Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığını,

ı) Değerlendirme Komisyonu: Destek müracaatlarını değerlendiren komisyonu,

i) Dezavantajlı Grup: Antalya ili sınırlarında bulunan kırsal alanda ikamet eden/etmek isteyen ve tarımsal faaliyet gösteren/göstermek isteyen kadın, gazi, şehit yakını, engelli olan ve yaş aralığı Değerlendirme Komisyonu tarafından belirlenen gerçek kişileri,

j) Enerji Desteği Sözleşmesi: İdare ile tarımsal sulama tesisini işleten tüzelkişi arasında imzalanan ve işletmeciye İdare tarafından tahsis edilen enerji miktarını ve/veya bedeli ile enerji desteğinin şartlarını içeren ve en fazla iki yıl süreli sözleşmeyi,

k) Enerji harcamaları: İdareye ait olup İdare veya diğer tüzelkişilerce işletilen veya diğer kamu kurumları tarafından yaptırılarak hizmete açılan ve mevzuatına uygun bir sözleşme ile İdare tarafından işletilen toplu sulama tesislerinde tarımsal sulama amacıyla kullanılan elektrik enerjisinin tedariki için üretilen enerji miktarını veya tedarikçiye ödenen meblağı,

l) Genel Sekreter: Antalya Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreterini,

- m) Genel Sekreter Yardımcısı: Antalya Büyükşehir Belediyesi Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığının bağlı bulunduğu Genel Sekreter Yardımcısını,
- n) Hayvan Bilgi Sistemi (HBS) : Bakanlık tarafından oluşturulan ve arıcılık/su ürünleri/küçükbaş/büyükbaş hayvanların kayıt altına alındığı tarımsal veri tabanını,
- o) İdare: Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığını,
- ö) İl/ilçe Müdürlüğü: Antalya il veya ilçeleri İl/İlçe Tarım ve Orman Müdürlüklerini,
- p) İşletme Devir Sözleşmesi: Bu Yönetmelik kapsamındaki İdareye ait tarımsal tesislerin işletme haklarının bakım, onarım ve işletme masrafları tüzelkişiliğe ait olmak üzere bedelsiz olarak İdarece uygun bulunan şartlarla ve uygun bulunan talep sahibi tüzel kişilere devredilmesi için İdarece hazırlanan ve İdare ile işletmeci tüzelkişi arasında imzalanan sözleşmeyi,
- r) Katkı payı: Tarımsal destekleme kapsamında destekleme alan tarımsal üretim yapan kişi ve tüzel kişilerin hizmet karşılığı olarak idarenin hesabına yatırdığı ve oran ve/veya miktarı destekleme türüne göre Daire Başkanlığının teklifi, Değerlendirme Komisyonunun kararı ve Başkanlık Makamının onayı ile belirlenir.
- s) Kırsal Alan: Antalya ili sınırlarında, demografik olarak nüfus yoğunluğunun düşük olduğu, üretimin endüstriyel nitelikten daha çok tarım ve hayvancılığa dayandığı coğrafi ve beşeri açıdan sınıflandırılmış bölgeyi,
- ş) Kooperatif: Ortakların her türlü bitkisel ve hayvansal konularındaki üretimini geliştirmek ve ihtiyaçları ile ilgili temin ve tarımsal sulama (tarım sahalarından çıkarılacak suyun ziraatta kullanılması ile ilgili arazi tasfiyesi, tarla başı kanalları, tarla içi sulama ve drenaj gibi zirai sulama tesislerini kurmak veya kurulmuş olan sulama tesislerini işletmek, işletmek ve bakımını yapmak ve yaptırmak), tedarik, işletme, pazarlama, değerlendirme faaliyetlerinde bulunan 24/4/1969 tarihli ve 1163 sayılı Kooperatifler Kanunu'na tabi çiftçi örgütünü,
- t) Muhtarlık: İdare tarafından destek verilecek olan veya verilen Antalya il mülki sınırları içindeki mahalle muhtarlığını,
- u) Nakdi Yardımlar: Kırsalda üretilen ürüne katma değer kazandırmak amacıyla ihtiyaç olan hizmetlerin götürülmesi için kooperatifi ve üretici birliği gibi tüzel kişiliklerle yapılacak işbirliği protokolleri doğrultusunda üreticilere ve üretici örgütlerine yapılan yardımlar ile 20/6/1977 tarihli ve 2090 sayılı "Tabii Afetlerden Zarar Gören Çiftçilere Yapılacak Yardımlar Hakkında Kanun" kapsamında doğal afet, sel, yangın felaketine maruz kalmış, yaşamını idame ettirdiği üretim alanlarında, ürününde veya işletmesinde önemli kayıplar yaşamış olduğu ilçelerde kurulan hasar tespit komisyonlarınca belirlenmiş olan Antalya ili sınırları içerisinde yaşayan üreticilere yapılan yardımları,
- ü) Örtü altı kayıt sistemi belgesi (ÖKS) : il veya ilçe müdürlüklerince verilmiş örtü altı sistemine kayıt belgesini,
- v) Taahhütname: Programdan yararlanmak üzere başvuran kişilerce verilen idari, mali, hukuki ve teknik taahhütlerini içeren belgeyi,
- y) Tarımsal Faaliyet: Belirli bir mekânda veya arazide mal sahibi, kiracı, yarıcı veya ortakçı olarak devamlı veya en az bir üretim dönemi veya yetiştirme devresinde fiilen yapılan bitkisel veya hayvansal üretimi,
- z) Tarımsal Tüzel Kişi: Bitkisel hayvansal ve Tarım alanında meslek veya geçimlerine ait ihtiyaçları ile iktisadi menfaatlerini koruma amacıyla tarımsal ve hayvansal üretim, yetiştirme, işleme ve pazarlama alanında faaliyet gösteren üretici ortaklı tarımsal kalkınma kooperatifleri, tarımsal sulama kooperatifleri, sulama birlikleri, tarımsal üretici birlikleri ve ziraat odalarını,
- aa) Üretilen Elektrik Enerjisi Miktarı: Tarımsal sulamada kullanılan elektrik enerjisinin üretimi amacıyla İdarece yaptırılan her türlü enerji üretim tesisinden üretilen elektrik enerjisi miktarını, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Destekleme Esasları ve Çeşitleri

Esaslar

MADDE 4- (1) İdare bu Yönetmelik kapsamındaki tarım desteklemelerinde Antalya il mülki sınırları içerisinde fiilen tarımsal üretim faaliyetinde bulunan üreticilere ve tüzel kişilere destek verir.

(2) İdare, Antalya Büyükşehir Belediye Meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak Antalya il mülki sınırları dışındaki mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği halinde tarımı ve kırsal kalkınmayı destekleme amaçlı ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir.

