



T.C.
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Sayı : 34808595-900-E.3841

30.11.2017

Konu : Personel Memurların Vize İşlemleri
(Sanatkar ve Uzman Memur)

BAŞKANLIK MAKAMI

Antalya Büyükşehir Belediye Meclisinin 11/12/2015 tarihli 1181 sayılı kararı ile Antalya Büyükşehir Belediyesi Şehir Tiyatrosu Teşkilat, Görev ve Çalışma Yönetmeliği kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

Meclisin 15.04.2016 tarih ve 439 sayılı kararı ile de 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun ek geçici 12, 13, 15 ve 16 ncı maddeleri uyarınca sözleşmeli olarak istihdam edilmek üzere Şehir Tiyatrosu Şube Müdürlüğüne çeşitli unvanlarda 15 adet kadro ihdas edilmiştir.

Meclisin 21.11.2016 tarihli ve 1280 sayılı kararına istinaden 2017 yılında sözleşmeli sanatkar memur olarak istihdam edilenlerin 2018 yılında da görevlerine devam etmeleri için 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun ek geçici 13 üncü maddesinin ikinci fıkrası uyarınca, 2017 yılında ödenen ücretlerin, 25 Ağustos 2017 tarihli ve 30165 sayılı Resmî Gazete yayımlanan Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2018 ve 2019 Yıllarını Kapsayan 4.Dönem Toplu Sözleşmenin 5.maddesinin birinci fıkrasının (d) bendi, ikinci fıkrasının (d) bendi, beşinci fıkrası ve 8.maddesi ile belirlenen esaslar dahilinde artırılıp 2018 yılı ücretlerinin belirlenerek 01/01/2018 tarihinden geçerli olmak üzere sözleşmeli (sanatçı) personele ödenecek ücret, tip sözleşme örnekleri ve pozisyonlarının vize edilmek üzere yazımızın Büyükşehir Belediye Meclisine havale edilmesini onayınıza arz ederim.

e-imzalıdır

Osman ÖZ

İns. Kay. ve Eğt. Dairesi Başkanı

Ek :

- 1) 4/07/2017 tarihli ve 5820 sayılı Maliye Bakanlığı Genelgesi
- 2) 2018 ve 2019 Yıllarını Kapsayan 4.Dönem Toplu Sözleşme
- 3) Tip Sözleşmeler
- 4) Ücret Skalası ve Sözleşmeli Pers. Öngörülen Puan Listesi
- 5) Şehir Tiyatrolarının 2018 yılı Pozisyonları Gösterir Cetvel

Uygun görüşle arz ederim.

30.11.2017

e-imzalıdır

Ahmet Alptekin CİLAVDAROĞLU
Genel Sekreter Yardımcısı

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİNE

30.11.2017

e-imzalıdır

Bedrullah ERÇİN

Başkan a.

Genel Sekreter V.



Telefon: 0(242) 249 50 00 Faks: 0(242) 249 52 75
İnternet Sitesi : www.antalya.bel.tr

Sayfa 2 / 2

Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
<http://ebelge.antalya.bel.tr/ImzaliBelge/Sorgulama> adresinden Doğrulama Kodu : 7CF73E27 Belge No: 34808595-900-E.3841 ile doğrulayabilirsiniz.

ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
ŞEHİR TİYATROLARININ 2018 YILI
POZİSYONLARINI GÖSTERİR CETVEL

UNVANLAR	DOLU	BOŞ	TOPLAM
GENEL SANAT YÖNETMENİ	1	0	1
STAJYER SANATCI	0	1	1
SANATCI(OYUNCU)	2	5	7
SAHNE TERZİSİ	0	1	1
SAHNE İŞİKCİSİ	0	1	1
SAHNE MARANGOZU	1	0	1
SAHNE DEMİRCİSİ	0	1	1
KUAFÖR-PERUKACI VE MAKYAJCI	0	1	1
EFEKTÖR-KONDÜVİT	1	0	1
TOPLAM	5	10	15

ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
ŞEHİR TİYATROSU SÖZLEŞMELİ SANATKÂR MEMURLAR LİSTESİ

Sıra/ No	Dosya Sicil	Adı Soyadı	Öğrenim	Unvan	Unvan Kodu	Puanı	2018 Bürüt Ücret
1	60100	Mehmet ÖZGÜR	Önlisans	Genel Sanat Yönetmeni	42191	100	5.841,54
2	60101	Mustafa Doğan AYHAN	Lisans	Sanatçı (Oyuncu)	22445	38	2.824,83
3	60102	Yunus DERELİ	Lisans	Sanatçı (Oyuncu)	22445	38	2.824,83
4	60103	Mustafa Önder EFE	Lise	Sahne Marangozu	22820	55	2.087,96
5	60104	Nurullah UZUN	Lise	Efektör- Kondüvit	42280	55	2.087,96

