



T.C.
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı



Sayı : 28474118-030.03-E.59824
Konu : Protokol

11/08/2020

BAŞKANLIK MAKAMINA

İlgi : 29.07.2015 tarih ve 269/876 sayılı yazı.

İlgi sayılı yazınızda, Antalya Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.08.2014 tarih ve 399 sayılı kararında 5393 sayılı Belediye Kanunun 75. Maddesine istinaden, Belediyemiz birimlerince yapılan işbirliği sözleşmesi ve protokoller konusunda Büyükşehir Belediye Meclisi'ne Bilgi verilmesi istenmektedir.

Belediyemiz ile imzalanan ve yazı ekinde belirtilen protokoller hakkında Büyükşehir Belediye Meclisine bilgi verilmesi hususunda;

Bilgi ve gereğini arz ederim.

(e-İmzalıdır)

Zeki DEMİRAY

Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanı

Ek:

- 1- Elmalı Belediyesi Protokol
- 2- İbradı Belediyesi Protokol
- 3- Antalya Deniz Komutanlığı
- 4- Çardak Hava Meydan Komutanlığı ile Destek Protokolü
- 5- Burdur Yeşilova Belediyesi

Uygun görüşle arz ederim.

06/08/2020

(e-İmzalıdır)

Tuncay SARIHAN

*Bu belge elektronik imzalıdır. İmzalı suretinin aslını görmek için <https://dogrulama.belediye.gov.tr> adresine girerek (H3pPeN-xt7ddF-jHR/yw-MGje3z-BuH3fYVC) kodunu yazınız.

Genel Sekreter Yardımcısı

OLUR
11/08/2020
(e-İmzalıdır)
Av.Cansel TUNCER
Genel Sekreter

*Bu belge elektronik imzalıdır. İmzalı suretinin aslını görmek için <https://dogrulama.belediye.gov.tr> adresine girerek (H3pPeN-xt7ddF-jHR/yw-MGje3z-BuH3fYVC) kodunu yazınız.

Yüksekalan Mahallesi Adnan Menderes Bulvarı No:20 07310 Muratpaşa/Antalya
Telefon No: (242)249 50 00 Faks No: (242)249 52 75
e-Posta: info@antalya.bel.tr İnternet Adresi: <https://www.antalya.bel.tr>

Bilgi için: Ümit Can ÜNSAL
Mühendis
Telefon No:

PROTOKOL

1-TARAFLAR :

Bu Protokolde Taraflar: *Antalya Büyükşehir Belediyesi Başkanlığı* ile *Elmalı Belediyesi Başkanlığı*'dır. Antalya Büyükşehir Belediye Genel Sekreteri, Antalya Büyükşehir Belediyesi'nin, Elmalı Belediyesi Başkanı ise Elmalı Belediyesi'nin iş yerinde temsilcileridir.

2-İMZA YETKİSİ :

Bu Protokolü imzalamaya Antalya Büyükşehir Belediyesi adına Antalya Büyükşehir Belediye Genel Sekreteri **Av. Cansel TUNCER** ve Elmalı Belediyesi adına Elmalı Belediyesi Başkanı **Halil ÖZTÜRK** yetkilidir.

3-PROTOKOLUN KONUSU :

Antalya İli, Elmalı İlçesi, AFŞAR – Şakirler – Tuzburnu – TCK yolunun(0+000 – 3+500), temel ve bir tabaka astarlı bitümlü sathi kaplama yapılması (tip-1) (kırılmış ve elenmiş ocak taşı ile) işidir.

4-İŞİN BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ :

Protokol, imza altına alındıktan sonra, iş programımız dâhilinde yapımına başlanılacak ayrıca Antalya Büyükşehir Belediyesi Meclisine bilgi sunulacaktır.

5- ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ'NİN YAPACAĞI İŞLER :

Antalya İli, Elmalı İlçesi, AFŞAR – Şakirler – Tuzburnu – TCK yolunun(0+000 – 3+500)güzergahındaki 3,5 km lik yolun, temel ve bir tabaka sathi kaplama asfalt işini yapmak.