(3) İdare, bu Yönetmelik kapsamında yapacağı hayvansal ve bitkisel üretim destekleri ile tarımsal amaçlı eğitim, bilgi yarışması, yayın ve demonstratif amaçlı tarımsal destek çalışmalarını Daire Başkanlığının bütçesinde ödeneği bulunması kaydıyla, şartlarının İdare tarafından belirlendiği protokol kapsamında İl/İlçe Müdürlükleri ve/veya tüzel kişiler ile ortaklaşa düzenleyeceği projeler çerçevesinde de yapabilir. Bu durumda Daire Başkanlığı bütçesinde bu amaçla tahsis edilmiş ödenek, taraflarca imzalanacak Protokol çerçevesinde Daire Başkanlığınca kullanılabilmesi gibi, Daire Başkanlığının teklifi ve Başkanlık Makamının onayı ile Protokolün diğer tarafı olan tüzel kişiler hariç İl/İlçe Müdürlüklerine aktarılabilir da kullanılabilir.

(4) İdare, bu Yönetmelik kapsamında organik tarım, eko-turizm, agro eko-turizm ve kırsal turizm konusunda kamu kurum ve kuruluşları, üniversite, araştırma kuruluşları, STK ve özel sektör ile teknik ve bilimsel işbirliğini sağlayarak, geliştirilmesi için gerekli çalışmaları Daire Başkanlığının bütçesinde ödeneği bulunması kaydıyla, şartlarının İdare tarafından belirlendiği protokol kapsamında resmi kurumlar ve tüzel kişiler ile ortaklaşa düzenleyeceği projeler çerçevesinde de yapabilir.

(5) İdare, bu Yönetmelik kapsamında yapacağı hayvansal ve bitkisel üretim destekleri ile kırsal kalkınma amaçlı Antalya ili mülki sınırları içerisindeki mahalli idareler, STK'lar resmi kurum ve kuruluşlarla veya tüzel kişiler ile agro eko-turizm faaliyetleri destekleyici özel pazarlar, fuarlar ve tanıtım günleri düzenlemek, ayrıca ürünün kalitesinin korunması ve belli standartta üretimin gerçekleştirilmesi ve uygun ürünler için coğrafi işaretleme için gerekli bilgi ve desteklerde bulunmak amaçlı Daire Başkanlığının teklifi ve Başkanlık Makamının onayı ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir.

(6) Destekler, İdarenin bütçe imkânları çerçevesinde İdarece uygun bulunan şekillerde verilir. Her destek çeşidi için bu Yönetmelikte belirlenen azami destek oranları bu Yönetmelikte belirtilen hallerde Daire Başkanlığının teklifi ve Genel Sekreterin onayı ile azaltılabilir.

(7) Destekler, Değerlendirme Komisyonu tarafından belirlenen zamanlarda yapılır. Ancak belirlenen zamanda yapılan taleplerin karşılanmasına rağmen Daire Başkanlığının yılı bütçesinde ödenek bakiyesi kalırsa, idare diğer zamanlarda yapılan talepleri de karşılayabilir.

(8) Destekler, bu Yönetmelik hükümlerine göre hak sahibi olarak belirlenen üreticilere veya tüzel kişilere nüfus ve hizmet alanları dikkate alınarak malî ve teknik imkânlar çerçevesinde verilir.

(9) Destek talepleri bu Yönetmelikle belirlenen zamanlarda yapılır. Ancak belirlenen zamanda yapılan taleplerin karşılanmasına rağmen Daire Başkanlığının yılı bütçesinde ödenek bakiyesi kalırsa İdare diğer zamanlarda yapılan talepleri de karşılayabilir.

(10) Beyan edilen adreste bulunmadığı için tebligat yapılamayan veya talebi uygun bulunup tebligat yapılmasına rağmen belirtilen zamanda gerekli işlemleri yapmayan üretici veya tüzel kişilerin destek hakları iptal edilerek yerlerine varsa yedek talep sahipleri aynı kurallara göre dâhil edilirler.

(11) İdare, destek kapsamına almadığı veya destek kapsamına alındığı halde karşılanamayan talepler sebebiyle, müracaat sahiplerine karşı herhangi bir yükümlülük altına girmez.

(12) Bu Yönetmelikte belirlenen desteklere ait talep sahipleri tarafından karşılanması gereken katkı payı oranları, Daire Başkanlığının yılı bütçesine ödenek konulması kaydıyla Daire Başkanlığının teklifi, Değerlendirme Komisyonunun kararı ve Başkanlık Makamının onayı ile azaltılabilir, yeni şartlar belirlenebilir veya tamamen kaldırılabilir.

Destek çeşitleri ve Değerlendirme Komisyonu

MADDE 5- (1) İdare tarafından tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla verilecek destek çeşitleri şunlardır:

- a) Bitkisel üretim desteği,
- b) Hayvansal üretim desteği,
- c) Sözleşmeli üretim desteği,
- ç) Tarımsal tesisler yapım ve büyük onarım desteği,
- d) Tarımsal tesisler küçük onarım desteği,
- e) Elektrik enerjisi desteği,
- f) Yangın ve doğal afet zararlarını telafi desteği,
- g) Tarımı desteklemek üzere yürütülen diğer faaliyet ve hizmetler için verilen diğer destekler.

Değerlendirme Komisyonu

MADDE 6- (1) Değerlendirme Komisyonu Daire Başkanlığının bağlı olduğu Genel Sekreter Yardımcısı, Daire Başkanı ve ilgili Şube Müdürü, Daire Başkanlığında görevli iki teknik personel olmak üzere, toplam beş (5) kişiden oluşur.

(2) Değerlendirme Komisyonunda bitkisel üretim desteği uygulamalarında en az 1 üyenin Ziraat Mühendisi, hayvansal üretim desteği uygulamalarında en az 1 üyenin Veteriner Hekim, makine, ekipman destekleme uygulamalarında en az 1 üyenin Makine Mühendisi ve elektrik enerjisi desteği uygulamalarında en az 1 üyenin Elektrik Mühendisinin bulunması zorunludur.

Değerlendirme Komisyonunun çalışması

MADDE 7 – (1)Değerlendirme Komisyonu;

a) Hazırlanacak olan çalışma plânına ve gündeme göre Daire Başkanının bağlı olduğu Genel Sekreter Yardımcısının yazılı çağrısıyla toplanır ve bu Yönetmelik ve ilgili mevzuat hükümlerine göre karar alır.

b) Değerlendirme Komisyonu salt çoğunluk ile toplanır ve kararlarını oy çokluğu ile alır. Oyların eşitliği halinde, Değerlendirme Komisyonu Başkanının bulunduğu taraf çoğunluk sayılır. Karara katılmayan üyeler gerekçelerini kararda yazılı olarak belirtir.

c) Program kapsamında, desteklemelerin çeşitlerinin idari uygunluğunu, başvuru sahiplerinin uygunluğunu kontrol eder, başvuruları ön değerlendirme ve genel değerlendirme kriterleri açısından inceler, başvuruların nihai puanlarını, Değerlendirme Komisyonu Nihai Puan Tespit Kriterleri (Ek-1) tablosuna göre tespit eder, aynı puanı alan başvurularda başvuru önceliğine göre değerlendirip değerlendirme raporlarını ve sonuç tablolarını hazırlar, uygun başvuruları kabul eder.