UNVAN	2016/2			2017/1			2017/2		
SANATÇI									
SAN.UYG									
SAHNE U.									
STJ SAN	1.966,77			2.065,11			2.208,02		
	5,00%			3,00%			6,92%		
	2016/2			2017/1			2017/2		
	SANATÇI	SAN.UYG	SAHNE UY.	SANATÇI	SAN.UYG	SAHNE UY.	SANATÇI	SAN.UYG	SAHNE UY.
1 PUAN									
25	1.899,59	1.492,00	1.238,80	1.956,58	1.536,76	1.275,96	2.091,98	1.643,10	1.364,26
26	1.945,42	1.521,40	1.258,07	2.003,78	1.567,04	1.295,81	2.142,44	1.675,48	1.385,48
27	1.991,31	1.551,08	1.277,46	2.051,05	1.597,61	1.315,78	2.192,98	1.708,16	1.406,83
28	2.028,66	1.580,50	1.297,11	2.089,52	1.627,92	1.336,02	2.234,11	1.740,57	1.428,47
29	2.074,42	1.610,30	1.316,39	2.136,65	1.658,61	1.355,88	2.284,51	1.773,39	1.449,71
30	2.120,07	1.639,96	1.336,03	2.183,67	1.689,16	1.376,11	2.334,78	1.806,05	1.471,34
31	2.165,70	1.669,52	1.355,42	2.230,67	1.719,61	1.396,08	2.385,03	1.838,61	1.492,69
32	2.203,95	1.699,18	1.374,96	2.270,07	1.750,16	1.416,21	2.427,16	1.871,27	1.514,21
33	2.249,40	1.728,59	1.394,37	2.316,88	1.780,45	1.436,20	2.477,21	1.903,66	1.535,59
34	2.294,88	1.758,40	1.413,99	2.363,73	1.811,15	1.456,41	2.527,30	1.936,48	1.557,19
35	2.330,52	1.788,08	1.433,29	2.400,44	1.841,72	1.476,29	2.566,55	1.969,17	1.578,45
36	2.375,78	1.817,50	1.452,93	2.447,05	1.872,03	1.496,52	2.616,39	2.001,57	1.600,08
37	2.421,03	1.847,31	1.472,33	2.493,66	1.902,73	1.516,50	2.666,22	2.034,40	1.621,44
38	2.466,40	1.876,72	1.491,99	2.540,39	1.933,02	1.536,75	2.716,18	2.066,78	1.643,09
39	2.511,66	1.906,38	1.511,24	2.587,01	1.963,57	1.556,58	2.766,03	2.099,45	1.664,30
40	2.556,91	1.935,94	1.530,90	2.633,62	1.994,02	1.576,83	2.815,87	2.132,01	1.685,95
41	2.602,18	1.965,62	1.550,19	2.680,25	2.024,59	1.596,70	2.865,72	2.164,69	1.707,19
42	2.626,93	1.995,42	1.569,83	2.705,74	2.055,28	1.616,92	2.892,98	2.197,51	1.728,81
43	2.671,80	2.024,83	1.589,21	2.751,95	2.085,57	1.636,89	2.942,38	2.229,89	1.750,16
44	2.717,04	2.045,93	1.608,87	2.798,55	2.107,31	1.657,14	2.992,21	2.253,14	1.771,81
45	2.761,92	2.075,33	1.628,14	2.844,78	2.137,59	1.676,98	3.041,64	2.285,51	1.793,03
46	2.806,80	2.104,86	1.647,81	2.891,00	2.168,01	1.697,24	3.091,06	2.318,04	1.814,89
47	2.851,79	2.134,11	1.667,22	2.937,34	2.198,13	1.717,24	3.140,60	2.350,24	1.836,07
48	2.896,68	2.163,79	1.686,74	2.983,58	2.228,70	1.737,34	3.190,04	2.382,93	1.857,56
49	2.928,66	2.193,32	1.706,13	3.016,52	2.259,12	1.757,31	3.225,26	2.415,45	1.878,92
50	2.973,32	2.215,00	1.725,79	3.062,52	2.281,45	1.777,56	3.274,45	2.439,33	1.900,57
51	3.018,10	2.244,57	1.745,05	3.108,64	2.311,91	1.797,40	3.323,76	2.471,89	1.921,78
52	3.062,77	2.273,74	1.764,44	3.154,65	2.341,95	1.817,37	3.372,95	2.504,01	1.943,13
53	3.107,42	2.303,15	1.784,10	3.200,64	2.372,24	1.837,62	3.422,12	2.536,40	1.964,78
54	3.152,18	2.327,47	1.803,61	3.246,75	2.397,29	1.857,72	3.471,43	2.563,18	1.986,27
55	3.196,86	2.351,81	1.823,02	3.292,77	2.422,36	1.877,71	3.520,63	2.589,99	2.007,65
56	3.227,19	2.381,21	1.842,40	3.324,01	2.452,65	1.897,67	3.554,03	2.622,37	2.028,99
57	3.271,76	2.410,24	1.861,95	3.369,91	2.482,55	1.917,81	3.603,11	2.654,34	2.050,52
58	3.304,42	2.439,53	1.881,35	3.403,55	2.512,72	1.937,79	3.639,08	2.686,60	2.071,89
59	3.348,68	2.468,69	1.900,99	3.449,14	2.542,75	1.958,02	3.687,82	2.718,71	2.093,51
60	3.392,98	2.497,97	1.920,26	3.494,77	2.572,91	1.977,87	3.736,61	2.750,96	2.114,74
61	3.437,36	2.526,99	1.939,92	3.540,48	2.602,80	1.998,12	3.785,48	2.782,91	2.136,39
62	3.481,65	2.556,39	1.959,30	3.586,10	2.633,08	2.018,08	3.834,26	2.815,29	2.157,73
63	3.525,92	2.585,71	1.978,97	3.631,70	2.663,28	2.038,34	3.883,01	2.847,58	2.179,39
64	3.570,33	2.610,22	1.998,23	3.677,44	2.688,53	2.058,18	3.931,92	2.874,58	2.200,61
65	3.614,58	2.629,23	2.017,91	3.723,02	2.708,11	2.078,45	3.980,65	2.895,51	2.222,28
66	3.659,24	2.652,34	2.028,66	3.769,02	2.731,91	2.089,52	4.029,84	2.920,96	2.234,11
67	3.703,49	2.681,35	2.048,20	3.814,59	2.761,79	2.109,65	4.078,56	2.952,91	2.255,64
68	3.747,79	2.710,27	2.067,53	3.860,22	2.791,58	2.129,56	4.127,35	2.984,76	2.276,93
69	3.792,05	2.739,30	2.087,07	3.905,81	2.821,48	2.149,68	4.176,09	3.016,73	2.298,44
70	3.836,45	2.768,45	2.106,25	3.951,54	2.851,50	2.169,44	4.224,99	3.048,82	2.319,57
71	3.880,73	2.797,23	2.125,81	3.997,15	2.881,15	2.189,58	4.273,75	3.080,53	2.341,10
72	3.925,02	2.826,29	2.145,14	4.042,77	2.911,08	2.209,49	4.322,53	3.112,53	2.362,39
73	3.951,55	2.855,07	2.164,55	4.070,10	2.940,72	2.229,49	4.351,75	3.144,22	2.383,77
74	3.995,62	2.884,21	2.183,84	4.115,49	2.970,74	2.249,36	4.400,28	3.176,32	2.405,02
75	4.039,73	2.913,02	2.195,92	4.160,92	3.000,41	2.261,80	4.448,86	3.208,04	2.418,32
76	4.083,88	2.929,29	2.215,00	4.206,40	3.017,17	2.281,45	4.497,48	3.225,96	2.439,33
77	4.127,96	2.958,20	2.234,51	4.251,80	3.046,95	2.301,55	4.546,02	3.257,80	2.460,82
78	4.172,04	2.986,85	2.253,74	4.297,20	3.076,46	2.321,35	4.594,57	3.289,35	2.481,99
79	4.216,19	3.015,84	2.273,23	4.342,68	3.106,32	2.341,43	4.643,19	3.321,28	2.503,46
80	4.260,27	3.044,50	2.292,36	4.388,08	3.135,84	2.361,13	4.691,74	3.352,84	2.524,52
81	4.304,34	3.073,39	2.311,56	4.433,47	3.165,59	2.380,91	4.740,27	3.384,65	2.545,67
82	4.348,40	3.102,16	2.330,94	4.478,85	3.195,22	2.400,87	4.788,79	3.416,33	2.567,01
83	4.392,58	3.131,05	2.340,40	4.524,36	3.224,98	2.410,61	4.837,45	3.448,15	2.577,42
84	4.436,65	3.160,07	2.359,55	4.569,75	3.254,87	2.430,34	4.885,98	3.480,11	2.598,52
85	4.480,72	3.188,72	2.378,54	4.615,14	3.284,38	2.449,90	4.934,51	3.511,66	2.619,43
86	4.524,92	3.217,60	2.397,95	4.660,67	3.314,13	2.469,89	4.983,19	3.543,47	2.640,81
87	4.569,22	3.231,91	2.417,08	4.706,30	3.328,87	2.489,59	5.031,98	3.559,23	2.661,87
88	4.596,63	3.260,81	2.436,49	4.734,53	3.358,63	2.509,58	5.062,16	3.591,05	2.683,24
89	4.640,55	3.289,56	2.455,51	4.779,77	3.388,25	2.529,18	5.110,53	3.622,72	2.704,20
90	4.663,11	3.306,42	2.474,88	4.803,00	3.405,61	2.549,13	5.135,37	3.641,28	2.725,53
91	4.706,80	3.335,04	2.494,04	4.848,00	3.435,09	2.568,86	5.183,48	3.672,80	2.746,63
92	4.750,62	3.363,47	2.513,31	4.893,14	3.464,37	2.588,71	5.231,75	3.704,10	2.767,85
93	4.794,32	3.392,24	2.532,45	4.938,15	3.494,01	2.608,42	5.279,87	3.735,80	2.788,92
94	4.837,99	3.420,62	2.551,84	4.983,13	3.523,24	2.628,40	5.327,96	3.767,05	2.810,29
95	4.881,81	3.449,28	2.570,86	5.028,26	3.552,76	2.647,60	5.376,22	3.798,84	2.831,92

96	4.925,49	3.478,04	2.590,26	5.073,25	3.582,38	2.667,97	5.424,32	3.830,28	2.852,59
97	4.969,18	3.506,43	2.609,41	5.118,26	3.611,62	2.687,69	5.472,44	3.861,54	2.873,68
98	5.012,97	3.535,22	2.619,51	5.163,36	3.641,28	2.698,10	5.520,66	3.893,26	2.884,81
99	5.056,64	3.563,63	2.627,21	5.208,34	3.670,54	2.706,03	5.568,76	3.924,54	2.893,29
100	5.100,33	3.592,29	2.646,42	5.253,34	3.700,06	2.725,81	5.616,87	3.956,10	2.914,44

ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ŞEHİR TİYATROSU SANAT VE SAHNE
UYGULATICISI HİZMET SÖZLEŞMESİ

Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı adınaile
.....arasında aşağıdaki şartlarda bir hizmet sözleşmesi
düzenlenmiştir.

Bu sözleşmede geçen "Başkanlık" deyiminden Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı,
"Personel" deyiminden ise Antalya Büyükşehir Belediye Tiyatrosu Sanat ve Sahne Uygulamacısı
anlaşılır.

SÖZLEŞMELİ PERSONELİN

- | | | |
|-----------------------|---|-------|
| a) Adı ve Soyadı | : | |
| b) Babasının Adı | : | |
| c) Doğum Yeri ve Yılı | : | |
| d) Uyruğu | : | |
| e) Öğrenim Durumu | : | |
| f) Kanuni İkametgahı | : | |
| ı) Görev Unvanı | : | |
| h) Aylık Brüt Ücreti | : | |

MADDE 1- Antalya Büyükşehir Belediye Meclisinin tarih ve
..... sayılı kararı gereğince Antalya Büyükşehir Belediyesi Şehir Tiyatrolarına
..... olarak kabul edilmiştir.

MADDE 2- Personele yapacağı hizmete karşılık/...../2018 ile/...../2018 tarihleri
arasında her ay () puan karşılığı olarak Antalya Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından
2018 yılı için vize edilen ücretler 5944 sayılı 2018 yılı merkezi yönetim bütçe kanunu
çerçevesinde yapılacak ücret artışları sonucunda bulunan ücretler üzerinden..... brüt
aylık sözleşme ücreti ödenir. Ödemeler her ayın onbeşinde peşin olarak ödenir.

Sözleşmeli olarak çalışanlara; bir mali yılı içinde Ocak, Nisan, Temmuz ve Ekim aylarında
olmak üzere ve çalıştıkları günlerle orantılı olarak (hastalık ve senelik izinleri dahil) her birinde
birer aylık ücretleri tutarında dört adet ikramiye ödenir. Ayrıca olağanüstü gayretle çalışmaları
sonucunda emsallerine göre başarılı görev yaptıkları tespit edilenlere; Belediye Başkanının teklifi,
ilgili Bakanlığın uygun görüşü ve Başbakanın onayı ile ilki Haziran ikincisi Aralık ayında olmak
üzere her biri birer aylık ücret tutarında iki adet teşvik ikramiyesi verilebilir.

MADDE 3- Personel Bakanlar Kurulunun 07/05/1987 tarih ve 87/11782 sayılı kararname
eki esaslarında belirtilen ödemelerden yararlandırılır.

MADDE 4- İlgililer görevinde 5441/1310 sayılı kanun ve 657 sayılı kanunun ilgili
maddeleri ve sözleşme hükümleri ile Antalya Büyükşehir Belediyesi Şehir Tiyatroları
Müdürlüğünün mevcut veya çıkarılacak tüzük, kararname, yönetmelik, yönerge, karar ve
duyurularına tam olarak uymak zorundadır.

