



**T.C**  
**ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI SANAT GALERİLERİ**  
**KURULUŞ, GÖREV, SORUMLULUK VE ÇALIŞMA ESASLARININ**  
**DÜZENLENMESİNE İLİŞKİN YÖNETMELİK**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**Genel Hükümler**

**Amaç ve Kapsam**

**MADDE 1 - (1)** Bu yönetmeliğin amacı Antalya Büyükşehir Belediyesi tarafından; güzel sanat dallarında sergiler düzenlemek, sergilerle ilgili çalışmalar ve konferanslar düzenlemek, atölye, kurs çalışmaları düzenleme yolu ile yaygın bir eğitim sağlayarak halkın sanat zevk ve kültürünü geliştirmek, plastik sanatlara olan ilgisini artırmak, bu alanda çalışan profesyonel sanatçılarımıza imkan sağlamak güzel sanatları yaygınlaştırmak toplumun sanata olan ilgisini arttırmak, eğitim ve kültürüne katkıda bulunmak amacıyla kurulan sanat galerilerinin teşkilat yapısını, hukukî statüsünü, görev, yetki, çalışma usul ve esaslarını belirlemektir.

**Yasal Dayanak**

**MADDE 2 - (1)** Bu yönetmelik 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu 5846 Sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu, 1986 tarih, 19253 Sayılı kanuna dayanarak yayınlanan Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Ait Eserlerden Faydalanma Usul ve Esasları Hakkında Tüzük ve diğer mevzuata dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 3 - (1)** Bu yönetmelikte geçen deyimlerden;

- a) Belediye: Antalya Büyükşehir Belediyesini,
- b) Çalışan Personel: Antalya Büyükşehir Belediyesi bünyesinde görevli tüm memur, işçi, sözleşmeli personeli,
- b) Daire Başkanı: Antalya Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanı'nı,
- c) SG: Antalya Büyükşehir Belediyesi bünyesindeki sanat galerilerini,
- ç) Sanatçı: Güzel ve çağdaş sanatlar alanında çalışanları,
- d) Seçici kurul: Bu yönetmeliğin 11. maddesi uyarınca oluşturulan kurul, ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Kuruluş, Yürütme ve Hizmet Birimleri, Görev ve Sorumluluklar**

**Teşkilat**

**MADDE 4 -** SG'nin İdari Teşkilatı;

- 1) Daire Başkanı
- 2) Birim Sorumlusu
- 3) Yürütme Kurulu
- 4) Seçici Kurul

**Daire Başkanı**

SG, Daire Başkanı tarafından yönetilir. SG birim sorumlusu tüm faaliyetlerinden ve İşleyişinden daire başkanlığına karşı sorumludur.



**T.C**  
**ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI SANAT GALERİLERİ**  
**KURULUŞ, GÖREV, SORUMLULUK VE ÇALIŞMA ESASLARININ**  
**DÜZENLENMESİNE İLİŞKİN YÖNETMELİK**

**Galerilerin Amacı;**

Galerilerin kuruluş amacı şunlardır:

- a) Halkın güzel sanatlara olan ilgisini yaymak ve geliştirmek,
- b) Halkımızda güzel sanat eserlerini ayırt edecek değer yargısı uyandırmak,
- c) Sanatçılara sanat eserlerini sergileme kolaylığı sağlamak,
- ç) Halka ve sanatçılara dünya sanatlarını ve eserlerini tanıtmak,
- d) Mahallindeki imkânları değerlendirerek güzel sanatlar alanında konferans, açık oturum, film ve dia gösterileri düzenlemek,
- e) Halktan ve çevre okulları öğrencilerinden güzel sanatlarla ilgilenenlere ve ayrıca Sanatçılara galeride çalışma imkânları sağlamak,

**Birim Sorumlusu**

- (1) Birim sorumlusu; galerinin sevk ve idaresinden sorumludur. Daire başkanına bağlı çalışır.
- (2) Birim sorumlusu, görevi başında bulunmadığı zaman birim sorumlusunun görevleri birim sorumlusu yardımcısı tarafından yürütülür
- (3) Birim sorumlusunun görevleri şunlardır;
  - a) Daire başkanı tarafından verilen işleri, verilen yetkilere göre yürütmek,
  - b) SG'nin bütün işlerini ilgili kanun, tüzük, yönetmelik, genelge ve emirler doğrultusunda belli bir plan çerçevesinde yürütmek,
  - c) SG personeli arasında iş bölümü yapmak ve çalışmalarını titizlikle denetlemek,
  - ç) İstatistik bilgilerin çıkarılması, çalışma raporlarının hazırlanması, sicil izin ve diğer özlük işleri ile ayniyat sayımı gibi faaliyetlere ait bilgilerin ilgili yerlere gönderilmesini sağlamak.
  - d) Sergilerin katalog ve broşürlerinin düzenlenmesi, sergilenmesi, depolanması, korunması, mekanik temizliği, tanıtımı, yayımı, güvenlik tedbirlerinin alınmasını sağlamak,
  - e) Kendisine teslim edilen eserlerin bakım ve muhafazasını sağlamak,
  - f) Galerinin sergi, kurs, seminer, konferans gibi kültürel ve eğitim faaliyetlerinde yer almak,
  - g) Mesleki, ilmi yayınları izleyerek, galeriye kazandırılmasını ve inceledikleri yayınların diğer uzman personele tanıtılmasını sağlamak.

**Yürütme Kurulu**

**MADDE 5 -** (1) Yürütme kurulunun başkanı daire başkanıdır.

(2) Yürütme Kurulu; daire başkanı, SG birim sorumluları ve birim yardımcılarından oluşur.

**Toplantı ve Karar Alma**

**MADDE 6 -** (1) Yürütme kurulu daire başkanı başkanlığında ayda 1 kez toplanır. Toplantı gün ve saatleri yürütme kurulunca saptanır.