ç) Gerçeğe aykırı beyanda bulunanlar hakkında gerekli hukuki işlemlerin yapılması, bu Yönetmelikte anılan desteklemelerden faydalandırılmaması, eğer destekleme yapılmış ise yapılan desteklemenin tamamının geri alınması, idarî hata sonucu düzenlenen belgelerle yapılan desteklemeler hariç haksız yere yararlandığı tespit edilen çiftçilerin yapılan desteğin maddi değerine göre bir ila beş yıl arasında takdir edilecek süreyle hiçbir destekleme programından yararlandırılmamaları hakkında karar verir.

d) Gerekli durumlarda projelerde ve desteklemelerde yeni kriterleri belirler.

(2)Değerlendirme Komisyonunun bir başvuruyu reddetme kararı kesindir.

(3)Komisyonun sekretarya görevini Daire Başkanlığı yürütür. Alınan kararlar Değerlendirme Komisyonu karar defterinde muhafaza edilir.

(4)Değerlendirme Komisyonu tarımsal ve hayvansal destekleme uygulamalarında ortaya çıkan problemlerin çözümünde yetkilidir.

Bitkisel üretim desteği

MADDE 8- (1) Bitkisel üretim desteği; tüm tarımsal üretim yöntemlerinde verimliliği ve kaliteyi yükseltmek amacıyla yapılacak fide, meyve fidanı, yem bitkisi tohumu, yerel tohum, yumru üretim materyalleri, gübre, sera yapımı ve malzemeleri, alet, ekipman, mekanizasyon, tarım makineleri

ile alternatif ürün ve üretim faaliyetleri, tıbbi-aromatik bitki üretimine yönelik, yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını destekleyici faaliyet, bitkisel üretimde kullanılan tuzakları, ilaçları ve verimliliği artırmaya yönelik desteklemeler yapmak üzere çiftçilere ve/veya tarımsal tüzel kişilere yapılan teminleri içerir.

(2) Bitkisel üretim desteğinin aynı veya nakdi miktarı Değerlendirme Komisyonu tarafından belirlenir.

(3) Yapılan tüm destekler sürdürülebilirlik esasına göre yapılacaktır.

(4) Değerlendirme Komisyonu tarafından uygun görülür ve Genel Sekreterlik tarafından onaylanırsa istihdam alanları oluşturulması, tarımsal üretimin özendirilmesi ve yaygınlaştırılması amacıyla üretici olmayan kişilere de fide ve meyve fidanı dağıtılabilir.

(5) Bitkisel üretim desteği kapsamında yapılan fide, meyve fidanı, yem bitkisi tohumu, yumru üretim materyalleri ve gübre desteklemesine her yıl Ekim ayı sonuna kadar başvuru yapılacak olup, başvurularda;

- a) 2 dekar ile 10 dekar arasında arazi tapusu veya hukuken geçerli kira sözleşmesi, hisseli olan tapularda hissedarların en az 1 yıl süreli izin verdiğiine dair taahhütname,
- b) Çiftçi kayıt sistemi (ÇKS) belgesi
- c) Çiftçilik belgesi,
- d) Dilekçe,

ile idareye müracaat edilir.

(6) Yerel tohum üretim desteklemesinde dağıtımı yapılacak yerel tohum çeşitleri Ocak-Şubat aylarında ilan edilir, ilan edilen yerel tohum çeşitlerinden en fazla 5 çeşit yerel tohum talep edilebilir. Başvurularda herhangi bir belge aranmaz.

(7) Alet, ekipman, mekanizasyon, tarım makineleri ile alternatif ürün ve üretim faaliyetleri, tıbbi-aromatik bitki üretimine yönelik, yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını destekleyici faaliyet, bitkisel üretimde kullanılan tuzaklar ve ilaçlar için yapılacak desteklemelerde yıl boyunca başvuru yapılması mümkün olup, idare gerekli görürse bu başvuruları belli bir süreyle sınırlayabilir. Başvurularda birinci fıkrada belirtilen belgelerin aranması esas olup, desteğin çeşidine göre Değerlendirme Komisyonu ilave belgeler talep edebilir.

(8) Yapılan müracaatlar Daire Başkanlığı Değerlendirme Komisyonu tarafından bu Yönetmelik hükümlerine uygun olarak, belgeler üzerinde ve yerinde yapılan değerlendirmelere göre 20 iş günü içinde uygunluk yönünden sonuçlandırılır.

(9) Değerlendirme Komisyonu tarafından uygun bulunan taleplerin miktarı, çeşidi, yoğunluğu, temin talep tarihleri ve Antalya ili yılı genel tarımsal yönelimleri dikkate alınarak, yılı bütçesine bu amaçla konulmuş ödenek çerçevesinde, Daire Başkanlığının teklifi ve Genel Sekreter Yardımcısının onayı ile yılı destek kapsamına alınacak malzemeler, hak sahibine teslim edileceği tarihler ve hak sahipleri liste halinde asil ve yedek olarak belirlenir ve belirlenen asil hak sahiplerine 10 gün içinde Daire Başkanlığınca tebligat yapılır .

(10) Uygun bulunarak kendisine tebligat yapılan hak sahipleri; tebligat tarihinden itibaren tebligatta bildirilen süre içinde Daire Başkanlığına müracaat ederek Üretici Taahhütnamesini imzalar ve birinci fıkra hükümlerine göre kendileri tarafından karşılanacak olan ve İdare tarafından kendilerine bildirilen destek miktarı katkı payını İdarenin hesabına nakit ve peşin olarak yatırarak ödeme belgesini Daire Başkanlığına verir.

(11) Yapılan tebligata rağmen onuncu fıkradaki yükümlülüklerini yerine getirmeyen hak sahiplerinin hakları başkaca hiçbir işleme gerek kalmaksızın iptal edilerek yerlerine yedek hak sahipleri listesinden sıra ile belirlenen yeni hak sahipleri için de aynı işlemler uygulanarak yılı bitkisel üretim destek miktarı ve hak sahipleri kesinleştirilir. Hakları bu fıkra hükmüne göre iptal edilen hak sahiplerinin varsa peşin ödedikleri katkı payları, hak sahipliği iptali tarihinden itibaren 30 takvim günü içinde ve müracaatları halinde faiz tahakkuk ettirilmeden beyan edecekleri banka hesabına havale ile veya nakit olarak elden iade edilir.

(12) Kesinleşen destek miktarına göre gerekli mal veya malzeme dördüncü fıkra hükümlerine göre hak sahiplerine teslim edileceği zamanlar da dikkate alınarak, gerekiyorsa birden fazla mal alımı yoluyla Daire Başkanlığı tarafından tabi olduğu Kamu İhale Kanunu hükümlerine göre temin edilerek,

İdare ambarından veya Daire Başkanlığının takdiri ile mal veya malzemelerin üretim veya imalat yerinden kesinleşen hak sahiplerine aynı olarak tutanakla teslim edilir.