Sözleşme dönemi içinde kanun, tüzük, kararname ve yönetmelik değişikliği veya yeniden
düzenlenmesi durumlarında bu mevzuatla sözleşme hükümleri arasında çelişki doğduğu takdirde
yeni mevzuat hükümleri uygulanır.

MADDE 5- İlgililerin 657 sayılı kanunun 48. maddesinin (a) bendinin 4-5-6-7 ve 8 numaralı alt bentlerinde belirtilen şartları taşıması zorunludur. Bu şartlardan herhangi birini taşımadığı sonradan anlaşılanlar ile sözleşme süresi içinde bu şartları kaybedenlerin sözleşmeleri re'sen fesh edilerek görevlerine son verilir.

MADDE 6- İlgililerin yurt içinde görev yeri dışında geçici olarak görevlendirilmesi halinde gündelik ve yol giderleri 6245 Sayılı Harcırah Kanunu hükümlerinde saptanan süreyi aşamaz, geçici ve sürekli görevlendirilmelerde ödenecek gündelik tutarı 1-4 derece Devlet Memurlarına ödenen gündelik miktarı aşamaz.

MADDE 7- Bu sözleşme ile sözleşme devresi sonuna kadar olmak üzere saptanmış olan aylık ücretler müktesep hak oluşturmaz. İleri ki çalışma yılları için düzenlenecek sözleşmelere esas olacak ücretler kararname esaslarına ve Yönetim Kurulunun değerlendirilmesine göre yeniden tespit edilir.

MADDE 8- Sözleşmenin iş bu çalışma yılına ilişkin sözleşme süresinin bitimini izleyen çalışma yılında da yenilenmesi için Kurum çağrıda bulunur. Çağrı belli süre saptanarak, Kurum duyuru tahtalarında ilan edilir. Bu süre on günü geçemez. Ayrıca bildiri gönderilmez.

Sihhi izinli, resmi görev veya izinli olmak gibi nedenler dışında ve Yönetim Kurulunca kabule şayan bir özrü olmayarak duyurulan süre içinde yeni sözleşmelerini imza ettirmeyenler istifa etmiş sayılır. Sözleşme imzalamamadan dolayı kurumun bir zararı doğmuşsa ilgiliden tahsil edilir.

MADDE 9- Sanat ve Sahne Uygulaticıları, Antalya Büyükşehir Belediyesi Şehir Tiyatroları Müdürlüğü ile sözleşmeli bulundukları sürece, bütün çalışmalarını kurum içinde yüklenecikleri görevlere yöneltirler. Kazanç edinmek amacıyla başka işlerle uğraşamazlar. Ancak 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun değişik 89. Maddesindeki hakları saklıdır.

MADDE 10- Sözleşme hükümlerini kabul eden Sanat ve Sahne Uygulaticıları Antalya Büyükşehir Belediyesi Şehir Tiyatrosu Şube Müdürlüğü'nün Antalya ilinin ilçelerinde ve şehrin muhtelif semtlerinde kurulmuş ya da kuracağı tiyatrolarda, mevcut muhtelif sahnelerde, yurtiçi ve yurtdışında düzenleyeceği turnelerde sürekli ve geçici olarak, işleri ile ilgili her türlü eserde kendilerine verilecek bütün görevleri yerine getirmeye ve Tiyatro Müdürlüğü'nce kendilerine sahne dışında meslekleri ile ilgili verilecek diğer görevleri de yapmakta yükümlüdür. Sanat ve Sahne Uygulaticıları hizmet içi eğitim esaslarına uymakla yükümlüdürler.

MADDE 11- a) Şehir Tiyatroları Sanat ve Sahne Uygulaticıları, yasalarla belirlenen resmi niteliklerinin gerektirdiği saygınlık ve güvene yakışır olduklarını, görevlerini yerine getirirken kurum içinde ve kurum dışındaki davranışları ile göstermek zorundadırlar.

Sanat ve Sahne Uygulaticıları, kurumun içinde ve dışında kurumu, amirlerini ve arkadaşlarını küçük düşürecek konuşma ya da davranışlarda bulunmak, amirlerine karşı gelmek ya da verilen emirleri dinlememek, başkalarını kuruma karşı tahrik etmek, kurum aleyhine yayın yapmak ya da demeç vermek gibi davranışlarda bulunamazlar.

b) Topluca yolculuk yapan oyun grupları yol boyunca, oyunların sergilendiği şehirlerde, kalınan otellerde, resmi saygınlığı zedeleyici, işin ciddiyetini ve önemini sarsıcı, kurumun onurunun ortadan kaldıran tutum ve davranışlar içinde bulunamazlar. Sahne ve Sanat Uygulaticıları, turnelerin yapıldığı şehirlerde oyunların sergilendiği tiyatroların kalınan otellerin ve kurumlar misafirhanelerinin özel koşullarına uymaya zorunludurlar.

Bu nedenlerin birinden bir uygunsuzluk doğduğunda turne başkanı en kısa yoldan bu koşullara uymayan Sanat ve Sahne Uygulaticılarını esas görev yerlerine gönderir ve durumu rapor halinde idareye bildirir.

c) İzin almadan bu tür davranışta bulunduklarında, sözleşmenin disiplin hükümlerine göre işlem yapılır.

MADDE 12- Her Sanat ve Sahne Uygulamacısı, görevlerini aksatmadan sağlıklı bir biçimde yerine getirmek amacıyla ilan tahtalarındaki çalışma programlarını Genel Sanat Yönetmenliğinin yönerge, genelge, duyuru ve Tiyatro Müdürlüğünün duyurularını okumaya ve gereğini yapmaya zorunludurlar.

MADDE 13- Sanat ve Sahne Uygulamacıları kendilerine verilecek görevlerden doğacak kişisel sorunlarını herhangi bir yanlışlığa ve zaman kaybettirecek tartışmalara engel olmak için önce ilgili rejisöre yazılı olarak iletirler. Böylece sorunun giderilmesine çalışılır. Soruna çözüm bulunamazsa Tiyatro Müdürlüğüne yazılı olarak başvurur. Bu konuda kararı Yönetim Kurulu verir. Sanat ve Sahne Uygulamacıları, karar alınıncaya kadar görevine devam etmek zorundadır.

MADDE 14- Kendi arzusu ile işten ayrılmak isteminde bulunan Sanat ve Sahne Uygulamacısı 3 ay önceden yazılı olarak başvurup sözleşmenin feshini isteyebilir. Sanat ve Sahne Uygulamacıları bu 3 ayın bitimine kadar verilen görevleri yapmaya zorunludur. Gerek görülürse bu türden istemler karşısında sözleşme 3 aylık süre tamamlanmadan, 3 ay kaydına bağlı kalmaksızın Yönetim Kurulunun teklifi ile Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından fesh edilebilir. Sözü geçen 3 ay içinde sözleşmesi henüz Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından fesh edilmediği halde bu sürenin bitimini beklemeden görevinden ayrılanlara bu yüzden idarenin uğrayacağı maddi ve manevi zararlar ödettilir.

MADDE 15- Sanat ve Sahne Uygulamacısı, oyunlarda kullanacakları malzeme ve teçhizat idare tarafından verilir. Sanat ve Sahne Uygulamacısı, kendilerine verilecek malzemeyi özenli ve tutumlu biçimde kullanmak için azami dikkati göstermek zorundadırlar. Sanat ve Sahne Uygulamacısı aldığı eşya arasından kostüm, peruk, aksesuar, demirbaş ve mital malzeme niteliğinde olanları her temsil sonunda ilgililere teslim etmeye zorunludur. Teslim etmediğinde Disiplin Kurulu Kararı ile eşyanın günün rayicine esas olan bedeli, Saymanlıkça aylık ücretinden kesilir.

Sanat ve Sahne Uygulamacıları, ilgili yönetmen ve dekoratörün bilgisi dışında kumaş seçemezler ve atölyelerde yapılan ya da onarılan dekor, kostüm, peruk, şapka ve ayakkabı gibi işlerin resimlerine uygun bir biçimde yapılması konusunda oyunun rejisör ve dekoratörünün birlikte saptadıkları kostüm, peruk, şapka ve ayakkabı eskizlerindeki stil ve esası bozacak değişiklikleri yapamazlar.

MADDE 16- Sahne ve atölyelerde verilen eşyanın temiz tutulmasında ve korunmasında bu eşyayı kullanan Sanat ve Sahne Uygulamacısı sorumludur. Hor kullanmaktan ya da dikkatsizlikten doğacak zarar Disiplin Kurulu kararınca Saymanlık tarafından aylık ücretinden kesilir. Ancak sahnede rol gereği kullanılamaz hale gelen malzeme bu kaydın dışında tutulur.

MADDE 17- Antalya Büyükşehir Belediyesi Şehir Tiyatroları Sanat ve Sahne Uygulamacıları hakkında 5434 sayılı T.C. Emekli Sandığı Kanununun Maluliyet ve Emekliye Sevk Hükümleri, 5441/1310 sayılı kanunlarla saptanmış olan 1 yıllık sözleşme süresi içinde ya da bu sürenin bitiminde Yönetim Kurulunun Kararı ile Antalya Büyükşehir Belediyesi Şehir Tiyatrosu tarafından uygulanır.