6- ELMALI BELEDİYESİ'NİN YAPACAĞI İŞLER :

Yapılması planlanan yolda kullanılacak olan 700 ton yıkanmış mıcır(15-22 mm kırmataş), 5000 ton filler(0-15mm) malzemeyi bedelsiz olarak temin etmek. Malzemeyi(Mıcır ve filler), Antalya Büyükşehir Belediyesinin araçlarına yüklemek. Çalışma süresince her türlü uyarı, işaret ve emniyet tedbirlerini almak. İş bittikten sonra, yolun bakım ve onarımını yapmaktır.

7-HUSUSİ HÜKÜMLER:

7.1-Protokolün tanzimi ve tatbikatı sebebiyle meydana gelebilecek her türlü resmi, harç,pul v.s. gibi masraflar Elmalı Belediyesi'ne aittir.

7.2-İşin yapımı esnasında kaçınılmazı mümkün olmayan hasar, zarar ve ziyanlarda kamulaştırma ve muvakkat işgallere ait bedeller Elmalı Belediyesi'ne aittir.

7.3-Antalya Büyükşehir Belediyesi taahhüt ettiği bu işi kendi usulleri çerçevesinde yürütecektir.

7.4-İş bittikten sonra yapılacak her türlü bakım Elmalı Belediyesi'ne aittir.

8-İHTİLAFLARIN HALLİ :

Bu protokolün tatbikatından doğacak ihtilaflar 3533 sayılı kanun hükümlerine göre Antalya Mahkemelerince halledilecektir.

9-EK PROTOKOLUN YAPILMASI:

İnşaat esnasında protokolde belirtilmemiş hususlar meydana geldiğinde ek protokol yapılır.

10-PROTOKOLUN YÜRÜRLÜĞE GİRİŞİ VE KALKIŞI:

10.1-Protokol taraflarca imzalanarak Antalya Büyükşehir Belediyesi tarafından onaylandıktan ve yasal işlemleri müteakip yürürlüğe girer.

10.2-İş bittikten sonra başkaca bir yazışmaya gerek kalmaksızın protokol kendiliğinden yürürlükten kalkar.

-On maddeden ibaret iş bu protokol 14.02.2020 tarihinde tanzim ve imza edilmiştir.

NOT: Bu protokol hükümleri; Protokol, Antalya Büyükşehir Belediye Meclisince onaylandığı takdirde yürürlüğe girecektir.

ELMALI BELEDİYESİ

Halil ÖZTÜRK
Elmalı Belediye Başkanı

ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Av. Cansel TUNCER
Antalya Büyükşehir Belediyesi
Genel Sekreteri

ONAY

....../....../2020

PROTOKOL

1-TARAFLAR :

Bu Protokolde Taraflar: *Antalya Büyükşehir Belediyesi Başkanlığı* ile *İbradı Belediyesi Başkanlığı*'dır. Antalya Büyükşehir Belediye Genel Sekreteri, Antalya Büyükşehir Belediyesi'nin, İbradı Belediyesi Başkanı ise İbradı Belediyesi'nin iş yerinde temsilcileridir.

2-İMZA YETKİSİ :

Bu Protokolü imzalamaya Antalya Büyükşehir Belediyesi adına Antalya Büyükşehir Belediye Genel Sekreteri **Av. Cansel TUNCER** ve İbradı Belediyesi adına İbradı Belediyesi Başkanı **Serkan KÜÇÜKKURU** yetkilidir.

3-PROTOKOLUN KONUSU :

Antalya İli, İbradı İlçesi, İbradı Belediyesi tarafından yapılacak Sosyal Tesis alanının Temel kazısının yapılması işidir.

4-İŞİN BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ :

Protokol, imza altına alındıktan sonra, iş programımız dâhilinde yapımına başlanılacak ayrıca Antalya Büyükşehir Belediyesi Meclisine bilgi sunulacaktır.

5- ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ'NİN YAPACAĞI İŞLER :

Antalya İli, İbradı İlçesi, İbradı Belediyesi tarafından yapılacak Sosyal Tesis alanının Temel kazısı işini yapmak.

6- İBRADI BELEDİYESİ'NİN YAPACAĞI İŞLER :

Çalışma süresince her türlü uyarı, işaret ve emniyet tedbirleri ile ilgili mevzuata göre çalışma sahasında tüm iş güvenliği tedbirlerini almak veya aldirmek.

7-HUSUSİ HÜKÜMLER:

7.1-Protokolün tanzimi ve tatbikatı sebebiyle meydana gelebilecek her türlü resmi, harç,pul v.s. gibi masraflar İbradı Belediyesi'ne aittir.

7.2-İşin yapımı esnasında kaçınılması mümkün olmayan hasar, zarar ve ziyanlarda kamulaştırma ve muvakkat işgallere ait bedeller İbradı Belediyesi'ne aittir.

7.3-Antalya Büyükşehir Belediyesi taahhüt ettiği bu işi kendi usulleri çerçevesinde yürütecektir.

7.4-Protokol konusu işin yapılması için gerekli kazı projesi, kazı kotları, proje aplikasyonu ve tüm teknik kontrollük İbradı Belediyesi'ne aittir.

8-İHTİLAFLARIN HALLİ :

Bu protokolün tatbikatından doğacak ihtilaflar 3533 sayılı kanun hükümlerine göre Antalya Mahkemelerince halledilecektir.

9-EK PROTOKOLUN YAPILMASI:

İnşaat esnasında protokolde belirtilmemiş hususlar meydana geldiğinde ek protokol yapılır.

10-PROTOKOLUN YÜRÜRLÜĞE GİRİŞİ VE KALKIŞI:

10.1-Protokol taraflarca imzalanarak Antalya Büyükşehir Belediyesi tarafından onaylandıktan ve yasal işlemleri müteakip yürürlüğe girer.

10.2-İş bittikten sonra başkaca bir yazısmaya gerek kalmaksızın protokol kendiliğinden yürürlükten kalkar.

-On maddeden ibaret iş bu protokol/....../2020 tarihinde tanzim ve imza edilmiştir.

NOT: Bu protokol hükümleri; Protokol, Antalya Büyükşehir Belediye Meclisince onaylandığı takdirde yürürlüğe girecektir.

İBRADI BELEDİYESİ

Serkan KÜÇÜKKURU
İbradı Belediyesi Başkanı

ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Av. Cansel TUNCER
Antalya Büyükşehir Belediyesi
Genel Sekreteri

ONAY

....../....../2020

...../.../2020 Yollar Şb. Md. V. :O.ŞAVK
23..15/3/2020 Daire Başkanı :Z.DEMİRAY
...../.../2020 Genel Sekreter Yrd. :T.SARIHAN

**ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İLE ANTALYA DENİZ KOMUTANLIĞI
ARASINDAKİ DESTEK PROTOKOLÜ**

1. PROTOKOL EMRİ:

- a. 2941 Sayılı Seferberlik ve Savaş Hali Kanunu.
- b. Gnkur.Bşk.lığı MY 5-2 (A) Savaş Görev Planlarının Hazırlanması Yönergesi.
- c. K.K.K.lığının 191-7 Savaş Görev Planlarının Hazırlanması Yönergesi.
- ç. K.K.K.lığının 06 Şubat 2002 tarihli, 1210-1-02/Loj.Pl.D.Şef. (17) 55778 sayılı emri.
- d. Ege Or.K.lığının 12 Mayıs 2019 tarihli 3958-159-09/Pl.Hrk.ve Eğt.Ş. sayılı emri.

2. MAKSAT:

Seferberlik ve savaş hallerinde; Silahlı Kuvvetler alarm sisteminin karşı tecavüz durumu, kriz mukabele tedbirlerinin ilanı veya gerginlik ve buhran dönemlerinde; Gnkur.Bşk.lığının talebi üzerine Cumhurbaşkanlığı onayı ile Antalya Büyükşehir Belediyesinin, Antalya Deniz K.lığına yapacağı; araç, gereç malzeme ve personel desteğini bir esasa bağlamaktır.