Hayvansal üretim desteği

MADDE 9- (1) Hayvansal üretim desteği; tüm tarımsal üretim yöntemlerinde verimliliği ve kaliteyi yükseltmek amacıyla yapılacak büyükbaş, küçükbaş, ipek böcekçiliği, kanatlı hayvan, arıcılık ve su ürünleri yetiştiriciliği alanlarında, damızlık hayvan, hayvancılığın yaygınlaştırılması adına sağlanacak yem ve katkı maddesi destekleri, taşımır, taşınmaz desteklemeleri, hayvan ve hayvansal üretim için kullanılan her türlü mal, malzeme ile alet ve ekipman, ilgili Bakanlıkların görev ve yetki sınırları haricinde kalan ve ilgili Bakanlıklarca yapılması zorunlu olmayan her türlü ilaç, vitamin, yem katkı maddesi, probiyotik, su ürünleri ile ilgili yetiştiricilik ve avlanma malzeme ve ekipmanları vb. malzemenin çiftçi ve/veya tarımsal tüzel kişilere yapılacak teminini içerir.

(2) Hayvansal üretim desteğinin aynı veya nakdi miktarı Değerlendirme Komisyonu tarafından belirlenir.

(3) Yapılan tüm destekler sürdürülebilirlik esasına göre yapılacaktır.

(4) Hayvancılık malzemeleri desteği için her yıl Ekim ayı sonuna kadar 2-10 büyükbaş hayvan, 10-100 küçükbaş hayvan, 20-100 kanatlı hayvan, 20-50 kovan arı, 5-50 kutu ipek böceği varlığına sahip üreticiler ile 5-20 ton yıllık üretim kapasitesi varlığına sahip su ürünleri yetiştiricileri, desteğin kendilerine fiilen ulaştırılacağı tarihi de belirten dilekçeleri ile birlikte aşağıdaki belgelerle:

a) Dilekçe,

b) Hayvan bilgi sisteminden alınan işletme kayıt belgesi,

ile idareye müracaat edilir.

(5) Yapılan müracaatlar Değerlendirme Komisyonu tarafından bu Yönetmelik hükümlerine uygun olarak belgeler üzerinde ve yerinde yapılan değerlendirmelere göre 20 iş günü içinde uygunluk yönünden sonuçlandırılır.

(6) Değerlendirme Komisyonu tarafından uygun bulunan taleplerin miktarı, çeşidi, yoğunluğu, temin talep tarihleri ve Antalya ilinin yılı genel tarımsal yönelimleri dikkate alınarak, yılı bütçesine bu amaçla konulmuş ödenek çerçevesinde, Daire Başkanlığının teklifi ve Genel Sekreter Yardımcısının onayı ile yılı destek kapsamına alınacak malzemeler veya sunulacak hizmetler, hak sahibine teslim edileceği tarihler ve hak sahipleri liste halinde asil ve yedek olarak belirlenir ve belirlenen asil hak sahiplerine 10 gün içinde Daire Başkanlığınca tebligat yapılır.

(7) Uygun bulunarak kendisine tebligat yapılan hak sahipleri; tebligat tarihinden itibaren tebligatta bildirilen süre içinde Daire Başkanlığına müracaat ederek Yetiştirici Taahhütnamesini imzalar ve birinci fıkra hükümlerine göre kendileri tarafından karşılanacak olan ve İdarenin uygun gördüğü orandaki ve yine İdare tarafından kendilerine bildirilen destek miktarı katkı payını kendilerine bildirilen tarihe kadar İdarenin hesabına nakit ve peşin olarak yatırarak ödeme belgesini Daire Başkanlığına verir.

(8) Yapılan tebligata rağmen yedinci fıkradaki yükümlülüklerini yerine getirmeyen hak sahiplerinin hakları başkaca hiçbir işleme gerek kalmaksızın iptal edilerek yerlerine yedek hak sahipleri listesinden sıra ile belirlenen yeni hak sahipleri için de aynı işlemler uygulanarak yılı hayvansal üretim destek miktarı ve hak sahipleri kesinleştirilir.

(9) Kesinleşen destek miktarına göre:

a) Gerekli mal veya malzemeler Daire Başkanlığı tarafından tabi olduğu Kamu İhale Kanunu hükümlerine göre mal alımı yapılarak kesinleşen hak sahiplerine İdare ambarından veya Daire Başkanlığının takdiri ile mal veya malzemelerin üretim veya imalat yerinden aynı olarak hak sahiplerine tutanakla teslim edilir.

b) Gerekli olan hizmetler Daire Başkanlığı tarafından tabi olduğu Kamu İhale Kanunu hükümlerine göre hizmet alımı ile temin edilerek veya kendi alet, edavat ve personel varlığı kullanılarak kesinleşen hak sahiplerine hizmet sunumu şeklinde Daire Başkanlığının takdir edeceği yerde hak sahiplerine hizmet sunumu şeklinde sunulur.

Sözleşmeli üretim desteği

MADDE 10 – (1) Sözleşmeli üretim desteği; üretimde verim ve kalitenin artırılması, tarımda sürdürülebilirliğin sağlanması, standartlara uygun ürün elde edilmesi, plânlı üretim yapılması, yeni üretim teknikleri konusunda bilgi aktarılması, özendirici olunması, istihdam alanları oluşturulması, mevcut üretici kooperatiflerinin aktif hale getirilmesi, kooperatifler arasında işbirliğinin sağlanması, birlik ve faaliyetlerinin desteklenmesi amacıyla Büyükşehir Belediyesi ile üreticiler tarafından 24/4/1969 tarihli ve 1163 sayılı Kooperatifler Kanunu, 18/4/1972 tarihli ve 1581 sayılı Tarım Kredi Kooperatifleri ve Birlikleri Kanunu ile 1/6/2000 tarihli ve 4572 sayılı Tarım Satış Kooperatifleri ve Birlikleri Hakkında Kanuna istinaden kurulan kooperatifler ve 29/6/2004 tarihli ve 5200 sayılı Tarımsal Üretici Birlikleri Kanununa göre kurulan tarımsal üretici birlikleri arasında yapılır.

(2) Sözleşme konusu iş tarımsal üretimi destekleme kapsamında bütün tarımsal (hayvansal-bitkisel) ürünlerde yapılabilir.

(3) Büyükşehir Belediyesi ile tarımsal tüzel kişiler, bu maddenin beşinci fıkrasında belirtilen tüm bilgi ve hükümleri içeren bir sözleşme imzalar. Sözleşmenin bir nüshası Daire Başkanlığında, bir nüshası tarımsal tüzel kişide kalacak şekilde iki nüsha halinde düzenlenir.

(4) Sözleşmeli üretime yönelik yapılan bütün protokollerin bu Yönetmelik esaslarına uygun olarak hazırlanması zorunludur.

(5) Sözleşmede, ilgili ürün mevzuatı ile bu Yönetmeliğe aykırı hükümlere yer verilemez.