TURNELER

MADDE 18- Turnelerin gerekliliğine Genel Sanat Yönetmeni karar verir.

Antalya Büyükşehir Belediyesi Şehir Tiyatrolarının yurt içinde münferiden veya topluca yapacağı sanat faaliyetleri turne kapsamı içindedir.

Turneler sanat, teknik, mali ve idari imkânlar ölçüsünde eşitlik ilkesi içinde programlanır. Turneye çıkacak oyunda görevli sanatçı ve teknik personelde değişiklik Genel Sanat Yönetmeninin onayı ile yapılır.

a) Turnelerde hangi yoldan ve hangi araçla yolculuk yapılacağı Bütçe Kanunu uygulama talimatı, Başbakanlık Genelgeleri ve Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı Genelgelerine göre Antalya Büyükşehir Belediyesi Şehir Tiyatroları Müdürlüğünce tespit edilir. Turneye katılan Sanat ve Sahne UygulATICIlarının Müdürlükçe belirlenen yol ve aracın dışında, başka bir araçla ve yoldan turneye katılma ve ayrılma istekleri yazılı izne bağlıdır.

b) Turnelerde görev alan sanat ve sahne uygulATICIlarının en geç yolculuk yapacakları aracın (vapur, uçak, tren, otobüs, otomobil) hareketinden en geç yarım saat önce taşıtın yola çıkacağı yerde bulunmaları gereklidir. Turnelerde yolculuk hareket, gün ve saatleri Sahne Direktörlüğünce önceden saptanır.

c) Sanat ve Sahne UygulATICIları, turnelerde yolculuk yapacakları taşıtların birinci sınıf yerlerinde yolculuk yaparlar. (uçak hariç).

d) Sözleşmenin sahne, prova ve oyun başlıkları altında belirlenen maddeleri, turneler süresince yapılacak çalışmalar sırasında da aynen uygulanır.

e) Turnelerde hastalananlara Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

MADDE 19- Sanat ve Sahne UygulATICIları, Antalya Büyükşehir Belediyesi Şehir Tiyatrolarının çalışmaları ile ilgili olarak düzenlenecek sanat etkinliklerinde kendilerine verilecek görevleri yerine getirirler.

PROVA VE OYUNLAR

MADDE 20- Tiyatronun içinde atölye ve iş yerlerine, sahne kulislerine konuk alınamaz. Bu yerlerde yabancı biriyle görüşülmez. Sanat ve Sahne UygulATICIları sahneye ve tiyatroya çocuk getiremezler. Prova ve oyunlarda sahne, kulis ve salon gibi yerlerde sigara, kahve, çay vb. içecekler içilemez.

MADDE 21- Sanat ve Sahne uygulATICIları, kendilerine verilen görevleri ile ilgili sahne çalışmalarını ve meslekleri ile ilgili her türlü çalışmayı zamanında bitirmeyi, kabule şayan bir biçimde teslim etmeye zorunludurlar.

MADDE 22- Son provalarda saptanan dekor, aksesuar ve ışık planları oyunlarda aynen uygulanır.

MADDE 23- Sanat ve Sahne UygulATICIları, kullandıkları malzemede azami tasarrufa uymakla yükümlüdürler. İsrar olunan malzeme ve işçilik bedeli ilgililere ödetilir.

MADDE 24- Sanat ve Sahne UygulATICIları oynanacak eserlerin hazırlanışında prova ve atölye çalışmaları için yetkililerce saptanmış saatlerde görevleri başında bulunmaya zorunludurlar. Bu çalışmalar yetkili yönetmen dekoratör ve şeflerin saptadığı sürece devam eder.

MADDE 25- Her sahne eserinin teknik provası (dekor kurulması ve ışık düzenlenmesi) Genel Sanat Yönetmeninin onayı ile, Genel provadan önce sanat teknik yetkilisi, ilgili yönetmen ve dekoratör tarafından saptanır. Teknik prova bir günden az olamaz. Gerekli durumlarda uzatılabilir.

MADDE 26- Prova ve oyunlarda Sanat ve Sahne Uygulatıcıları, görevlerinin gerektirdiği işleri saptanan saatte kontrol ederler. Prova ve oyunların tam zamanında başlamasından ve düzenli bir biçimde devamından sorumludurlar.

MADDE 27- Prova ve oyunlar başladıktan sonra sahnede ancak görevli olanlar bulunur. Kulis ve çıkış kapıları serbest bırakılır.

MADDE 28- Provalar, oyunlarda olduğu gibi ciddiyetle Sanat ve Sahne Uygulatıcıları tarafından görevlerinin hizmetlerin incelikleriyle izlenir.

Prova yapılırken konuşulmaz, şaka edilmez, gülünmez ve gürültü yapılmaz. Sanat ve Sahne Uygulatıcıları kendilerine kurum tarafından verilen iş kıyafetlerini görevleri süresince giymek zorundadırlar.

MADDE 29- Prova ve oyunlara içkili gelen Sanat ve Sahne Uygulatıcılarını oyunun yönetmeni ya da sahne amiri prova ve oyunda sahneye sokmayabilir.

MADDE 30- Sanatçılar sahneye girmeden önce Sanat ve Sahne Uygulatıcıları sanatçılara gerekli malzeme ve aksesuarları kontrol ederek vereceklerdir.

MADDE 31- "Dekor Hazır" işareti verilip perde açıldıktan sonra sahne kapısı kapanır. Giriş ve çıkışlar kontrol altına alınır, gereksiz yere sahne kapıları açılmaz.

MADDE 32- Rol gereği sahnede sigara içilmesi ya da mum ve lamba yakılması gerektiğinde, görevli bulunan ilgili Sahne Uygulatıcısı yangına meydan vermemek üzere önceden gerekli emniyet önlemlerini almakla yükümlüdür. Tedbirsizliğinden dolayı çıkacak kaza ve yangından şahsen sorumludur.

MADDE 33- Sanat ve Sahne Uygulatıcıları, Sivil Savunma Sekreterliği ve Uzmanlığınca ve Koruma amir ve Memurluğunca kendilerine verilen yangın, sabotaja karşı korunma ve başkaca önlemlerin alınmasına büyük bir titizlik ve özenle uymak zorundadırlar.

MADDE 34- Oyunlarda görev alan Sanat ve Sahne Uygulatıcıları oyun sırasında ve perde aralarında, seyirci salonlarında, gişe önlerinde, fuayede ve koridorlarda görünmez ve dolaşamazlar.

MADDE 35- Sahne Amirleri görev aldıkları oyunun provaları ve temsilleri boyunca yönetmen, tarafından belirlenen sanat ve teknik programların düzenli ve aksamadan yürütülmesinden sorumludur.

Prova temsil ve turnelerde oyunda görevli teknik personel (Sahne Amiri Yardımcıları, Sahne Şef Makinistleri, Aksesuarlar Kadın ve Erkek Terzileri, Kuaförler, Suflör-Suflözler, Kondüvit ve Sahne Işıkcıları) Sahne Amirine bağlı olarak görev yaparlar.

Prova ve temsillerde çalışmaların sağlıklı yürütülmesinden birinci derecede Sahne Amiri yetkili ve sorumludur. Prova ve temsil raporları, Sahne Amiri ve yönetmen, yönetmen olmadığı durumlarda yönetmen yardımcısı tarafından düzenlenir.

Genel Sahne Amirinin düzenleyeceği araç programına esas olmak üzere; oyunda görevli personelin adreslerini tespit eder Müdürlüğe iletir.

MADDE 36- Sahne Amiri, suflör-suflöz, kondüvit ve ışık kumanda görevlisi sahneye konacak eserin prova ve temsillerde kendilerine ait işlerin düzenli bir biçimde yapılmasından sorumludurlar. Sahne Amirleri, suflör-suflözler, kondüvit ve ışık kumanda görevlileri kendilerine verilen görevleri Genel Sanat Yönetmeninin onayı olmadan değiştiremezler.

MADDE 37- Suflör-Suflözler sufle ettikleri eserin provaları süresince ve oyunun premiyeinden sonra Genel Sanat Yönetmeninin uygun göreceği süre boyunca eseri sufle etmeye devam eder. Bu süre sonunda Genel Sanat Yönetmenliği tarafından oyundaki sufle görevine son verir.

MADDE 38- Kondüvitler, yönetmenin yorumuna uygun olarak, oyunun müzik, efekt ve diğer ses etmenleriyle ilgili araştırma yapar. Gerekli dokümanları toplayarak yönetmene sunar. Yönetmenin belirlediği müzik, efekt ve diğer ses etmenlerinin kayıt ve montajını gerçekleştirerek akış bandını hazırlar. Hazırladığı akış bandını oyunun provaları ve temsil süresince, yönetmenin saptadığı sanatsal programlar doğrultusunda gerekli uygulamayı gerçekleştirir.

MADDE 39 - Sahne ışıkçıları, baş ışık uzmanlarının denetiminde; takip ve efekt ışıklarını, projeksiyonları, renk değişimlerini temsil öncesinde tablo aralarında ışık köprülerinde herzelerde ve sahnede bulunan tüm ışık kaynaklarının ayarlarını yaparlar. Işık Dekoratörü veya Baş Işık Uzmanı tarafından turneye gitmesine karar verilen bütün malzemeyi tekniğine uygun olarak sandıklara yerleştirir. Yerleştirme, yükleme ve boşaltma hatalarından ve ihmalden dolayı meydana gelen hasardan ve malzeme zayiinden birinci derecede sorumludur.