3. ESASLAR:

- a. Karşı tecavüz durumu veya kriz mukabele tedbirlerinin ilanı üzerine, gerginlik ve buhran dönemlerinde Cumhurbaşkanlığı onayı ile Antalya Büyükşehir Belediyesi, Ek'lerde belirtilen iş makinesi ve araç desteği için her türlü hazırlıkları yaparak birliğin ikazı ile desteğe başlayacaktır.
- b. Cumhurbaşkanlığı onayı veya karşı tecavüz durumunun veya kriz mukabele tedbirlerinin ilanından en geç 12 saat sonra, Ek-1'deki iş makineleri, operatörleri, yardımcı elemanları ve lüzumlu diğer avadanlıkları ile Antalya Deniz K.lığına gönderilmeye hazır olacaktır.
- c. Görevlendirilen iş makinelerinin yakıt ve yağ ihtiyacı Tarım ve Orman Bakanlığı Teşkillerinden karşılanacaktır. (Zorunlu hallerde faaliyetin kesintiye uğramaması için ihtiyaç Komutanlıkça karşılanır). Operatör/İşletmen, yağcı, teknik eleman gibi personelin iase ve ibatesi Birlik Komutanlığınca sağlanacaktır.
- ç. Muhabere koşullarında ortaya çıkabilecek olası tahkimat, tesviye, inşa, onarım, hafriyat işleri için yetenek havuzu prensibiyle uygun görülecek bölgede iş makinesi parkı tesis edilecektir. Destek protokolleri ile birliklere tahsis edilmiş olan iş makineleri/araçlar planlı görevlerin tamamlanmasını müteakip iş makinesi parkına iade edilecektir.
- d. Savaş Hasar Onarım Planı gereği, kamu kurumlarından protokolle tahsis edilen iş makineleri, tesislerde hasar meydana geldiğinde birliğin talebi ile gönderilecek, hasarın giderilmesini müteakip, birlik tarafından ihtiyaç halinde yeniden talep edilmek kaydı ile kurumuna iade edilecektir.
- e. Destek protokolleri kapsamında tahsis edilen iş makinesi/araçların bakım/onarımları Tarım ve Orman Bakanlığı Teşkillerince sağlanacaktır. Arıza, makine/aracın görev yapmasına engel ise iş makinesi parkından değişim için Ege Ordusu K.lığı ile koordine kurulacak ve değişim gerçekleştirilecektir.
- f. Destek protokolleri ile tahsis edilen iş makinelerine; birlikle koordine edilmek suretiyle iş makinesinin kullanılacağı bölgede, Başkanlık Teşkillerince taşınmak suretiyle teslim edilecek görevin ifası sonucu ihtiyaç dışı kalan iş makineleri, gerek görülürse teşkillerce Ege Ordusu K.lığı İş Makinesi Parkına taşınacak, ihtiyaç olmaması halinde kuruma iade edilecektir.
- g. Birlik Komutanlığı destek ve yardım için gelen iş makinelerinin çalışmalarını koordine ederek, iş önceliği tayin edecek, iş makinelerini yönlendirecek, kılavuzluk ve takip için personel görevlendirecektir.
- ğ. Antalya Büyükşehir Belediyesi; destek için verdiği iş makinesi, malzeme ve personel için koordinatör bir personel görevlendirecektir.
- h. Gönderilecek iş makineleri ve araç kapsamında; araç ve personel erteleme işlemleri, Antalya Büyükşehir Belediyesince yapılacaktır.

1. Tahsis edilen destek, hareketin ileri safhalarında gelişen duruma göre Ege Ordusu K.lığınca ihtiyaca göre yeniden düzenlenecektir.

