



T.C.
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Kent Tarihi ve Tanıtımı Dairesi Başkanlığı



Sayı : 53263624-105.02-E.49186
Konu : Deniz Biyolojisi Müzesi Protokolü

06/07/2020

BAŞKANLIK MAKAMINA

Antalya Büyükşehir Belediyemiz Kent Tarihi ve Tanıtımı Dairesi Başkanlığına bağlı olarak hizmet vermekte olan Deniz Biyoloji Müzesinin bilimsel alt yapısının güçlendirilmesi, müzede sergilenen biyolojik eserlerin sağlıklı ve modern şartlarda korunması, sergilenmesi ve müze etkinliklerinin çağdaş eğitime uygun bilimsel çerçevede gerçekleştirilmesi amacıyla, Belediyemiz ve Akdeniz Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi arasında işbirliği protokolü imzalanmıştır.

Antalya Büyükşehir Belediyesi Meclisi'nin 06.05.2019 tarih ve 274 sayılı kararı gereğince, söz konusu işbirliği protokolü hakkında Büyükşehir Belediye Meclisi'nin bilgilendirilmesi için Büyükşehir Belediye Meclisi'ne havalesini arz ederim.

Durmuş Ali ARSLAN
Kent Tarihi ve Tanıtımı Dairesi Başkanı

Ek: Protokol(4 Sayfa)

Uygun görüşle arz ederim.

03/07/2020

(e-İmzalıdır)

Mustafa GÜRBÜZ

Genel Sekreter Yardımcısı

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİNE

06/07/2020

(e-İmzalıdır)

*Bu belge elektronik imzalıdır. İmzalı suretinin aslını görmek için <https://dogrulama.belediye.gov.tr> adresine girerek (QGGV28-5A4umw-sL742n-gaXe9G-43nEXN81) kodunu yazınız.

Yüksekalan Mahallesi Adnan Menderes Bulvarı No:20 07310 Muratpaşa/Antalya
Telefon No: (242)249 50 00 Faks No: (242)249 52 75
e-Posta: info@antalya.bel.tr İnternet Adresi: <https://www.antalya.bel.tr>

Bilgi için: Niyazi KAVLA

Telefon No:

DENİZ BİYOLOJİSİ MÜZESİ İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ

AMAÇ

Madde 1 - Protokolün amacı, Antalya Büyükşehir Belediyesi, Kent Tarihi ve Tanıtımı Dairesi Başkanlığına bağlı olarak faaliyetlerini yürüten Deniz Biyolojisi Müzesi'nin bilimsel altyapısını güçlendirmek, müzede sergilenen biyolojik eserlerin sağlıklı ve modern şartlarda korunmasını ve sergilenmesini sağlamak ve müze etkinliklerinin çağdaş eğitime uygun bilimsel çerçevede gerçekleştirilmesini amaçlar.

KAPSAM

Madde 2 - Bu protokol, Antalya Büyükşehir Belediyesi ile Akdeniz Üniversitesi arasında Antalya Büyükşehir Belediyesi Kent Tarihi ve Tanıtımı Dairesi Başkanlığı bünyesinde hizmet veren Deniz Biyolojisi Müzesi'nde gerçekleştirilecek olan koruma, kalıcı ve geçici sergi, yayın, konferans ve söyleşi etkinliklerini planlaması, geliştirilmesi ve uygulanmasına yönelik esas ve yükümlülükleri kapsar.

DAYANAK

Madde 3 - Bu protokolün dayanağı;

3.1. Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 42. Maddesi,

3.2. Milli Eğitim Temel Kanunu,

3.3. 5393 Sayılı Belediye Kanunu,

3.4. 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu,

3.5. 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu,

3.6. Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği,

3.7. 2914 Sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu,

3.8. 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kanunu,

3.9. Antalya Büyükşehir Belediyesi ve Akdeniz Üniversitesi Arasında Eğitim,

Spor, Kültür - Sanat - Bilim Hizmetleri İle Sosyal Hizmetlerde İşbirliği Protokolü'ne dayanarak hazırlanmıştır.