Sahne Işıkçıları Tiyatro Yönetiminin vereceği meslekleriyle ilgili her türlü görevi de yaparlar.

MADDE 40- Oyun etkinlikleri ile ilgili taşıma, yükleme ve boşaltma konusunda;

a) Yerleşik tiyatrolarda ve turnelerde her birim (elektrik, ışık, aksesuar, kostüm, ses, dekor) kendine ait araç ve gereçleri sandıklara yerleştirir. Temsil faaliyetleri, ile ilgili yükleme, bagajlama, boşaltma ve taşıma işleri birim farkı gözetmeksizin sahne makinistleri ile malzemenin özelliği nedeniyle araç ve gereç sorumluları tarafından birlikte yapılır. Sahne makinistlerinin hangi birime öncelikle yardımcı olacakları oyunda görevli Sahne Amiri tarafından belirlenir. Ancak zorunlu durumlarda (zamanın darlığı, parça başı eşyanın ağırlığı ve çokluğu, taşınacak yerin uzaklığı, turne gurubunun yorgunluğu) taşıyıcı tutulduğunda her birimin elemanları (elektrik, ışık, aksesuar, kostüm ses, dekor) yükleme, bagajlama ve boşaltma işlerini kendi sorumluluklarında gerçekleştirirler.

b) Turne dışında (atölyeler, depo, ambar ve sahneler arasında) her birim kendi araç ve gereçlerinin taşınmasından sorumludur.

HASTALIK HÜKÜMLERİ

MADDE 41- a) Hastalanan sanat ve sahne uygulatıcıları, önce kurum doktoruna başvurarak muayene ve tedavisini yaptırır. Kurum doktoru tarafından gerek görülenler tedavi için 2007 yılı için çıkarılan "Tedavi Yardımına İlişkin Uygulama Tebliğinde" belirtilen sağlık kuruluşlarına gönderilir.

b) Sanat ve Sahne Uygulatıcılarının yukarıda belirtilen sevk usulüne uyulmaksızın alacakları hastalık raporları geçersiz sayılır. Ani ve acil durumlarda yukarıda belirtilen sevk usulüne uyulmaksızın tedavisine başlanmış olanların durumları aciliyeti ilgili kurumun raporu ile

belirlenmek koşulu ile bu kaydın dışında tutulur. Bu gibi durumlarda hastanın sağlık kurumuna gönderilme işlemi sonradan kendisi tarafından tamamlanır.

MADDE 42- Sanat ve Sahne UygulATICIlarının geçici hastalık durumunda kurum doktorunun raporu üzerine ve iyileşme amacı ile 41. madde uyarınca Resmi Sağlık Kurumlarına gönderilmesi durumunda hastalığın bu kurumlarca düzenlenecek raporla, eğer hastalığı devamlılık gösteriyorsa gönderildiği kurumun Sağlık Kurulunca düzenlenecek raporla belirlenmiş olması zorunludur. Bu kurulların verecekleri raporlarda hastalığın belirtileri, ayrıntılı bir biçimde açıklanarak varılan teşhisin açıkça belirtilmesi şarttır. Hastanın tedavi ve dinlenmesine gerek görülürse bunun süresi, işine engel olup olmayacağı, nerede ve nasıl geçirileceği verilecek raporda açıklanır. Sanat ve Sahne UygulATICIları raporlu bulunduğu sürece raporun gerektirdiği biçimde davranmaya zorunludur. Tıbbi gerekçe ile hastalığın geçirileceği şehir raporda belirtilmediğinde, Sanat ve Sahne UygulATICIsı raporlu oluşunu neden göstererek görevli olduğu şehirden dışarı çıkamaz. Hastalıkların türü ve özelliğine göre tedavi biçimi ayrıca belirtilir. Kurum doktoru 20 günlük rapor verebilir. Daha fazla gün için rapor, ancak resmi sağlık kurumlarının yetkili kurullarınca verildiğinde geçerlidir.

MADDE 43- Sanat ve Sahne UygulATICIları ani hastalık halinde malzemelerin bulunduğu yerin anahtarını tiyatroya göndermeye zorunludur. Hastalık hali devam ediyorsa ya da şifa bulmuşsa bu durumları günü gününe idareye bildirecektir.

Hasta olan Sanat ve Sahne UygulATICIsı rahatsızlığını en geç oyunun başlama saatinden 6 saat önce, ani durumlarda derhal idareye bildirmeye zorunludur.

MADDE 44- Sanat ve Sahne UygulATICIlarına devamlı hastalık durumlarında sözleşmenin 17. maddesi hükmü uygulanacağı gibi, hastalığın sürekliliğinden doğan durumun önemine göre 657 Sayılı Kanunun 105. maddesi uyarınca uygulama yapılır. Sözü geçen maddelerde belirtilen süre içinde sözleşmelerini yenilemeye Genel Sanat Yönetmeni ve Yönetim Kurulu yetkilidir.

MADDE 45- Sanat ve Sahne UygulATICIlarından sahnelerde görevli olanlar Pazartesi günleri, atölyelerde görevli olanlar Pazar günleri, haftada 1 gün izinli sayılırlar. Ancak hafta tatili günü gerekli görüldüğünde Yönetim Kurulunca başka bir güne alınabilir.

DISİPLİN HÜKÜMLERİ

MADDE 46- Sanat ve Sahne UygulATICIlarına verilecek Disiplin Cezaları ile her bir Disiplin cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:

1) **Uyarma:** İlgiliye görevinde ve davranışlarında daha dikkatli olması gerektiğinin yazı ile bildirilmesidir.

Uyarma cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır;

- A) 657 sayılı Kanununun 125. Maddesinin A) fıkrasında sayılan fiil ve haller.
- B) Madde 24'de belirtildiği üzere, yetkililerce saptanmış sürelerde görevi başına (prova vb.) gelme süresine 5 dakika kadar geç gelerek, provanın gecikmesine ve aksamasına neden olmak.
- C) Başkalarının görevlerine müdahale etmek.
- D) Turnelere gidilirken haber vermeden Müdürlükçe saptanan araçlar dışında yolculuk yapmak, saptanan yerler dışında kalmak ve kalınan yerlerde ve yolculukta görevin ciddiyet ve onuru ile bağdaşmayan davranışlarda bulunmak.
- E) Kurumca yasaklanan yerlere izinsiz misafir almak, çocuk getirmek.
- F) Kurumca yasaklanan yerlerde sigara, çay, kahve, meşrubat vb. içecekler içmek.

2) **Kınama:** İlgiliye görevinde ve davranışlarında kusurlu olduğunun yazı ile bildirilmesidir.

Kınama cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır;

A) 657 Sayılı Kanunun 125. Maddesinin (B) fıkrasında sayılan fiiller ve haller.

B) Madde 24'de belirtildiği üzere, yetkililerce saptanmış sürelerde görevi başına (prova vb.) gelme süresine 15 dakika kadar geç gelerek, provanın gecikmesine ve aksamasına neden olmak.

C) Kurumun tanıtımını sağlayacak haber niteliğindeki televizyon çekimi, fotoğraf çekimi vb. etkinliğe gelmemek.

D) Oyun için saptanmış olan aksesuar, kostüm, makyaj, mizansen, oyun metninde değişiklik yapmak ya da yapılmasına neden olmak.

E) Oyun başlama saatinden 1 saat önce görevi başında bulunmamak.

F) İş saatlerinde görev dışı işlerle uğraşmak.

G) Sahneye misafir almak, çocuk getirmek provanın akışını kötü etkileyecek hal ve davranışlarda bulunmak.

H) Oyun süresince kulis ve koridorlarda gürültü etmek, yüksek sesle gülmek ve konuşmak.

I) Oyun ve provalarda kullanılması kararlaştırılan dekor, aksesuar, makyaj malzemesi, kostüm, ışık planlarının uygulama hatasına sebep olmak prova ve oyun antresinden önce denetlememek nedeniyle çalışma ve oyun akışının bozulmasına sebebiyet vermek.

2) **Aylıktan Kesme:** İlgilinin brüt aylığından 1 gün ile 3 ay arasında kesinti yapılmasıdır.

Aylıktan Kesme cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır;

A) 657 Sayılı Kanunun 125. Maddesinin (C) fıkrasında sayılan fiiller ve haller,

B) Oyunun 10 dakikaya kadar geç başlamasına neden olmak,

C) Oyunun ciddiyet ve akışını bozucu davranışlarda bulunmak,

D) İzinsiz provayı terk etmek,

E) İlan edilen oyun günlerinde görevli olmayan, ancak yedek olarak belirlenmiş olan Sanat ve Sahne Uygulamacısının oyunun başlangıcından 1 saat önce Kurumdan yazılı olan adreslerinde bulunmaması,

F) Görev içinde ve dışında çalışanlar hakkında gerçek dışı beyanda bulunmak, saygısızlık etmek,

G) Oyun iptal edilmemek kaydıyla 1 gün göreve gelmemek,

H) Madde 24'de belirtildiği üzere, yetkililerce saptanmış saatlerde görevi başına (prova vb.) gelme süresine 15 dakikadan fazla geç gelerek, provanın gecikmesine ve aksamasına neden olmak.