4. GENEL:

- a. Bu protokol daha önce yenilenmesi gerekmedikçe; 5 (beş) yıl geçerlidir.
- b. Bu protokol dört ana madde ile Ek-1 ve Ek-2'den müteşkil olup 18 Eylül 2019 tarihinde 4 suret tanzim edilmiştir.
- c. Bu protokolde belirtilen görevlerin yerine getirilmesinden Antalya Büyükşehir Belediyesi ile Antalya Deniz Komutanlığı müştereken sorumludur.

KAMU KURUMU TEMSİLCİSİ


Av.Cansel TUNCER
Genel Sekreter
Başkan Adına

ASKERİ BİRLİK TEMSİLCİSİ


Gökhan GÖKTAŞ
Deniz Albay
Antalya Dz. Komutanı

ONAY

EGE ORDUSU KOMUTANLIĞI TEMSİLCİSİ


Recep AKBAŞ
İstihkâm Albay
İstihkâm Başkanı

Ek:

- 1.Görevlendirilen İş Makinesi/Araç
- 2.Operatör/İşletmen/Sürücü Personel Kimlikleri

Antalya Büyükşehir Belediyesi Antalya Deniz Komutanlığı Arasında Destek Protokolüne (Ek-1)
Görevlendirilen İş Makineleri

<u>S.NO:</u>	<u>MAKİNANIN CİNSİ:</u>	<u>MİKTARI:</u>	<u>BULUNACAĞI YER:</u>
1.	ÇOK MAKSATLI KAZICI VE YÜKLEYİCİ	2	ANTALYA
2.	VİNÇ(KREYN)	1	ANTALYA
3.	FORKLİFT	1	ANTALYA

S.N	PLAKA	CİNSİ	İSİM/SOYİSİM	T.C	TELEFON	EHLİYET
1	27.99.16.0027	4X4 KEPÇE	ADEM ÖZCAN	26821161232	0531 770 09 93	G
2	07.00.18.0881	4X4 KEPÇE	ALİ OKUDAN	25648199824	0536 696 78 97	G
3	07 RK 077	VİNÇ	AZİZ KÜÇÜKÇELİK	21160349174	0539 799 09 47	G
4	07.00.18.0896	FORKLİFT	ALİ DOKUZHAN	12697621284	0545 964 70 73	G


Zeki DEMİRAY
Kırsal Hizmetler Dairesi
Başkanı

PROTOKOL

1-TARAFLAR :

Bu Protokolde Taraflar: *Antalya Büyükşehir Belediyesi Başkanlığı* ile *Burdur Yeşilova Belediyesi Başkanlığı*'dır. Antalya Büyükşehir Belediye Genel Sekreteri, Antalya Büyükşehir Belediyesi'nin, Burdur Yeşilova Belediye Başkanı ise Burdur Yeşilova Belediyesi'nin iş yerinde temsilcileridir.

2-İMZA YETKİSİ :

Bu Protokolü imzalamaya Antalya Büyükşehir Belediyesi adına Antalya Büyükşehir Belediye Genel Sekreteri **Av. Cansel TUNCER** ve Burdur Yeşilova Belediyesi adına Burdur Yeşilova Belediyesi Başkanı Vekili **Çetin TÜRKOĞLU** yetkilidir.

3-PROTOKOLUN KONUSU ve MAKSATI :

Burdur İli, Yeşilova Belediyesi' nin talebi üzerine araç desteğini esasa bağlamaktır.

4-İŞİN BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ :

Protokol, imza altına alındıktan sonra, görevlendirilmeye başlanılacaktır. Covid-19 salgını sebebiyle Belediye Meclisleri toplanamadığından ve Burdur Yeşilova Belediyesinin talebinin aciliyetinden dolayı protokolün taraflarca imzalanmasından sonra araç görevlendirmesi yapılacak olup meclis bilgilendirmesi ilk toplantıda olacaktır.

5- ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ'NİN YAPACAĞI İŞLER :

ABB, Burdur İli Yeşilova İlçe Belediyesine işbu protokolde plaka nosu belirtilen 1988 model 1 adet damperli kamyonu hizmet için kullanılmak üzere teslim edecektir.