(6) Sözleşme içeriğinde;

a) Tarafların adının ve unvanının,

b) Tarımsal tüzel kişilerin ticaret sicil numarası ve vergi numarası, faaliyet gösterdikleri yerin açık adresi, tüm iletişim bilgileri ve varsa elektronik posta adresinin,

c) Teslim edilecek ürünün sözleşmede yer alan normlar dışında, ticari değerini etkileyecek herhangi bir şekilde hatalı, hileli, bozuk, çürük, ürünün yapısını bozan hastalık ve zararlı organizmalarla bulaşık, başka ürünlerle karışık, şekil bozukluğu olmayacağı,

ç) Sözleşme ile belirlenen miktarın yalnızca Büyükşehir Belediyesine satılabileceği ve Büyükşehir Belediyesinin sözleşmeye uygun olarak belirtilen ürünü önceden belirlenen zaman takvimine uygun olarak satın almak zorunda olduğunun,

d) Büyükşehir Belediyesinin, üretim yerlerini üretimin her safhasında kontrol yetkisinin bulunduğu,

e) Ürün bedelinin ödeme zamanı ve şekli, taksitli ödemelerde ödeme planı,

f) Üretim faaliyetlerinin başlangıcından ürünün teslimine kadar olan dönemlerde, her ürün ve üretim faaliyetlerinin kendi özellikleri gereği olarak, üretimin her evresinde gerekli olacak ana madde, yardımcı madde, malzeme ve teçhizat gibi girdilerin, nakdi avansın veya kredilerin; birim fiyatı, tutarı, temin şekli, teslimi, ödeme şekli ve zamanının,

g) Büyükşehir Belediyesi tarafından sözleşme karşılığı yapılan üretim faaliyetleri ile ilgili her türlü girdi ve nakdi avansın bu sözleşmeli üretimin yapılacağı yerin dışında kullanılmayacağı,

ğ) Don, kuraklık, deprem, sel, dolu, fırtına, hortum, yangın, aşırı sıcaklık gibi doğal afetler nedeniyle ürünün zarar gördüğünün il/ilçe müdürlüğünden alınacak raporlar ile belgelendirilmesi halinde; Büyükşehir Belediyesinin tarımsal tüzel kişiliklerden tazminat talep etmeyeceğinin; ancak Büyükşehir Belediyesi ve tarımsal tüzel kişiliklerin uğramış olduğu zararın tazmini ve belediye tarafından varsa ödenen bedelin belediyeye iadesi konularında taraflarca karşılıklı mutabakat çerçevesinde sözleşmede açıkça belirtileceğinin; ayrıca hastalık, zararlı ve salgınların sözleşme ekinde yer alacak olan teknik şartname kapsamında Büyükşehir Belediyesi ve tarımsal tüzel kişiliklerin karşılıklı mutabakatı çerçevesinde değerlendirileceğinin,

h) Ürünün, protokolde belirtilen üretim yeri dışındaki başka bir yerde üretilmiş ürünlerle karıştırılmayacağı,

ı) Ürün kalitesinin belirlenmesi için numunenin hangi esaslara göre alınacağı ve masrafların tarımsal tüzel kişi tarafından ödeneceğinin,

i) Üretim sürecinde Büyükşehir Belediyesi tarafından görevlendirilen kişilerce verilen teknik destek kapsamındaki hizmetlerin maliyetinin tarımsal tüzel kişiliklere yansıtılmayacağı,

j) Üretimin yapılacağı yer, var ise ürüne ait Türk Standartları Enstitüsü Standardı veya Türk Gıda Kodeksi veya Büyükşehir Belediyesi tarafından belirlenen kalite normlarının,

k) Ürünün, sözleşmenin yürürlükte kaldığı süre içerisinde üçüncü kişilere satılmayacağı,

- l) Büyükşehir Belediyesi ve tarımsal tüzel kişilikler arasında belirlenen ürünün ödemeye esas fiyatının veya fiyatının tespitini sağlayacak fiyatlandırma yöntemi ile ödeme zamanının,
- m) Teslim edilecek ürünün fire oranının ve bunun belirlenmesi ile ilgili usul ve esasların,
- n) Büyükşehir Belediyesine teslim edilecek ürünün asgari ve azami miktarlarının,
- o) Sözleşmeli üretime konu ürünün cinsi/türü, çeşidi, teslim yeri, şekli ve zamanı, üretim için kullanılacak yöntemlerle ilgili olarak hazırlanan ek teknik şartname kapsamında ürünün yetiştirilmesi ile ilgili faaliyetlerin plan ve bilgileri, muhtemel hasat ve kesim tarihi, tartım yeri ve nakliye ile ilgili temel hususlar ve bu faaliyetler ile işlemlerden sorumlu kişilerin bilgilerinin,
- ö) Sözleşme kapsamında, ürüne ve üretim yöntemlerine ait teknik hususların; ürünün ve üretimde kullanılacak hammadde ve malzemelerin kalite ve standartlarını, üretimde uygulanacak yöntemleri, hastalıklar, zararlılar, yabancı otlar ve bu etmenlerin yol açtığı salgınlara karşı mücadele ve tedbir planlarını, üretim izleme kriterlerini, üretim faaliyetlerinin tarımsal tüzel kişilik tarafından Büyükşehir Belediyesine rapor edilmesini düzenleyen ek bir teknik şartname kapsamında Büyükşehir Belediyesi ve tarımsal tüzel kişilik tarafından belirlendiğinin,
- p) Üretimin organik tarım faaliyetleri esaslarına veya iyi tarım uygulamalarına uygun olarak yapılması halinde bu durumu belirten ifadenin,
- r) Büyükşehir Belediyesinin ve tarımsal tüzel kişiliklerin, sözleşmenin hüküm ve şartları ile sözleşmeye ek teşkil eden her türlü belgeyi karşı tarafın izni olmaksızın herhangi bir üçüncü şahsa vermeyeceğinin,
- s) Sözleşmenin geçerlilik süresinin,
- ş) Sözleşmeli üretimle ilgili anlaşmazlıkların giderilmesi hususunda hangi yer mahkemelerinin veya icra dairelerinin yetkili olacağıın, yer alması zorunludur.

(5) Büyükşehir Belediyesi ve tarımsal tüzel kişilikler, akdettikleri tarımsal üretim sözleşmesine ayrıca özel hükümler de koyabilirler.

(6) Yapılacak sözleşmeler için 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununun ilgili hükümleri saklıdır.

(7) Hazırlanacak sözleşme hükümleri için ilgili Bakanlıklardan yazılı görüş alınabilir.

Tarımsal tesis yapım ve büyük onarım desteği

MADDE 11- (1) Tarımsal tesis yapım ve büyük onarım desteği, vergiler hariç olmak üzere yaklaşık maliyeti 4/1/2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinde belirtilen parasal sınırların 4734 sayılı Kanunun 67 nci maddesi uyarınca her yıl Kamu İhale Kurumu tarafından güncellenmiş tutarını aşan tutardaki tarımsal tesis yapım ve onarım desteğidir.

(2) Tarımsal tesis yapım ve büyük onarım desteği çerçevesinde Daire Başkanlığı tarafından tarımsal tesisin inşaat ve donanımları yaptırılabilir, onarılabilir ve amacına uygun olarak tadil edilebilir. Akabinde bu tesisin kullanım hakkı hak sahiplerine devredilir.

(3) Tarımsal tesis yapım ve büyük onarım desteği, İdarece işletilmesi öngörülen tesisler hariç, en az 7 üreticiye hizmet veren tüzel kişilere verilir.

(4) Tarımsal tesis yapım ve büyük onarım desteği için tesisi işletecek bir tüzel kişi üretici tarafından İdareye müracaat edilir.

(5) Yapılan müracaatlar Daire Başkanlığı tarafından kurulan 3 kişilik Teknik Komisyon tarafından bu Yönetmelik hükümlerine uygun olarak değerlendirilir. Teknik Komisyon ve Daire Başkanlığı tarafından uygun bulunan müracaatlar için Ön/Kesin/Uygulama Projeleri hazırlatılır.