I) Çağırılması halinde izinsiz selama çıkmamak,

4) **Kademe İlerlemesinin Durdurulması:** İlgilinin bulunduğu kademedeki ilerlemesinin 1-3 yıl için durdurulmasıdır.

Kademe ilerlemesinin Durdurulması cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır;

A) 657 Sayılı Kanunun 125. Maddesinin (D) fıkrasında sayılan fiil ve haller,

B) Oyunun 10 dakikadan fazla geç başlamasına neden olmak,

C) 2-5 kez provanın iptaline neden olmak,

D) Oyun iptal edilmemek kaydıyla 5 gün oyuna gelmemek,

5) **Devlet Memurluğundan Çıkarma:** Sözleşmenin fesh edilerek görevine son vermektir.

Devlet Memurluğundan Çıkarma cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır;

A) 657 Sayılı Yasanın 125. Maddesinin (E) fıkrasında sayılan fiil ve haller.

B) Oynamakta olan oyunun iptaline veya programdan çıkarılmasına neden olmak.

C) Öğrenim durumları nedeniyle yükselebilecekleri kadroların son kademelerinde bulunanlara kademe ilerlemesinin durdurulması cezasının verilmesini gerektiren hallerde brüt aylıklarının 3 aylığı kesilir. Tekerrüründe görevlerine son verilir.

MADDE 47- İzinsiz ve mazeretsiz olarak kesintisiz 6 gün göreve gelmeyen Sanat ve Sahne Uygulaticılarının sözleşmesi resen fesh edilir.

MADDE 48- Kusurlu bir eylem ya da davranışın bu sözleşmede yer alan disiplin suçlarında hiç birine uymaması, bu eylem ve davranışın cezasız kalmasını gerektirmez. Bu durumda yukarıda belirtilen fiillerden hangisine en yakın görülürse o fiile ilişkin disiplin cezası verilir.

MADDE 49- 46. Madde de belirlenen Uyarma Cezalarını 2 güne, Kınama Cezalarını 5 güne, Kademe İlerlemesi Cezalarını 3 aya kadar Para Kesme Cezasına dönüştürülmesine Disiplin Kurulu yetkilidir.

MADDE 50- Cezalar, Disiplin Kurulu kararına istinaden Müdürlükçe uygulanır.

MADDE 51- Bu sözleşmede yer alan disiplin cezalarının sicilden silinmesine ilişkin süre içinde;

- 1) Disiplin cezaları verilmesine sebep olunmuş aynı fiil veya halleri tekrarlayanlara,
- 2) Daha önce ayrı fiil veya haller nedeniyle aynı derecede iki disiplin cezası alınmış olanlara,

Bir derece ağır ceza uygulanır.

MADDE 52- Davranışlarından dolayı haklarında Hukuk ve Ceza Davası açılması disiplin cezası verilmesine engel değildir.

MADDE 53- Disiplin kovuşturmasına uğrayanların savunma hakları hiçbir şekilde kısıtlanamaz, savunma alınmadan ceza verilemez.

Savunma süresi 7 gündür. Süresi içinde savunmasını yapamayanlar savunma haklarından vazgeçmiş sayılırlar. Kovuşturma altında bulunanlar her türlü belgeyi delil olarak ileri sürebilirler. Turnede bulunanlar veya geçici görevle görevlendirilenler savunma hakları için geçerli mazeret beyan ederek savunmalarını dönüşten sonra 7 gün içinde verebilirler. Ancak, Yönetim Kurulu talebi uygun bulmazsa ilgiliye bildirerek en geç 7 gün içinde savunmasını ister.

MADDE 54- Bir olayda kişinin birden fazla disipline aykırı fiili varsa, her fiille ilgili disiplin hükümleri ayrı ayrı uygulanır.

Disiplin Kurulu ceza tayin ederken kovuşturmaya uğrayan kişinin genel durumunu, olayın oluş şeklini, nedenlerini veya bu kimsenin yetki, görev ve sorumluluk derecelerini değerlendirerek hafifletici ve ağırlaştırıcı nedenlerin varlığını tespit ederse, bir derece hafif veya ağır disiplin cezası verilebilir.

MADDE 55- Disiplin cezaları ilgililere yazı ile bildirilir. İlgili, ceza bildirisini aldığı tarihten itibaren 10 gün içinde ve gerekçe göstererek cezaya itiraz edebilir. Bu durumda Yönetim Kurulu itirazı ret edilebilir veya dosyanın yeniden incelenmesini Disiplin Kurulunda isteyebilir.

MADDE 56- Disiplin cezaları verildiği tarihten itibaren hüküm ifade eder ve uygulanır.

MADDE 57- Disiplin cezasını gerektiren kusurlu hareketi ile bir zarara yol açan personele, disiplin cezası verilmekle beraber sebep olduğu zarar da ödetilir.

DiĞER HÜKÜMLER

MADDE 58- Sanat ve Sahne Uygulaticıları izinli bulunduğu tarihleri/...../2018 ile/...../2018 tarihleri arasında arandığında bulunabileceği yerin adresini yazılı olarak Sahne Amirliğine verecek ve çağrıldığı zaman derhal görevine dönecektir.

MADDE 59- Bu sözleşme, 657 Sayılı Kanunun ek geçici 13 ve ek geçici 16. maddeleri ile 07/05/1987 tarih ve 87/11782 sayılı kararnamenin 15. maddesi uyarınca akdedilmiştir. Bu Sözleşmede yer almayan hususlar hakkında anılan kanun ve kararname hükümleri çerçevesinde işlem yapılır.

MADDE 60- Bu sözleşme/...../2018 tarihinden/...../2018 tarihine kadar geçerli olmak üzere düzenlenmiştir.

GEÇİCİ MADDE- Sözleşme dönemi içinde Kanun ve Kararname ile ücretlerde ve diğer sosyal haklarda meydana gelecek artışlar geçerlilik tarihinden itibaren sözleşme değişikliğine gerek kalmaksızın uygulanır. Değerlendirme, vize ve benzer nedenlerle sözleşmenin başlangıç tarihinden hazır olmaması halinde bir yıl önceki ücretlerin ödenmesine mevzuat çerçevesinde devam olunur. Sözleşme imzalanmasından sonra aradaki fark ödenir veya tahsil olunur.

Sanat ve Sahne Uygulaticısı
...../...../2018

Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı

...../...../2018

87/11782 sayılı Kararnamenin 14 ve 15'inci
maddesi uyarınca vize edilmiştir.

ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİ

Devlet Personel Başkanlığından:

**KAMU GÖREVLİLERİNİN GENELİNE VE HİZMET KOLLARINA YÖNELİK
MALİ VE SOSYAL HAKLARA İLİŞKİN 2018 VE 2019 YILLARINI KAPSAYAN
4. DÖNEM TOPLU SÖZLEŞME**

**BİRİNCİ KISIM
Genel Hükümler**

Kapsam

Madde 1- (1) Bu Toplu Sözleşme; kamu görevlilerinin geneline ilişkin mali ve sosyal haklarla ilgili bölümü 4688 sayılı Kamu Görevlileri ve Toplu Sözleşme Kanunu kapsamına giren kamu kurum ve kuruluşlarının, her bir hizmet kolu kapsamına giren mali ve sosyal haklarla ilgili bölümü ise ilgili hizmet kolu kapsamına giren kamu kurum ve kuruluşlarının kadro ve pozisyonlarında istihdam edilen kamu görevlileri hakkında uygulanır.

(2) Bu Toplu Sözleşmede düzenlenmeyen mali ve sosyal haklar hakkında ilgili mevzuat hükümlerinin uygulanmasına devam olunur.

Dayanak

Madde 2- (1) Bu Toplu Sözleşme, 4688 sayılı Kanunun 28-32 nci maddelerine dayanılarak akdedilmiştir.

Yürürlük süresi ve tereddütlerin giderilmesi

Madde 3- (1) Bu Toplu Sözleşme, 1/1/2018-31/12/2019 tarihleri arasında uygulanır.

(2) Bu Toplu Sözleşmenin uygulamasına ilişkin olarak ortaya çıkabilecek tereddütleri gidermeye ve uygulamayı yönlendirmeye, ilgisine göre Maliye Bakanlığı ile Devlet Personel Başkanlığı görevli ve yetkilidir.