6- BURDUR İLİ YEŞİLOVA BELEDİYESİ'NİN YAPACAĞI İŞLER :

6.1-Protokol süresince aracın Karayolları Yönetmeliği ile yürürlükteki kanunlara uymasını sağlamak

6.2-Aracın tüm bakım ,onarım , yakıt ,yağ,yedek parça vb tüm sarf malzemelerin ihtiyacını sağlamak

6.3-Aracın muayene ücretleri Burdur Yeşilova Belediyesi'ne aittir. Araç çalışır ve sağlam vaziyette teslim edilmiş olup yasal muayene ve bakımları Burdur Yeşilova Belediyesi tarafından düzenli olarak yaptırılacaktır.

7-HUSUSİ HÜKÜMLER:

7.1-Protokolün tanzimi ve tatbikatı sebebiyle meydana gelebilecek her türlü resmi, harç,pul v.s. gibi masraflar Burdur İli Yeşilova Belediyesi'ne aittir.

7.2-İşin yapımı esnasında kaçınılması mümkün olmayan hasar, zarar ve ziyanlara ait bedeller Burdur İli Yeşilova Belediyesi'ne aittir.

7.3- Karayolları Trafik kurallarına aykırı hareket etmek suretiyle sebebiyet vermiş olduğu kazalar neticesinde uygulanacak cezai işlemler ve bunların ferilerinden (Trafik cezası, kiralama

konusu aracın bağlanması,Trafik Muayene ve çekilmesi sonucunda oluşacak masraflar ve ilgili kaza sonucunda oluşacak diğer sair masraflar) Burdur Yeşilova Belediyesi sorumludur.

7.4 -Çarpışma veya devrilme dolayısıyla araçta olabilecek hasarların tamiri nedeniyle oluşacak masraflar, giderler ve üçüncü şahıslara ödemekle sorumlu olduğu her türlü maddi ve manevi tazminatlardan Burdur Yeşilova Belediyesi sorumludur.

7.5-Aracın Burdur Yeşilova Belediyesine hizmet için tahsis edildiği döneme ilişkin kullanımdan doğan tüm masraflar Burdur Yeşilova Belediyesi'nce karşılanacaktır.

8-İHTİLAFLARIN HALLİ :

Bu protokolün tatbikatından doğacak ihtilaflar 3533 sayılı kanun hükümlerine göre Antalya Mahkemelerince halledilecektir.

9-PROTOKOLUN YÜRÜRLÜĞE GİRİŞİ VE KALKIŞI:

9.1-Protokol taraflarca imzalandıktan sonra yürürlüğe girecektir. Covid -19 salgınından dolayı ülke genelinde tüm meclis toplantıları iptal edildiğinden Antalya Büyükşehir Belediye Meclisi toplanamamaktadır. Bu protokolle ilgili meclis bilgilendirmesi de ilk meclis toplantısında yapılacaktır.

9.2-Bu protokol 25.03.2024 tarihinde kendiliğinden sona erer.Bu tarihte araç Antalya Büyükşehir Belediyesi'ne herhangi bir bildirimle gerek olmaksızın teslim ve iade edilecektir.

-Dokuz maddeden ibaret iş bu protokol/05/2020 tarihinde tanzim ve imza edilmiştir.

Ek :Görevlendirilen Araç

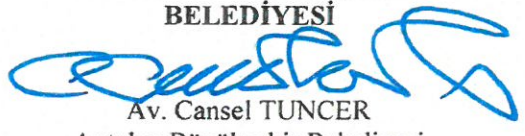
Antalya Büyükşehir Belediyesi Burdur Yeşilova Belediyesi arasında Protokole esas Görevlendirilen Araç :

Aracın Cinsi	Plakası	Miktarı
Damperli Kamyon	07 KH 660	1

**BURDUR İLİ YEŞİLOVA
BELEDİYESİ**


Cem TURKOĞLU
Yeşilova Belediyesi
Başkan Vekili

**ANTALYA BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ**


Av. Cansel TUNCER
Antalya Büyükşehir Belediyesi
Genel Sekreteri