(6) Hazırlanan projelerle Daire Başkanlığı bütçe programına teklif edilen tarımsal tesis yapım ve büyük onarım destekleri Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından bütçe programında ismen gösterilir.

(7) Bütçe programında yer alan tarımsal tesis yapım ve büyük onarım destek taleplerine ait projelerin talep sahibi tüzel kişilerine, yılı bütçesinin açıklanmasından itibaren 30 takvim günü içinde İdareye müracaat ederek İşletme Devir Sözleşmesini imzalamaları için Daire Başkanlığı tarafından tebligat yapılır. Talep sahibi üretici olan projeler için ise 90 takvim günü içerisinde ilgili mevzuatı çerçevesinde tesisi işletecek tüzel kişiliği oluşturmaları ve İşletme Devir Sözleşmesini imzalamaları için Daire Başkanlığı tarafından tebligat yapılır.

(8) Tüzel kişilikler tarafından İşletme Devir Sözleşmesi imzalanan destek projeleri ile üçüncü fıkraya göre İdare tarafından işletileceği belirlenen tesisler 4734 sayılı Kanun kapsamında, bu destek çeşidi için ayrılan ödeneklere bağlı kalınarak %100 ü Daire Başkanlığı tarafından yaptırılır.

(9) Belediye Meclisi kararıyla, idareye ait tarımsal tesislerin kullanım hakkı, müracaat sahibi veya istemeleri halinde uygunluğu İdarece kabul edilen başka tüzel kişiliğe, İşletme Devir Sözleşmesi ile en fazla 10 yıl için bakım ve işletme masrafları kendisine ait olmak üzere bedelsiz olarak devredilebilir. Sözleşme süresinin bitmesinin ardından, tarafların anlaşması üzerine sözleşme süresi 10'ar yıl için tesisin kullanım süresince tekrarlen uzatılabilir.

(10) İdare bu madde hükümlerine göre desteklenen tarımsal tesislerin işletilmesini;

a) Hak sahibi tüzel kişiye devredilememesi,

b) Hak sahibi tüzel kişiye devredildikten sonra tüzel kişinin sözleşme şartlarına aykırı davranması,

c) Hak sahibi tüzel kişinin tüzel kişiliğinin ortadan kalkması,

ç) Daire Başkanlığının göreceği diğer lüzumlu, hallerde Daire Başkanlığının teklifi ve Belediye Başkanının onayı ile kendisi üstlenebilir veya Belediye Başkanının onayı ile başka bir tüzel kişiye devredebilir.

(11) Bu Yönetmelik kapsamında İdarece yapılacak tarımsal tesislerin yapımı için; üreticilerin kendi aralarında bir tüzel kişilik oluşturarak, tesisin yapım giderinde kullanılmak kaydıyla en az %30 oranında nakdi bağışta bulunmaları halinde, Büyükşehir Belediye Meclisinin kararıyla talep edilen tesisin yapımına İdarenin bütçe imkânlarının da uygun olması halinde öncelik verilebilir.

(12) Bütçe programında yer almasına rağmen tebligatta belirtilen sürede hak sahibi tüzel kişilerce İşletme Devir Sözleşmesi imzalanmayan projeler iptal edilir.

Tarımsal tesis küçük onarım desteği

MADDE 12- (1) Tarımsal tesis küçük onarım desteği, vergiler hariç olmak üzere yaklaşık maliyeti 4/1/2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinde belirtilen parasal sınırların 4734 sayılı Kanunun 67 nci maddesi uyarınca her yıl Kamu İhale Kurumu tarafından güncellenmiş tutarını aşmayan tutardaki tarımsal tesis onarım desteğidir.

(2) Tarımsal tesis küçük onarım desteği çerçevesinde ihtiyaç duyulan malzemenin tamamı Daire Başkanlığı tarafından karşılanabilir; işçilik ve diğer giderler ise hak sahibi tarafından karşılanır.

(3) Daire Başkanlığının bütçesine bu amaçla ödenek konulması kaydıyla, küçük onarım kapsamında yapılacak giderlerin, malzeme ve işçilik dâhil tamamının Daire Başkanlığınca bu destek kapsamında yaptırılması Daire Başkanlığının teklifi Genel Sekreterin onayı ile İdarenin takdirindedir.

(4) Tarımsal tesis küçük onarım desteği kapsamında alınacak malzemelerin cins ve miktarı Daire Başkanlığınca takdir edilerek İdare ambarına aynı olarak temin edilir. Değerlendirme Komisyonunun onayı ile üçüncü yılın sonunda hak sahibine bedelsiz devir edilir. Değerlendirme Komisyonunun incelemesine istinaden amacı dışında kullanılan malzemelerin geri alınır, uygun görülen başka bir hak sahibine destekleme yapılır.

(5) Tarımsal tesis küçük onarım desteği için; her yıl Ocak ayı sonuna kadar tesisten yararlanan en az 7 üretici, tesisin bulunduğu mahalle muhtarlığı veya tesisin işletmecisi tüzel kişi tarafından aşağıdaki belgelerle İdareye müracaat edilir:

a) Dilekçe,

b) Tesisten yararlanan üretici listesi,

c) İdare tarafından yapılacak destek hariç diğer tüm ihtiyaçların kendisi tarafından karşılanacağına dair taahhütname.

(6) Yapılan müracaata ait destek için gerekli malzemenin cins ve miktarı Daire Başkanlığının teklifi ve Genel Sekreter Yardımcısının onayı ile belirlenir.

(7) Hak sahiplerine Daire Başkanlığınca hak ettikleri malzeme cins ve miktarı ile malzemeyi almadan kendilerince yapılması gereken işlemler ve bu işlemlerin yapılması için gerekli Daire Başkanlığınca takdir edilecek süre tebliğ edilir.

(8) Hak sahiplerine yapılacak tebligata rağmen tebligatta belirtilen işlemleri verilen sürede yerine getirmeyenlerin müracaatları iptal edilir.

Elektrik enerjisi desteği

MADDE 13- (1) Elektrik enerjisi desteği;

a) İdarenin mülkiyetinde veya tasarrufunda olup İdare tarafından işletilen,
b) İdarenin mülkiyetinde veya tasarrufunda olup tüzel kişiler tarafından işletilen,
c) Diğer kamu kurumları tarafından yaptırılarak hizmete açılan ve İdare tarafından işletilen, toplu sulama tesislerinde tarımsal sulama amacıyla kullanılan elektrik enerjisinin sübvansede edilmesidir.