Taraflar

Madde 4- (1) Bu toplu sözleşmenin tarafları;

A) Kamu idaresi adına Kamu İşveren Heyeti Başkanı,

B) Kamu görevlileri adına;

1) Kamu görevlilerinin geneline yönelik mali ve sosyal haklarla ilgili olarak Kamu Görevlileri Sendikaları Heyeti Başkanı (MEMUR-SEN Genel Başkanı),

2) Hizmet kollarına yönelik mali ve sosyal haklarla ilgili olarak;

a) Büro, bankacılık ve sigortacılık hizmet kolunda BÜRO MEMUR-SEN temsilcisi,

b) Eğitim, öğretim ve bilim hizmet kolunda EĞİTİM-BİR-SEN temsilcisi,

c) Sağlık ve sosyal hizmet kolunda SAĞLIK-SEN temsilcisi,

ç) Yerel yönetim hizmet kolunda BEM-BİR-SEN temsilcisi,

d) Basın, yayın ve iletişim hizmet kolunda BİRLİK HABER-SEN temsilcisi,

e) Kültür ve sanat hizmet kolunda KÜLTÜR MEMUR-SEN temsilcisi,

f) Bayındırlık, inşaat ve köy hizmet kolunda BAYINDIR MEMUR-SEN temsilcisi,

g) Ulaştırma hizmet kolunda ULAŞTIRMA MEMUR-SEN temsilcisi,

h) Tarım ve ormancılık hizmet kolunda TOÇ BİR-SEN temsilcisi,

ı) Enerji, sanayi ve madencilik hizmet kolunda ENERJİ BİR-SEN temsilcisi,

İKİNCİ KISIM BİRİNCİ BÖLÜM

Kamu Görevlilerinin Geneline Yönelik Toplu Sözleşme

Katsayıların belirlenmesi ve ücretlerin artırılması

Madde 5- (1) 1/1/2018 - 30/6/2018 döneminde geçerli olmak üzere;

a) 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 154 üncü maddesi uyarınca aylık gösterge tablosunda yer alan rakamlar ile ek gösterge rakamlarının aylık tutarlara çevrilmesinde uygulanacak aylık katsayısı (0,106815), memuriyet taban aylığı göstergesine uygulanacak taban aylık katsayısı (1,671951), iş gücüğü, iş riski, temininde güçlük ve mali sorumluluk zamlarının aylık tutarlara çevrilmesinde uygulanacak yan ödeme katsayısı ise (0,033873) olarak uygulanır.

b) 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 3 üncü maddesinin (c) bendi uyarınca sözleşmeli olarak çalıştırılan personelin ücret tavanı 5.846,59 TL'ye yükseltilmiştir.

c) 6/6/1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esasların 3 üncü maddesinin ikinci fıkrasında yer alan ücret tavanı 5.212,10 TL'ye yükseltilmiştir.

ç) Mevzuatı uyarınca istihdam edilen sözleşmeli personelin hizmet sözleşmesi esaslarında yer alan ve 4/7/2017 tarihli ve 5820 sayılı Maliye Bakanlığı Genelgesiyle yükseltilmiş bulunan taban ve tavan ücretleri %4 oranında artırılmıştır.

d) Mevzuatı uyarınca vize edilmiş sözleşmeli personel pozisyonlarının, 5820 sayılı Maliye Bakanlığı Genelgesiyle yükseltilmiş bulunan taban ve tavan ücretleri %4 oranında artırılmıştır.

e) Çeşitli statülerde sözleşmeli olarak çalıştırılanların, 5820 sayılı Maliye Bakanlığı Genelgesiyle artırılmış olan mevcut brüt sözleşme ücretleri %4 oranında artırılmıştır.

(2) 1/7/2018 - 31/12/2018 döneminde geçerli olmak üzere;

a) 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 154 üncü maddesi uyarınca aylık gösterge tablosunda yer alan rakamlar ile ek gösterge rakamlarının aylık tutarlara çevrilmesinde uygulanacak aylık katsayısı (0,110554), memuriyet taban aylığı göstergesine uygulanacak taban aylık katsayısı (1,730469), iş gücüğü, iş riski, temininde güçlük ve mali sorumluluk zamlarının aylık tutarlara çevrilmesinde uygulanacak yan ödeme katsayısı ise (0,035059), olarak uygulanır.

b) 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 3 üncü maddesinin (c) bendi uyarınca sözleşmeli olarak çalıştırılan personelin ücret tavanı 6.051,22 TL'ye yükseltilmiştir.

c) 6/6/1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esasların 3 üncü maddesinin ikinci fıkrasında yer alan ücret tavanı 5.394,53 TL'ye yükseltilmiştir.

ç) Mevzuatı uyarınca istihdam edilen sözleşmeli personelin hizmet sözleşmesi esaslarında yer alan ve birinci fıkranın (ç) bendi uyarınca yükseltilmiş bulunan taban ve tavan ücretleri %3,5 oranında artırılmıştır.

d) Mevzuatı uyarınca vize edilmiş sözleşmeli personel pozisyonlarının, birinci fıkranın (d) bendi uyarınca yükseltilmiş bulunan taban ve tavan ücretleri %3,5 oranında artırılmıştır.

e) Çeşitli statülerde sözleşmeli olarak çalıştırılanların, birinci fıkranın (e) bendi uyarınca artırılmış olan mevcut brüt sözleşme ücretleri %3,5 oranında artırılmıştır.

(3) 1/1/2019- 30/6/2019 döneminde geçerli olmak üzere;

a) 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 154 üncü maddesi uyarınca aylık gösterge tablosunda yer alan rakamlar ile ek gösterge rakamlarının aylık tutarlara çevrilmesinde uygulanacak aylık katsayısı (0,114977), memuriyet taban aylığı göstergesine uygulanacak taban aylık katsayısı (1,799688), iş gücüğü, iş riski, temininde güçlük ve mali sorumluluk zamlarının aylık tutarlara çevrilmesinde uygulanacak yan ödeme katsayısı ise (0,036462), olarak uygulanır.

c) 6/6/1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esasların 3 üncü maddesinin ikinci fıkrasında yer alan ücret tavanı 5.610,31 TL'ye yükseltilmiştir.

ç) Mevzuatı uyarınca istihdam edilen sözleşmeli personelin hizmet sözleşmesi esaslarında yer alan ve ikinci fıkranın (ç) bendi uyarınca yükseltilmiş bulunan taban ve tavan ücretleri %4 oranında artırılmıştır.

d) Mevzuatı uyarınca vize edilmiş sözleşmeli personel pozisyonlarının, ikinci fıkranın (d) bendi uyarınca yükseltilmiş bulunan taban ve tavan ücretleri %4 oranında artırılmıştır.

e) Çeşitli statülerde sözleşmeli olarak çalıştırılanların, ikinci fıkranın (e) bendi uyarınca artırılmış olan mevcut brüt sözleşme ücretleri %4 oranında artırılmıştır.

(4) 1/7/2019-31/12/2019 döneminde geçerli olmak üzere;

a) 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 154 üncü maddesi uyarınca aylık gösterge tablosunda yer alan rakamlar ile ek gösterge rakamlarının aylık tutarlara çevrilmesinde uygulanacak aylık katsayısı (0,120726), memuriyet taban aylığı göstergesine uygulanacak taban aylık katsayısı (1,889672), iş güclüğü, iş riski, temininde güclük ve mali sorumluluk zamlarının aylık tutarlara çevrilmesinde uygulanacak yan ödeme katsayısı ise (0,038286), olarak uygulanır.

b) 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 3 üncü maddesinin (c) bendi uyarınca sözleşmeli olarak çalıştırılan personelin ücret tavanı 6.607,94 TL'ye yükseltilmiştir.

c) 6/6/1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esasların 3 üncü maddesinin ikinci fıkrasında yer alan ücret tavanı 5.890,83 TL'ye yükseltilmiştir.

ç) Mevzuatı uyarınca istihdam edilen sözleşmeli personelin hizmet sözleşmesi esaslarında yer alan ve üçüncü fıkranın (ç) bendi uyarınca yükseltilmiş bulunan taban ve tavan ücretleri %5 oranında artırılmıştır.

d) Mevzuatı uyarınca vize edilmiş sözleşmeli personel pozisyonlarının, üçüncü fıkranın (d) bendi uyarınca yükseltilmiş bulunan taban ve tavan ücretleri %5 oranında artırılmıştır.

e) Çeşitli statülerde sözleşmeli olarak çalıştırılanların, üçüncü fıkranın (e) bendi uyarınca artırılmış olan mevcut brüt sözleşme ücretleri %5 oranında artırılmıştır.

(5) Maliye Bakanlığı, 8 inci maddede öngörülen hallerin gerçekleşmesi durumunda birinci, ikinci, üçüncü ve dördüncü fıkralarda belirlenmiş olan katsayıları, sözleşme ücreti artış oranlarını ve ücret tavanları ile 7 nci maddede yer alan ortalama ücret toplamı üst sınırlarını; anılan fıkralarda belirlenmiş olan artış oranı ile 8 inci madde uyarınca verilecek enflasyon farkını yansıtacak şekilde yeniden belirler ve duyurur.

Ücretleri Yüksek Planlama Kurulu Kararıyla belirlenmiş olan personel

Madde 6- (1) Kamu iktisadi teşebbüslerinde, bağlı ortaklıklarında, özelleştirme kapsam ve programında bulunan kuruluşlarda 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki (II) sayılı cetvele dahil pozisyonlarda istihdam edilen sözleşmeli personelin temel ücretleri ve bu personel için 18/07/2017 tarihli ve 2017/T-8 sayılı Yüksek Planlama Kurulu Kararında belirlenmiş bulunan temel ücret taban ve tavan tutarları ile özelleştirme programında bulunan kuruluşlarda 527 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 31 inci maddesine istinaden istihdam edilen sözleşmeli personelin ücretleri, 2018 yılının birinci ve ikinci altı aylık dönemleri ile 2019 yılının birinci ve ikinci altı aylık dönemleri için 5 inci madde uyarınca aynı dönemler için kamu görevlileri için mali haklarında yapılacak artış oranında artırılır. 527 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 31 inci maddesine istinaden istihdam edilen

Mali ve sosyal hakları 631 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 14 üncü maddesi kapsamında bulunan personel

Madde 7- (1) 8/2/2002 tarihli ve 2002/3729 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının;

a) İkinci maddesinde yer alan ortalama ücret toplamı üst sınırı; 2018 yılının birinci altı aylık dönemi için 10.639,42 TL'ye ve ikinci altı aylık dönemi için 11.011,80 TL'ye, 2019 yılının birinci altı aylık dönemi için 11.452,27 TL'ye ve ikinci altı aylık dönemi için ise 12.024,88 TL'ye yükseltilmiştir.

b) Üçüncü maddesi kapsamında yer alan personelin mali ve sosyal hakları; bu maddede yer alan usul ve esaslar dahilinde 2018 yılının birinci ve ikinci altı aylık dönemleri ile 2019 yılının birinci ve ikinci altı aylık dönemleri için 5 inci madde uyarınca aynı dönemler için kamu görevlilerinin mali haklarında yapılacak artış oranında artırılır.