TANIMLAR

Madde 4 - Bu protokolde adı geçen;

Belediye: Antalya Büyükşehir Belediyesi'ni,

Üniversite: Akdeniz Üniversitesi'ni,

Daire Başkanlığı: Kent Tarihi ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı'nı,

Fakülte: Su Ürünleri Fakültesini,

Müze: Deniz Biyolojisi Müzesi'ni,

Protokol: Antalya Büyükşehir Belediyesi ve Akdeniz Üniversitesi arasında imzalanan "Deniz Biyolojisi Müzesi İş Birliği Protokolü"nü,

Sergi: Deniz Biyolojisi Müzesi'nde mevcut olan ya da yapılacak olan sergileri,

Etkinlik: Deniz Biyolojisi Müzesi tarafından hazırlanacak olan, geçici sergi, yayın, söyleşi, konferans ve müze eğitimlerini tanımlamaktadır.

TEMEL ESASLAR

Madde 5 - Bu protokolde belirtilen çalışmalar, aşağıdaki esaslara göre yürütülür:

- 5.1. Çalışmalar ilgili mevzuata uygun olarak yürütülür,
- 5.2. Çalışmalar bilimsel çerçeveye uygun olarak gerçekleştirilir,
- 5.3. Yapılacak çalışmalarda, durum analizi, problem tespiti, çözüm yollarının belirlenmesi, uygulama, izleme, değerlendirme, eğitim ve paylaşım süreçleri işletilir,
- 5.4. Çalışmalar, protokol taraflarıyla tüm paydaşları kapsayıcı şekilde planlanır ve yürütülür,
- 5.5. Yapılan çalışmaların sonuçları, ilgililerce paylaşılır,
- 5.6. Hizmet tasarımı, işleyişi ve yayılımında, toplum tabanlılık ve eşitlik esastır.

TARAFLAR

Madde 6 - Bu protokolün tarafları:

- 6.1. Antalya Büyükşehir Belediyesi,
- 6.2. Akdeniz Üniversitesi (Su Ürünleri Fakültesi) dir.

İşbu protokol tarafları, 5. maddede belirtilen esaslar çerçevesinde görev ve çalışma alanlarının özelliklerine göre, gerekli iş birliği ve koordinasyonu gerçekleştirmeyi taahhüt ederler.

İŞBİRLİĞİ

Madde 7 - Antalya Büyükşehir Belediyesi ve Akdeniz Üniversitesi bu protokolün amaçlarını gerçekleştirmek için işbirliği yapmayı kabul etmişlerdir.

GÖREV VE YÜKÜMLÜLÜKLER

Madde 8 - Bu protokolün kapsamında yer alan tüm iş ve işlemlerin yürütülmesinden, Antalya Büyükşehir Belediyesi ve Akdeniz Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi yetkilileri yükümlüdür.

8.1. Belediye'nin Görev ve Yükümlülükleri

8.1.1. Müzenin ziyaret edilebilmesi için gerekli fiziki koşulları oluşturur, müzenin sürdürülebilir şekilde işletilmesini sağlar.

8.1.2. Antalya denizlerinde yaşayan ya da yaşamış olan deniz canlılarının sergilendiği ve bu deniz canlılarıyla ilgili bilimsel etkinliklerin düzenlendiği Deniz Biyolojisi Müzesi'nin faaliyetlerini sağlıklı yürütülebilmesi için gerekli istişareleri yürütür.

8.1.3. Müzenin sergi ve etkinlikleriyle ilgili yapılan istişarelerde nihai kararı verir ve kararın uygulanmasını sağlar.

8.1.4. Bu protokol kapsamında Müze faaliyetleri için yapılacak çalışmaların maddi giderleri Kent Tarihi ve Tanıtımı Dairesi Başkanlığınca karşılanır.

8.1.5. Bu protokol kapsamında Fakülte ile yapılacak olan çalışmaların halka duyurulmasını sağlar.

8.1.6. Müze, Fakülte'nin eğitim çalışmalarında kullanabilmesi için Fakülte akademisyenleri ve öğrencilerine açılır.

8.1.7. Bu protokol kapsamında yapılacak olan çalışmalarda alınması gereken izin, onay vb. resmi işlemlerin yürütülmesini sağlar.

8.1.8. Fakülte öğrencilerinin mesleki deneyimlerini kazanmaları ya da geliştirmeleri için, öğrencilerin her türlü sigorta ücretleri ve benzeri hak edişleri Üniversite tarafından karşılanması suretiyle müzede staj yapmalarına imkan verir.

8.2. Fakülte'nin Görev ve Sorumlulukları

8.2.1. İşbu protokolün şartlarını yerine getirmek üzere konuya uygun bilim insanı ya da bilim insanlarını görevlendirir.



