

BİLGİ İŞLEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
2003 YILI FAALİYET RAPORU**1. BİRİMİMİZİN KURULUŞ AMACI**

Birimimiz, teknolojik gelişmelere paralel olarak bilgisayar sistemleri yardımıyla Belediyemizin hizmetlerinin daha hızlı ve çağdaş koşullar altında verilmesi amacıyla 1989 yılında faaliyete başlamıştır.

2. VERDİĞİ HİZMETLER VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Hesap İşleri Daire Başkanlığı'na bağlı olarak hizmet veren birimimizde Müdürlük ve Tahakkuk Şefliği olarak yapılan işlemler aşağıdaki gibi sıralanabilir:

2.1. MÜDÜRLÜK BAZINDA YAPILAN İŞLEMLER**MEMUR :**

- ☐ Maaşlarının hazırlanması,
- ☐ Emekli Keseneklerinin hazırlanması,
- ☐ Tüketim Kooperatifi kesenekleri takibinin yapılması,
- ◆ Yemek fişi listelerinin çıkartılması,
- ◆ Memur personelin aylık sendika aidat listesinin hazırlanması.

İŞÇİ :

- ☐ Maaşlarının hazırlanması,
- ☐ Mesailerinin hazırlanması,
- ☐ Özendirmelerin hazırlanması,
- ☐ İkramiyelerin hazırlanması,
- ◆ Aylık SSK Bildirgelerinin hazırlanması,
- ◆ Dört Aylık SSK Bildirgelerinin hazırlanması,
- ◆ Tüketim Kooperatifi kesenekleri takibinin yapılması,
- ◆ SSK tavan ve tabanı değiştirilmesi,
- ◆ Günlük vizite kağıdı çıkarılması.

2.2. MÜDÜRLÜĞÜMÜZ TEKNİK SERVİSİNİN YAPTIĞI İŞLEMLER :

- ☐ Birimize diğer birimlerden gelen bilgisayar ile ilgili taleplerin incelenmesi ve gerekli takibatın yapılması,
- ☐ Belediyemizde kurulu bulunan bilgisayar sistemlerinin çalışır vaziyette tutulması,
- ☐ Periyodik zamanlarda donanım ve yazılımların bakımlarının yapılması,
- ☐ Belediyemizde kurulu Kesintisiz Güç Kaynağının çalışır vaziyette tutulması,
- ☐ Meydana gelen problemlerin, kullanıcılar etkilenmeden giderilmesinin sağlanması,

- ◆ Günlük bilgi yedeklerinin alınması vb. işlemlerin yapılması,
- ◆ Zarar gören dataların kurtarılması,
- ◆ Yeni alınan bilgisayarların istenilen yere kurulması ve kablolama işlemlerinin yapılması,
- ◆ Personelin isteği doğrultusunda bilgisayar yer değişikliklerinin yapılması.

2.3. MÜDÜRLÜĞÜMÜZE BAĞLI TAHAKKUK ŞEFLİĞİ' NİN YAPTIĞI İŞLEMLER

- ◆ İşçi ve Memur Puantaj listelerinin hazırlanması,
- ◆ Özendirme avansının elden ödenme işlemleri,
- ◆ Vergi iadesinin ödenmesi,
- ◆ Devlet İkramiyesinin ödenmesi,
- ◆ Aylık ve Dört Aylık SSK Bildirgelerinin Sigorta Bölge Müdürlüğü' ne verilmesi,
- ◆ Emekli olacak kişilerin işlemlerinin yapılması,
- ◆ Rapor alanların işlemlerin takibinin yapılması.

3. MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE 2003 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN BÜYÜK İŞLEMLER

Toptancı Hal Müdürlüğü' nde Rüsum-İşgaliye Tahakkuk Tahsilat ve Tahakkuksuz Tahsilat programlarında yeni vezne yaratılması ve Banka veznesi yaratılması işlemi ilgili personele tekrar anlatılmış işlem adımları birlikte yapılmıştır. Yaratılan veznelerle ilgili Bordro / İcmal raporlarında istenen düzenlemeler yapılmıştır.

Makine İkmal Şube Müdürlüğüne ait 2 adet kesintisiz güç kaynağı yıldırımdan dolayı arızalanmıştır. Cihazlar birimimize getirilerek arıza tespiti yapılmıştır. 1 adedi birimimizde tamir edilmiş diğeri ise servise gönderilmiştir. Kesintisiz güç kaynakları test edilerek çalışır vaziyette teslim edilmiştir.

2003 yılında kuruluşu yapılan İhale İşleri Şube Müdürlüğüne alınan 3 adet bilgisayar 1 adet notebook ve 1 adet laserjet yazıcı kurulumu yapılmış, network ağı ile bütün sistem belediyemiz ana sistemine bağlanmıştır

2 Mayıs 2003 tarihinde Akdeniz Üniversitesi' nin İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi' nin 10. Kuruluş Yıldönümü Etkinlikleri kapsamında "E-Devlet: Türk Kamu Yönetiminde Bilişim Sistemleri" konulu sempozyuma Bilgi İşlem Şube Müdürümüz Ayhan DURLUPINAR konuşmacı olarak katılmıştır. Bu sempozyum için İnternet' ten araştırmalar yazılı ve görsel bilgiler toplanarak sunum hazırlanmıştır.