Enflasyon farkı ödemesi

Madde 8- (1) Türkiye İstatistik Kurumu tarafından açıklanan 2003=100 Temel Yıllı Tüketici Fiyatları Endeksinin;

a) 2017 yılı Aralık ayı endeksinin 2017 yılı Haziran ayı endeksine göre altı aylık değişim oranının aynı dönem için verilen %4 oranını,

b) 2018 yılı Haziran ayı endeksinin 2017 yılı Aralık ayı endeksine göre altı aylık değişim oranının 5 inci maddenin birinci fıkrasında 2018 yılının birinci altı aylık dönemi için öngörülen %4 oranını,

c) 2018 yılı Aralık ayı endeksinin 2018 yılı Haziran ayı endeksine göre altı aylık değişim oranının 5 inci maddenin ikinci fıkrasında 2018 yılının ikinci altı aylık dönemi için öngörülen %3,5 oranını,

ç) 2019 yılı Haziran ayı endeksinin 2018 yılı Aralık ayı endeksine göre altı aylık değişim oranının 5 inci maddenin üçüncü fıkrasında 2019 yılının birinci altı aylık dönemi için öngörülen %4 oranını,

d) 2019 yılı Aralık ayı endeksinin 2019 yılı Haziran ayı endeksine göre altı aylık değişim oranının 5 inci maddenin dördüncü fıkrasında 2019 yılının ikinci altı aylık dönemi için öngörülen %5 oranını,

aşması halinde, 5 inci maddenin birinci, ikinci, üçüncü ve dördüncü fıkralarında yer alan katsayılar, sözleşme ücreti artış oranları ve ücret tavanları ile 7 nci maddede yer alan ortalama ücret toplamı üst sınırı, söz konusu altı aylık dönemlere ilişkin enflasyon rakamının ilan edildiği ayın 1'inden geçerli olmak üzere aşan kısım kadar artırılır.

Sözleşmeli personele yiyecek yardımı

Madde 9- (1) 19/11/1986 tarihli ve 86/11220 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği hükümlerinden aynı usul ve esaslar çerçevesinde sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilen personel de yararlanır.

Emekli olanlara ödenen tazminat

Madde 10- (1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 1 inci maddesinin (D) fıkrasında yer alan (12.105) gösterge rakamı (13.558) olarak uygulanır.

Burs alan veya Devletçe okutulan çocuklar için aile yardımı ödeneği verilmesi

Madde 11- (1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 202 nci maddesi ve 926 sayılı Türk Silahlı Kuvvetleri Personel Kanununun 153 üncü maddesi uyarınca çocuk için verilmekte olan aile yardımı ödeneği, burs alan veya Devletçe okutulan çocuklardan anılan

Kanuniarua bu ouenegin verimisine inşkin diğer şartları taşıyanlar için de aynı usul ve esaslar dahilinde ödenir.

T.C.
MALİYE BAKANLIĞI
Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü

Sayı : 27998389-010.06.02- 5810
Konu : Mali ve Sosyal Haklar

4/7/2017

GENELGE
(Sıra No: 5)

1- Bilindiği üzere, 23/8/2015 tarihli ve 29454 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış olan Kamu Görevlilerinin Geneline ve Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklara İlişkin 2016 ve 2017 Yıllarını Kapsayan 3. Dönem Toplu Sözleşmenin İkinci Kısım Birinci Bölümünün 5 inci maddesinin beşinci fıkrasında,

"(5) Maliye Bakanlığı, 8 inci maddede öngörülen hallerin gerçekleşmesi durumunda birinci, ikinci, üçüncü ve dördüncü fıkralarda belirlenmiş olan katsayıları, sözleşme ücreti artış oranlarını ve ücret tavanları ile 7 nci maddede yer alan ortalama ücret toplamı üst sınırlarını; anılan fıkralarda belirlenmiş olan artış oranı ile 8 inci madde uyarınca verilecek enflasyon farkını yansıtacak şekilde yeniden belirler ve duyurur."

hükmü yer almaktadır.

Buna göre, 01/07/2017-31/12/2017 döneminde geçerli olmak üzere;

a) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 154 üncü maddesi uyarınca aylık gösterge tablosunda yer alan rakamlar ile ek gösterge rakamlarının aylık tutarlara çevrilmesinde uygulanacak aylık katsayısı (0,102706), memuriyet taban aylığı göstergesine uygulanacak taban aylık katsayısı (1,607645), iş gücü, iş riski, temininde güçlük ve mali sorumluluk zamlarının aylık tutarlara çevrilmesinde uygulanacak yan ödeme katsayısı ise (0,03257) olarak belirlenmiştir.

b) 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 3 üncü maddesinin (c) bendi uyarınca sözleşmeli olarak çalıştırılan personelin ücret tavanı 5.621,72 TL'ye yükseltilmiştir.

c) 06/06/1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esasların 3 üncü maddesinin ikinci fıkrasında yer alan ücret tavanı 5.011,63 TL'ye yükseltilmiştir.

ç) Mevzuatı uyarınca istihdam edilen sözleşmeli personelin hizmet sözleşmesi esaslarında yer alan ve 03/01/2017 tarihli ve 66 sayılı Bakanlığımız Genelgesinin 1 inci maddesinin ikinci fıkrasının (ç) bendiyle yükseltilmiş bulunan taban ve tavan ücretleri %6,92 oranında artırılmıştır.

d) Mevzuatı uyarınca vize edilmiş sözleşmeli personel pozisyonlarının, anılan Genelgenin 1 inci maddesinin ikinci fıkrasının (d) bendiyle yükseltilmiş bulunan taban ve tavan ücretleri %6,92 oranında artırılmıştır.

e) Çeşitli statülerde sözleşmeli olarak çalıştırılanların, söz konusu Genelgenin 1 inci maddesinin ikinci fıkrasının (e) bendiyle artırılmış olan mevcut brüt sözleşme ücretleri %6,92 oranında artırılmıştır.

f) 21/10/2011 tarihli ve 2011/T-20 sayılı Yüksek Planlama Kurulu Kararına ekli (EK-I)'de gösterilen grupların 30/06/2017 tarihi itibarıyla en düşük ve en yüksek temel ücretleri ile bu gruplara göre temel ücreti belirlenen personelin anılan tarih itibarıyla geçerli olan temel ücretleri %6,92 oranında artırılmıştır.

g) 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin kapsamı dışında kalan kamu iktisadi teşebbüsü ve bağılı ortaklıklarında (özelleştirme kapsam ve programında bulunanlar dahil) çalışan sözleşmeli personelin 30/06/2017 tarihi itibarıyla geçerli olan sözleşme ücretleri %6,92 oranında artırılmıştır. Ancak, bunların sözleşme ücreti tutarları, ilgili dönemde anılan Kanun Hükmünde Kararnamenin eki (II) sayılı cetvele dahil emsali personelin toplam sözleşme ücreti tutarını geçmeyecektir.

ğ) 08/02/2002 tarihli ve 2002/3729 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 2 nci maddesinde yer alan ortalama ücret toplamı üst sınırı 10.230,21 TL'ye yükseltilmiş ve 3 üncü maddesi kapsamındaki personelin mali ve sosyal hakları ise bu maddede yer alan usul ve esaslar dahilinde %6,92 oranında artırılmıştır.

2- 2017 yılında asgari geçim indiriminin hesaplanmasında esas alınacak brüt asgari ücret tutarı 1.777,50 TL'dir.

3- Aylık ve ücretlerin hesaplanması, yukarıdaki maddelerde yer alan açıklamalar dikkate alınmak suretiyle gerçekleştirilecek olup, 01/07/2017-14/07/2017 tarihleri arasındaki fark tutarları ise hesaplanmalarını müteakiben ödenecektir.

4- 01/07/2017 tarihinden itibaren işçilere ödenecek kıdem tazminatının yıllık tavan tutarı 4.732,48 TL'dir.

5-19/04/1990 tarihli ve 3628 sayılı Kanun uyarınca yürürlüğe konulan Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmeliğin 8 inci maddesi uyarınca Bakanlığımızca ilan edilmesi gereken genel idare hizmetleri sınıfında birinci derecenin birinci kademesindeki şube müdürüne ödenen her türlü zam ve tazminatlar dahil net aylık tutarı, 01/07/2017 tarihi itibarıyla 4.429,88 TL'dir.

Gereğini arz / rica ederim.


Naci AĞBAL
Maliye Bakanı