8.2.2. Müze'de sergilenmekte olan deniz canlılarının sergilenme ve korunma koşullarıyla ilgili rapor hazırlar.

8.2.3. Müze'de sergilenecek olan deniz canlılarıyla ilgili görüş sunar.

8.2.4. Müze'de yeni sergilemeler yapılacağı zaman sergilenecek olan deniz canlılarını temin eder ve sergileme yöntemleriyle ilgili destek verir.

8.2.5. Müze'de sergilenen ya da sergilenecek olan deniz canlılarının uygun yöntemlerle korunabilmesi için gerekli koşulları oluşturur.

8.2.6. Müze'nin sergileme faaliyetleri dışındaki faaliyetleriyle ilgili oluşturulacak programlara fikrî destek sunar.

8.2.7. Müze'nin Antalya deniz canlılarıyla ilgili hazırlayacağı yayınlara editörlük yapar.

8.2.8. İleride Antalya Büyükşehir Belediyesi tarafından kurulması planlanan Doğa Tarihi Müzesi'nin Antalya Deniz Canlıları Bölümü'nün kurgulanması ve uygulanmasında bilimsel danışmanlık sağlar.

ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

Madde 9- Bu protokolde yer almayan hususlar ile uygulamada karşılaşılan güçlüklerin giderilmesi yönünde gerektiğinde taraflar toplantı yapar ve aldıkları kararlar uygulamaya konulur.

FAALİYETLERİN YÜRÜTÜLME VE UYGULAMA ESASLARI

Madde 10- Bu protokolde belirtilen yükümlülükler ve diğer mevzuat çerçevesinde etkinlik ve diğer her türlü faaliyette ve bunların uygulandığı alanlarda Belediye ve Üniversite yetkilileri sorumludur.

YÜRÜTME

Madde 11- Bu protokol imzalandığı tarihten itibaren 5 (5) yıl süre ile geçerlidir. Taraflarca ihtiyaç duyulması ve yazılı mutabakatları halinde protokol süresi uzatılabilir.

DEĞİŞİKLİK

Madde 12- Bu protokol hükümlerinde taraflar karşılıklı olarak anlaşmak suretiyle değişiklikler yapabileceklerdir. Bu değişiklikleri gösterir belgenin taraflarca imzalanarak, imzalı protokol metnine eklenmesi, ek bir protokole ihtiyaç bırakmadan uygulama için yeterli olacaktır.

PROTOKOLÜN FESHİ

Madde 13- Taraflardan birisi protokolü sonlandırmak isterse, bu isteği 3(üç) ay öncesinden karşı tarafa bildirecektir. Eğitim, Kültür, Sanat ve Bilim Hizmetleri ile Sosyal Hizmetlerde iş birliği bir hizmet birlikteliği olduğundan, protokolün feshine neden olacak çekilmeler, söz konusu taraflara yasal yükümlülük getirmez.

YASAL İKAMETGÂHLAR

Madde 14- Taraflar, aşağıda yazılı adresleri

Antalya Büyükşehir Belediyesi : Yüksek Alan Mah. Adnan Menderes Bulvarı
No: 20 07310 Muratpaşa / Antalya

Telefon No : 0242 249 50 00

Akdeniz Üniversitesi : Pınarbaşı Mah. Dumlupınar Bulvarı 07070
Kampüs Konyaaltı / Antalya

Telefon No : 0242 227 44 01 / 02 / 03 / 04

Adres bilgilerinin değişmesi halinde taraflar birbirlerine değişiklikten itibaren en geç bir hafta içinde yazılı olarak bildirimde bulunacaktır. Aksi takdirde eski adrese yapılmış tebligat geçerli sayılmayacaktır.

İHTİLAFLARIN HALLİ

Madde 15- İş bu protokolden doğan ihtilafların çözümüne Antalya mahkemeleri ve icra müdürlükleri yetkilidir.

YÜRÜRLÜK

Madde 16- Protokol 29/04/2020 tarihinde dört (4) sayfa, iki (2) suret ve on altı (16) madde olarak imzalanarak yürürlüğe girmiştir. Protokolün bir nüshası Akdeniz Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi, bir nüshası da Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından muhafaza edilecektir.

TARAFLAR

Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı
Adına


Av. Cansel TUNCER
Antalya Büyükşehir Belediyesi
Genel Sekreteri

Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğü
Adına


Prof. Dr. Mehmet Cengiz DEVAL
Su Ürünleri Fakültesi
Dekani