(2) Kurul gündemini üyelerin teklifleri oluşturur.

(3) Birim sorumluları tarafından önerilen sergilerin, yayınların, belgesellerin vb. çalışmaların hayata geçirilmesine yürütme kurulu karar verir.

(4) Bu toplantıda;

- a) Bir önceki aylık toplantıda alınan kararların ve yapılan iş bölümünün tam olarak yerine getirilip getirilmediği gözden geçirilir,
- b) SG'nin mevcut işleri ve bu işlerin yapılmasında karşılaşılan güçlükler, bu güçlüklerin çözümleri belirlenir,
- c) SG ile ilgili geliştirici tedbirler alınır,
- ç) SG'nin çevre özelliklerine göre bilimsel, eğitsel ve kültürel çalışmaları programlandırılır,



**T.C**  
**ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI SANAT GALERİLERİ**  
**KURULUŞ, GÖREV, SORUMLULUK VE ÇALIŞMA ESASLARININ**  
**DÜZENLENMESİNE İLİŞKİN YÖNETMELİK**

- d) Tanıtıcı yayınlar ve kataloglar incelenerek ön karara bağlanır,  
e) Gelecek ayın çalışma programı ve iş bölümü yapılır.

**Seçici Kurul**

**MADDE 7** - (1) Galerinin en az üç asil ve iki yedek üyeden oluşan Seçici Kurulu bulunur. Seçici kurul üyeleri, sanatçılar, sanat eleştirmenleri ve güzel sanatlar alanında eğitim görmüş kişiler arasından daire başkanının önerisi ve başkanlık onayı ile kesinlik kazanır ve çalışmalara başlar. Seçici kurul üyeleri ilk toplantılarında kendi aralarında başkan seçer.

(2) Seçici Kurulun görev süresi bir yıldır.

(3) Seçici kurul, her yıl sergi dönemi içinde düzenli aralıklarla en az beş olağan toplantı yapar. Bu toplantılarda Antalya Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı tarafından öngörülen resmi, nitelikli düzenlemeler hariç, sergi açma isteklerini inceleyip gerektiğinde eserlerin tümünü veya birkaçını görerek sergilerin açılıp açılmayacaklarını karara bağlar.

**MADDE 8** - (1) Seçici kurul kararlarını çoğunlukla verir. Toplantıya katılmayan asil üyelerin yerine yedek üyeler çağırılır. Seçici kurul, gerektiğinde daire başkanı tarafından toplantıya çağırılabilir.

**Amaç Dışı Kullanma Yasağı**

**MADDE 9** - (1) Galeriler amaçları dışında bir hizmet için kullanılamazlar.

Galerilerde sergi açmak üzere izin alan sanatçı veya kuruluşlar, izin aldıkları faaliyetin kapsamı dışında herhangi bir faaliyet veya gösteride bulunamazlar.

**MADDE 10** - (1) Galerilerin demirbaş eşyasının korunmasında galeri yöneticileri ve çalışanları sorumludur.

**Sergi Açma**

**MADDE 11-** (1) Sergi açmak isteyen sanatçı veya kuruluş bir dilekçe ile Galeri Yönetimine başvurur. Seçici Kurulca sergilenmeye değer görülen eserlerin sergi tarihleri, başvuru sahiplerinin istekleri göz önünde bulundurularak galeri yönetimince belirlenir

**MADDE 12** - (1) Sergi süresi galeri yönetimince belirlenir.

**MADDE 13** - (1) Sergi tarihlerinde herhangi bir nedenle yapılacak değişiklik galeri yönetimince en az yedi gün önce sergi sahiplerine yazı ile bildirilir.

**MADDE 14** - (1) Galerilerde açılacak sergilerin her türlü giderleri sergiyi düzenleyen sanatçı ve kuruluşlara aittir. (elektrik, su, tanıtım ve sergi için gerekli sabit malzeme hariç).

**MADDE 15** - (1) Galeride sergilenen eserlerin satışları serbesttir. Satış gelirlerinin %20'si cari giderlerde kullanılmak üzere belediyece alınır. Sergide satılan eserlerin alıcısına teslimi sergi sonunda yapılır.



**T.C**  
**ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI SANAT GALERİLERİ**  
**KURULUŞ, GÖREV, SORUMLULUK VE ÇALIŞMA ESASLARININ**  
**DÜZENLENMESİNE İLİŞKİN YÖNETMELİK**

**MADDE 16** - (1) Sergilenen eserler, serginin kapanmasından itibaren 3 gün içinde geri alınır. Bu süre sonunda alınmayan eserlerin hasar görmesinden veya kaybindan galeri yürütmei sorumlu tutulamaz.

**MADDE 17** - (1) Galerilerde sergilenen eserlerin normal gözetim ve korunması galeri yönetimince yerine getirilir. Ancak, ilave tedbirlerin alınması ve eserlerin sigorta ettirilmesi, sergileyen kuruluş veya sanatçıya aittir. Meydana gelebilecek zararlardan galeri yönetimince sorumlu tutulamaz.

**MADDE 18** - (1) Sergilenen eserlerin fotoğraf, diapositif ve filmlerinin alınabilmesi eser sahiplerinin izinlerine bağlıdır.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**  
**SON HÜKÜMLER**

**Yürürlük**

**MADDE 19** - (1) Bu yönetmelik Büyükşehir Meclisi'nin onayından sonra yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 20** - (1) Bu yönetmelik hükümlerini Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı yürütür.

**Prof.Dr.Mustafa AKAYDIN**  
**Büyükşehir Belediye Başkanı**

**Av.Deniz FİLİZ**  
**Divan Katibi**

**Turgay Genç**  
**Divan Katibi**