Çevre Sağlığı Şube Müdürlüğünde bulunan 6 bilgisayar ve 2 yazıcının çalıştığı network ağının tamamı değiştirilerek hızlı ve güvenli hale getirilmiştir.

Kurumumuzun web sayfasında yayınlanması amacıyla, Antalya sahil şeridi üzerinde bulunan, Çevre Sağlığı Şube Müdürlüğü tarafından tahlil için numune alınan 62 noktanın fotoğrafı digital camera ile tarafımızdan çekilmiştir Bu veriler ve digital fotoğraflar işleme tabi tutularak Belediyemiz web sayfasında yayınlanmaya başlamıştır.

Basın Müdürlüğüne 2 adet yeni bilgisayar ve yazıcı kurulmuş, çalışmakta olan network ağına tanımları yapılarak dahil edilmiştir. Aynı zamanda bilgisayarlardan bir tanesi video editing işlemi için hazırlanmış ve basın müdürlüğünün bir personeline eğitimi verilerek çalıştırılmıştır.

Görülen lüzum üzerine Belediyemiz web sayfalarının yapılması, güncellenmesi ve mail adreslerinin yönetimi basın müdürlüğüne verilmiş olup konuyla ilgili kullanıcı adları ve şifreleri basın müdürlüğüne teslim edilmiştir.

2003 yılı içerisinde ASAT Genel Müdürlüğünden gelen bazı donanım arıza ve yazılım destek talepleri karşılanmıştır.

Zorunlu tasarruf kesintisi fonuna ait bilgiler bankanın isteği doğrultusunda bilgileri yeniden dizayn edilip program üzerinde değişiklik yapılarak disket kayıt edilip teslim edilmiştir.

Belediyemiz birimlerinde çalışmakta olan ve internete açık olan bilgisayarlarda 2003 yılı içerisindeki virüs atakları tespit edilmiş ve gerekli PATCH (Yamalar) bulunarak işletim sistemleri güncellenmiş ve çalışmaların kesintisiz olarak devam etmesi sağlanmıştır.

Kurumumuz bilgisayar sistemini besleyen Kesintisiz Güç kaynağına ait akü gruplarının yıllık bakımları yapıp arızalı olan bir adet akü değiştirilmiştir.

Hesap İşleri Daire Başkanlığı Muhasebe Şefliğine çalışmakta olan bir adet 800 cps lik yazıcı arızalanmış olup yeni bir adet yeni SEIKOSHA BP 9000+ model hızlı yazıcı alınmıştır. Sisteme enstalasyonu yapılarak çalışır halde teslim edilmiştir. Yazıcının daha verimli çalışması için bir adet NET TERMINAL alınarak muhasebe şefliğine tahsis edilmiştir.

Belediyemiz birimlerin 16 noktadan internet erişimleri mevcuttu. Her nokta için bir telefon hattı ve internet erişim paketi tahsisi yapılmaktaydı. Bu durum belediyemize yüksek bir maliyet ve telefon hattı sıkıntısı yaratmaktaydı. Türk Telekom 2003 yılı sonlarına doğru ADSL internet erişimi hizmeti vermeye başlamıştır. Aynı gün gerekli müracaatlar yapılarak 2 megabit hat tesisi yapılmış ve İhale İşleri Şube Müdürlüğü, Tiyatro Atölyesi, Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü, Satın Alma Şube Müdürlüğü ve, Halkla İlişkiler Merkezine tek bir noktadan hızlı kesintisiz internet erişimi sağlanmıştır. Bu proje ile belediyemizin internet erişim masrafları 2003 yılı sonu itibarı ile %50 azalmıştır. Aynı zamanda 5 adet telefon hattı boşa çıkmıştır.

4. MÜDÜRLÜĞÜMÜZ 2004 YILI HEDEF PROJELERİ

Belediyemizin hizmet alanın fiziksel durumu göz önüne alındığında yerel bilgisayar ağı için kablolu yapılmak oldukça zor ve maliyetli olduğu görülmektedir. Wireless network (Kablosuz Ağ) cihazlarının geçen yıllara göre ucuzlaması nedeniyle belediyemiz birimleri arasındaki yerel network ve internet erişimi hizmeti için wireless network yapılması planlanmaktadır. Bunun için piyasadaki başarılı markalardan örnek cihazlarla belediyemiz birimleri arasında iletişim testi yapılarak test sonucuna

göre cihazların temini ve tesisi yapılması planlanmaktadır. Bu projemiz hayata geçtiğın de tüm birimler arasında kesintisiz network ağı kurulacaktır.

Resmi gazeteden yayınlanmış olan “Resmi Kurumların Ticari Tek Düzen Muhasebe Uygulamasına Geçışı” ile ilgili olarak halen kullanılmakta olan Resmi Kurum Muhasebe programları yerine ikame edilecek yeni bir program araştırması yapılp karar neticesinde eğitim, alt yapı ve kuruluş işlemleri gerçekleştirilecektir. 2005 Yılı başından itibaren yeni uygulama ile muhasebe işlemleri yürütülecektir.

Toptancı Hal daire başkanlığında çalışmakta olan sistemin kapasitesi %80 civarında doluluk göstermektedir. 9 yıllık bir sistem olduğu göz önünde bulundurularak 2004 yılı içerisinde değıştirilmesi veya güncellenmesi yapılmalıdır.