(2) Elektrik enerjisi desteği ödemesi,

a) İdare ile yetkili elektrik dağıtım şirketi arasındaki anlaşmaya bağlı olarak;
i) *İdare tarafından işletilen sulama tesislerinde; yetkili elektrik dağıtım şirketi ile İdare arasında,*
ii) *Tüzel kişiler tarafından işletilen sulama tesislerinde; yetkili elektrik dağıtım şirketi ile tüketim birleştirmesi yaptığı tüzel kişileri temsilen İdare arasında, üretilen elektrik enerjisi miktarı kullanılarak, tüketilen elektrik enerjisinin kwh miktarı üzerinden mahsuplaşma yoluyla,*

b) İdare ile işletmeci tüzel kişi arasındaki anlaşmaya bağlı olarak; İdare veya tüzel kişiler tarafından işletilen sulama tesislerinde, yetkili elektrik dağıtım şirketince belirlenen tüketim miktarının TL olarak bedeli, üretilen elektrik enerjisinin tüketim fazlası olacak miktarının, ilgili mevzuatı uyarınca yetkili elektrik dağıtım şirketine satışı üzerinden elde edilecek bedeli kullanılarak; sulama tesisinin elektriğini sağlayan yetkili elektrik dağıtım şirketi nezdinde tüketici aboneli olan İdare veya tüzel kişiler adına, İdare tarafından yetkili elektrik dağıtım şirketine TL cinsinden doğrudan ödeme yoluyla yapılır.

c) Yapılacak enerji desteği ödemelerinde;
i) *Bu fıkranın (a) veya (b) bentlerine göre yapılmasına,*
ii) *Destek kapsamına alınacak sulama tesislerinin belirlenmesine,*
iii) *Belirlenen sulama tesislerinin tüketimlerinin destek kapsamına alınacak toplu veya ayrı ayrı oranlarının tespitine,*

Daire Başkanlığının teklifi ve Genel Sekreterin onayı ile karar verilir.

(3) Elektrik enerjisi desteği için her yıl Kasım ayı sonuna kadar tarımsal sulama tesisini işletecek tüzel kişi tarafından aşağıdaki belgelerle İdareye müracaat edilir:

a) Dilekçe,
b) Tüzel kişinin müracaat konusu tarımsal sulama tesisi için yetkili elektrik dağıtım şirketinden aldığı abonelik sözleşmesi.

(4) Üçüncü fıkraya göre yapılan tüzel kişi müracaatları ile İdarece işletilen sulama tesislerine ait enerji destek talepleri, Daire Başkanlığı tarafından kurulan 2 ziraat mühendisi ve 1 elektrik mühendisinden oluşan 3 kişilik Teknik Komisyon tarafından 31 Aralık tarihine kadar sulama tesisinin proje verileri, üretilen elektrik enerjisi miktarı ve 13 üncü maddenin birinci, ikinci ve üçüncü fıkra hükümleri dikkate alınarak incelenir. Teknik Komisyonca hazırlanacak ve müracaat sahiplerine verilecek elektrik enerjisi desteğinin miktar ve şeklini gösterir uygun bulunan hak sahipleri listesi Daire Başkanlığının teklifi ve Genel Sekreterin onayı ile belirlenir.

(5) Hak sahiplerine Enerji Desteği Sözleşmesi imzalamaları için onay tarihinden itibaren 15 gün içinde tebligat yapılır. İdare adına Genel Sekreter Yardımcısı ile hak sahibi tüzelkişi arasında Enerji Desteği Sözleşmesi imzalanır. Enerji Desteği Sözleşmesinde desteğin kwh cinsinden miktarı veya TL cinsinden bedeli ile tarafların yükümlülükleri gösterilir.

(6) Yapılan tebligata rağmen tebligatta verilen süre içinde 10 uncu maddenin ikinci fıkrasının (a) bendi kapsamında ödenecek taleplerin sahiplerince, İdarenin yetkili elektrik dağıtım şirketi nezdinde tüketim birleştirmesi yapabilmesi için gerekli vekâletname ile birlikte İdareye başvurarak, İdare ile Enerji Desteği Sözleşmesi imzalamayan tüzelkişilerin hakları başkaca hiçbir işleme gerek kalmadan iptal edilerek, kendilerine tahsis edilen destek miktarı veya bedeli varsa yedek hak sahiplerine aynı usullerle tahsis edilir, yedek talep sahibi yoksa tahsise konu miktar ilgili mevzuatı uyarınca yetkili elektrik dağıtım şirketine satış bedeli üzerinden idareye aktarılır.

(7) Tüzelkişiler tarafından işletilen sulama tesislerinde, Enerji Desteği Sözleşmesi hükümlerine uyulmaması halinde İdare; Sulama Tesisi İşletme Devir Sözleşmesini tek taraflı olarak feshederek sulama tesisini kendisi işletebilir veya başka bir istekli tüzelkişiye de işlettirebilir.

Yangın ve doğal afet zararlarını telafi desteği

MADDE 14- (1) Yangın ile su baskını, heyelan, hortum, deprem gibi doğal afetlerin meydana gelmesi halinde, Büyükşehir Belediye Meclisinin kararı ve ödenek tahsisi üzerine üreticilere nakdi ve aynı yardım verilebilir. Zarara sebep olan olayın üreticinin ihmali veya kastı sebebiyle oluşmadığının Daire Başkanlığınca belirlenmesi kaydıyla destek verilir.

(2) Afettede üreticiler İl/İlçe Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğünce yapılan afet zararı tespit tutanağı işlemlerinin tamamlanmasından ve varsa Kaymakamlıklarca Başbakanlık Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı (AFAD) tarafından yapılan yardımların kesinleşmesinden itibaren 30 gün içerisinde aşağıdaki belgelerle İdareye müracaat eder:

- a) Dilekçe,
- b) Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı çiftçi kayıt belgesi,
- c) Afet zararı tespit tutanağı,
- ç) Varsa Kaymakamlıkça yapılan AFAD yardım ödemesi belgesi,
- d) Varsa tarım sigortasınca yapılan zarar ödemesi belgesi.

(3) Yangın ve doğal afet zararlarını telafi desteği, Daire Başkanlığının bütçesine bu amaçla tahsis edilen ödenek kullanılarak belirlenen zarar bedelinden, AFAD ile tarım sigortalarının ödenen bedeller düşüldükten sonra kalan kısmının tamamı Daire Başkanlığınca üreticilere nakdi veya aynı olarak ödenebilir.

Tarımı desteklemek üzere yürütülen diğer faaliyet ve hizmetler için verilen diğer destekler.

MADDE 15- (1) Bu yönetmeliğin dokuzuncu, on birinci, on iki, on üç ve on dördüncü maddeleri kapsamına girmeyen, ancak tarımsal amaçlı olarak yapılacak olan çiftçi eğitimleri, çiftçilerin tarımsal bilgi ve kültürlerini geliştirmeye yönelik yarışmalar ile tarımsal gıdaların hijyen ve güvenliği gibi tarımsal üretimi olumlu etkileyeceği Daire Başkanlığınca teklif edilen çalışmalarda kullanılacak mal, malzeme, alet, edevat ve her türlü ödül malzemeleri şeklindeki mal alımları ile reklam, yayın, karşılama, ağırlama şeklindeki hizmet alımları, Daire Başkanlığının yılı bütçesinde ödeneği bulunması kaydıyla Daire Başkanlığınca bu destek kapsamında karşılanır.

(2) Bu madde kapsamında yapılacak destekler için herhangi bir müracaat veya zaman aranmaz. Desteğin yapılmasına duyulan ihtiyaç ve diğer şartlar Daire Başkanlığının teklifi ve Genel Sekreterin onayı ile İdare tarafından belirlenir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Tebliğat, Uygulama, Denetim, Cezai İşlemler, Yürürlük, Yürütme

Tebliğat

MADDE 16- (1) Bu Yönetmelik hükümlerine göre destek almaya hak kazanan üretici ve tüzelkişilere yapılacak tebliğat, müracaat sırasında beyan ettikleri adresleri üzerinden 11/2/1959 tarihli ve 7201 sayılı Tebliğat Kanunu hükümlerine göre veya elden yapılır.

Uygulama

MADDE 17- (1) Destek almaya hak kazanan, sözleşme imzalayan ve katkı payını ödeyen hak sahipleri için yapılacak tarım malzemesi, hayvancılık malzemesi ve tarımsal tesis küçük onarım destekleri, aynı olarak Daire Başkanlığı tarafından İdare ambarından 28/12/2006 tarihli ve 2006/11545 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Taşınır Mal Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak üretici veya tüzel kişilere tutanakla teslim edilir.

(2) Tarımsal tesis yapım ve büyük onarım destekleri kapsamında talep edilen tarımsal tesisler Daire Başkanlığı tarafından İdarenin tabi olduğu mevzuat çerçevesinde yaptırılarak kullanım hakları hak sahiplerine sözleşme ile devredilir.

(3) Elektrik enerjisi desteği, Enerji Destek Sözleşmesindeki miktarına veya bedeline göre Daire Başkanlığı Tarafından bu Yönetmeliğin 13 üncü maddesi hükümlerine göre ödenir.

Denetim

MADDE 18- (1) Bu Yönetmelik uyarınca yapılan desteklerin; Daire Başkanlığınca kurulacak Denetim Komisyonu marifetiyle her yılsonu itibarıyla amaçları doğrultusunda kullanılıp kullanılmadığı kontrol edilir. Yapılacak denetimlerde amacı doğrultusunda kullanılmayan desteklerin hak sahipleri haklarında yasal işlem yapılmak üzere Denetim Komisyonunca Daire Başkanlığına rapor edilir.

(2) Yapılan denetim ve raporlamalar gelecek yılların destekleme çalışmalarında kullanılmak üzere Daire Başkanlığınca kayıt altına alınır.

Cezai işlemler

MADDE 19- (1) İdare tarafından verilen desteği aldığı halde bu yönetmelik hükümlerine aykırı ve amacı doğrultusunda kullanmadığı tespit edilen hak sahiplerinin aldığı destek aynı veya bedeli mukabilinde teslim tarihindeki bedeli üzerinden, nakdi desteklerin ise desteğin verildiği tarih ile bu yönetmelik hükümlerine aykırı ve amacı doğrultusunda kullanmadığı tespitinin hak sahibine tebliğ edildiği tarihe kadar geçen süre için aynı dönemde 6183 sayılı kanuna göre belirlenen tecil faizi oranında hesaplanan faiz ile birlikte nakdi olarak İdareye teslim edilir. Ancak mücbir sebepler veya idareden kaynaklanan nedenler dışında, desteği aldığı halde bu yönetmelikte belirlenen amacı dışında kullananlar ile almayı taahhüt ettiği halde İdareden kaynaklanmayan ve talep sahibi tarafından kaynaklanan herhangi bir sebeple kendisine tahsis edilen destek hakkını kullanmaktan vazgeçen hak sahipleri bu Yönetmelik uyarınca verilen desteklerden, desteğin alındığı yıl hariç sonraki üç yıl boyunca yararlanamaz.

(2) Destek kapsamında İdareye verilen taahhütname veya İdare ile imzalanan Destek Sözleşmelerinde, sözleşme veya taahhütname hükümleri uyarınca karşılamları gereken yükümlülüklerin karşılanmayan bedelleri, İdare tarafından kamu alacaklarının tahsiline ilişkin mevzuat uyarınca hak sahiplerinden tahsil edilir.

Yürürlük

MADDE 20- (1) Sayıştay görüşü alınan bu Yönetmelik, ilanı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 21- (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı yürütür.

EKLER:

-Değerlendirme Komisyonu Nihai Puan Tespit Kriterleri (Ek-1)

Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından kabul edilen yönetmeliğin;		
Tarihi	Sayısı	Revizyon N.
09.01.2017	6	R.00
02.02.2021	155	R.01

EK-1

DEĞERLENDİRME KOMİSYONU NİHAİ PUAN TESPİT KRİTERLERİ

Başvuru sahibi;			
Adı Soyadı		İlçe	
Başvuru Tarihi		Köy	
Başvuru Sıra No		Tel	
Kriterler		Puan	Referans Puan
			Başvurunun Aldığı Puan
Bireysey başvurular		10 Puan	5 Puan
Genç girişimci ¹ , engelli birey ² , kadın girişimci			7 Puan
Tarımsal amaçlı kooperatif ve birlikler			10 Puan
Açıklama ;			
Destekleme konusu tarımsal üretime yeni başlayacaklar		10 Puan	5 Puan
Destekleme konusu tarımsal üretimde kapasite artırımı amaçlı başvurular			7 Puan
Destekleme konusu tarımsal üretimde tamamlama amaçlı başvuru			10 puan
Açıklama ;			
Başvuru sahibi destekleme konusu iş konusunda yeterli tecrübeye sahip midir? (ÇKS ³ Belgesi olmayanlar)		20 Puan	15 Puan
Başvuru sahibi destekleme konusu iş konusunda yeterli tecrübeye sahip midir? (ÇKS Belgesi 1-5 yıl)			17 Puan
Başvuru sahibi destekleme konusu iş konusunda yeterli tecrübeye sahip midir? (ÇKS Belgesi 5-10 yıl)			20 Puan
Açıklama ;			
Başvuru sahibi destekleme konusu iş konusunda sertifika ve/veya katılım belgesi (eğitim) bulunmuyor		10 Puan	0 Puan
Başvuru sahibi destekleme konusu iş konusunda sertifika ve/veya katılım belgesi (eğitim) bulunuyor			10 Puan
Açıklama ;			
Büyükşehir belediyesi sınırları içinde bulunan nüfusu yüz binden fazla olan ilçe sınırları içinde olması		30 Puan	10 Puan
Büyükşehir belediyesi sınırları içinde bulunan nüfusu yirmi binden fazla – yüz binden düşük olan ilçe sınırları içinde olması			20 Puan
Büyükşehir belediyesi sınırları içinde bulunan nüfusu yirmi binden az olan ilçe sınırları içinde olması			25 Puan
Köy sınırları içinde olması			30 Puan
Açıklama ;			
Tarımsal desteklemeden daha önceden yararlanmış ise		20 Puan	0 Puan
Tarımsal desteklemeden ilk kez yararlanacak ise			20 Puan
Açıklama ;			

¹Genç girişimci: başvuru tarihi itibarıyla 18 yaşını doldurmuş, 41 yaşından gün almamış gerçek kişi.

²Engelli bireyler başvurularında bu durumlarını belgeleyecektir.

³ Tarım Bakanlığının Çiftçi Kayıt Sistemi (ÇKS) Belgesinde destekleme konusu iş ile ilgili işletme kayıt süresi